

ที่ ๙๗ ๖๕๐๑๐๙/๖๘๔๕



มหาวิทยาลัยมาหิดล
๕๐ ถนนงานงค์วน ชุมจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

✓ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยบูรพา

06845

รับที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓

วันที่ ๑๔.๑๐.๒๕๖๓

เวลา ๑๔.๕๔

๐๖๘๔๕

เรื่อง รับสมัครผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร เรื่อง
วิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
๒. แผนการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
๓. ในสมัครเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
๔. วิถีภัณฑ์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ฉบับ ๑๒ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒)
๕. ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวนโยบาย แผนพัฒนา และแนวทางการบริหาร
จัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง
และถอนออกผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ได้ประกาศรับสมัครผู้สนใจ
เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยมีกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๙ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัครได้ที่
สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชั้น ๔ อาคารสารนิเทศ ๔๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามรายละเอียด
ในประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ.
๒๕๖๒ เรื่อง วิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ที่แนบมาพร้อมนี้ หรือสามารถอุด
ร้ายลงทะเบียนได้ที่เว็บไซต์ kuCouncil.ku.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาระบุว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการรับสมัครดังกล่าวท่อไปด้วย จึงเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์เจริญศักดิ์ ใจจนถุทธิพิเชฐ)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยบูรพา

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ

สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยและบูรพา

๑. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

๒. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จังหวัดเชียงใหม่

๓. ที่อยู่ประจำ

๔. ที่พักและเวลาที่ให้ทราบทั่วไปและสามารถติดต่อได้ที่

<https://docshare.buu.ac.th>

๔ ต.ค. ๖๘/๖๘๔๕/๑๔๐๘๖๓

๔ ต.ค. ๖๘/๖๘๔๕/๑๔๐๘๖๓

คำแนะนำการเดินทาง

๔ ต.ค. ๖๘

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
จากประเทศไทย ติดต่อและประเมินผล

โทร. ๐-๒๖๐๔๐-๔๐๐๔๐๔

โทรสาร. ๐-๒๖๐๔๐-๔๐๐๔๐๔

e-mail: kuCouncil@ku.ac.th



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
เรื่อง วิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยมหาด្ឋាកสตร์ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่องฯ แต่งตั้ง
คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ประกอบด้วย

๑. ศาสตราจารย์เจริญศักดิ์ ใจจนฤทธิ์พิเชฐฐ์	ประธานกรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒. รองศาสตราจารย์บดินทร์ รัชมีเหล	กรรมการ
กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประธานคณะกรรมการประจำ	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพน พหุผลสัก	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายนัดกรรมและกิจการเพื่อสังคม ผู้แทน ก.บ.ม.	
๔. รองศาสตราจารย์อนุวัตร แจ้งขัต	กรรมการ
คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ผู้แทน ก.บ.ม.	
๕. รองศาสตราจารย์ศักดิ์วินทร์ ภูมิรัตน	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านวิชาการที่อยู่ในแนวทางการศึกษา หรือวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อยฤทธิ์ นิติธรรมยง	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านวิชาการที่อยู่ในแนวทางการศึกษา หรือวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน	
๗. นางสาวอริญญา จุฑากุร	กรรมการ
ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติงานที่สังกัดสถาบัน	
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย	เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการสรรหามีหน้าที่ดำเนินการสรรหาบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ
หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และต้องถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนหนึ่งคน พร้อมจัดทำ
สรุปเสนอความเห็น ความเห็นชอบ และเหตุผลประกอบการพิจารณาเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง^{ทั้ง}
ต่อไป

๑. คุณสมบัติ

ผู้เหมาะสมมีคุณสมบัติตามข้อ ๕ วรรคสอง แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และต้องถอนผู้อำนวยการและ
รองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ก่อไว้อือ

๑.๑ เป็นบุคคลที่สำเร็จการศึกษามาไม่ต่ำกว่าห้าปีริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือ
สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทักษะสอนหรือนิเทศศึกษาด้านการบริหารด้วยตัวเอง
งานขึ้นไป รวมแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง
หรือ

๓.๘ เป็นบุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาปวชญฯ หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารตั้งแต่หัวหน้าฝ่ายขึ้นไป รวมแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี หรือนมีประสบการณ์ด้านการบริหารตั้งแต่หัวหน้างานขึ้นไป รวมแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๒. คุณลักษณะ

ผู้เหมาะสมต้องมีความสามารถ ต้องมีคุณลักษณะดังนี้ อ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีภาวะสู้นำที่กล้าเปลี่ยนแปลง สามารถดูแลพัฒนาการและบุคลากรเพื่อร่วมกันพัฒนาสำนัก หรือสถาบันให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

๒.๒ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ในการบริหารสำนักหรือสถาบันให้อย่างสมศักดิ์ศรี

๒.๓ เป็นผู้ที่สามารถแสดงหารายได้และทรัพยากรอื่นเข้าสู่สำนักหรือสถาบัน

๒.๔ มีศักดิ์ศรีทางวิชาการ เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและลักษณะ เป็นผู้แทนสำนักหรือสถาบันได้อย่างสมศักดิ์ศรี

๒.๕ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ส่งเสริมความสามัคคี มีศักยภาพในการจัดหาความร่วมมือในทางวิชาการและกิจกรรม สามารถติดต่อประสานงานกับนายในคณะภายนอกมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

๒.๖ มีคุณธรรม มoral จรรยาบรรณ มีความยุติธรรม และมีความเชื่อสักดิ์สูตริค

๒.๗ มีคุณลักษณะอื่นๆ อันพึงประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ลักษณะเด่นทั่วไป

ผู้เหมาะสมต้องมีความสามารถ ต้องไม่มีลักษณะดังที่กำหนดตามข้อ อ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการในสังกัดส่วนราชการอื่น เว้นแต่ได้แต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยปัจจุบันตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนมกราคม ของทุกปี ให้ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งต่อหนึ่งผู้อำนวยการ

๓.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในมหาวิทยาลัย หรือสำเร็จการศึกษาในสังกัดส่วนราชการอื่น เว้นแต่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

๓.๓ เป็นผู้มีประวัติเชื่อมโยงกับกิจการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๓.๔ เป็นผู้มีลักษณะการขัดกันระหว่างประวัติเชื่อมโยงส่วนบุคคลกับประวัติเชื่อมโยงส่วนรวมของมหาวิทยาลัย

๓.๕ เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการทำเงินกิจกรรมทางวิชาการ

๓.๖ เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นหุ้นส่วนเพื่อประโยชน์ทางทุนตามปกติ

๓.๗ รับสัมปทานหรือคงกิจการไว้ซึ่งสัมปทานจากมหาวิทยาลัย หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย

๓.๘ เหยดูกองโภคภารกิจวิจัยในระดับโภคตั้งแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไปอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

๓.๘ เศยตัวอธิบดีพิพากษาถึงที่สุดให้เข้าคุก

๓.๙ เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๔. วิธีการตรวจหา

คณะกรรมการตรวจหาได้ประชุมบริษัทฯ กันแล้ว จึงกำหนดวิธีการตรวจหาตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และทดลองนักวิชาการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนงานการตรวจหาตามที่แนบไว้ท้ายประกาศ ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจหา อาจกำหนดคุณลักษณะเพิ่มเติมตามข้อ พ.๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และทดลองนักวิชาการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ตามความเหมาะสมเพื่อนำมาใช้ในการตรวจหาโดยไม่ขัดกับพระราชบัญญัตินำกวิชาการลัยเกษตรศาสตร์และข้อบังคับดังกล่าว

๔.๒ คณะกรรมการตรวจหา นำส่งปัจจกภัยคณะกรรมการตรวจหาผู้อำนวยการสถาบันด้านค่าว่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร เรื่อง วิธีการตรวจหาผู้อำนวยการสถาบันด้านค่าว่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อให้สถาบันด้านค่าว่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารนำไปประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ปฏิบัติงานของสถาบันได้รับทราบถึงหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจหา และแผนงานการตรวจหา

๔.๓ คณะกรรมการตรวจหา ลงวิจัยและประเมินผลเพิ่มเติมโดยวิธีให้ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันด้านค่าว่าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเด่นรายได้ พนักงานราชการ ข้าราชการสูงชั้นประจ้า และสูงชั้นของสถาบันและตรวจสอบความติดเทินความกำหนดเวลาและแบบทดสอบความติดเทินที่คณะกรรมการตรวจหางานหนด

๔.๔ คณะกรรมการตรวจหา ประกาศรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการตรวจหา โดยให้ผู้สมัครนำสั่งซ้อม ประวัติ ผลงาน และแนวทางการบริหารจัดการสถาบันตามวิถีทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยที่สถาบันมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดไว้ ทั้งนี้ตามรูปแบบและระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจหางานหนด ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๐ ศุภกาน พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้สมัครจะเป็นบุคคลภายนอกที่ไม่เป็นบุคคลภายนอก ขอต้องแสดงตนทางบุคคลภายนอกเดียว ที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานเดิมเวลาต่อคณะกรรมการตรวจหา หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

๔.๕ คณะกรรมการตรวจหา กำหนดในใบสมัครให้มีการสอบตามผู้เข้ารับการตรวจหาทุกคนว่ามีลักษณะดังที่ต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และทดลองนักวิชาการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือไม่ และมีหรือเคยมีพฤติกรรม หรือสังกัดของอื่นใดที่ไม่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือไม่ โดยให้ผู้เข้ารับการตรวจหาแจ้งให้คณะกรรมการตรวจหางานทราบ ตามรูปแบบและวิธีการ ภายใต้วิธีคณะกรรมการตรวจหางานหนด

๔.๖ เมื่อครบกำหนดเวลาการรับสมัครแล้ว ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดส่งประจำตัวให้กองการจัดหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบประจำวันและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการตรวจหาและลักษณะท้องที่ต้องห้ามตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และทดลองนักวิชาการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้กองการจัดหน้าที่แจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทราบภายในระยะเวลาที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการตรวจหา ประธานกรรมการตรวจหางานอาจแจ้งให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย自行รับสมัครออกใบอธิบดีได้ ไม่เกินหนึ่งคราว คราวละไม่เกินสิบห้าวัน โดยให้ประธานกรรมการตรวจหางานรายงานให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ หากระยะเวลาในการดำเนินการตรวจหางานเกินกำหนดเวลาในข้อ ๔.๔ ข้อ ๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และทดลองนักวิชาการ

และของผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ประธานคุณคณะกรรมการสรรหาเป็นสืบของนายกอภิการที่มาถึงและให้รายงานในสภานาวีไทยด้วยที่ทราบดีไป

๔.๗ ในกรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเกินห้าคน ให้คณะกรรมการสรรหา กลับกรองผู้เข้ารับการสรรหาให้เหลือจำนวนผู้เข้ารับการสรรหาจำนวนไม่เกินห้าคน โดยที่จารย์จากเชื้อมูลประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารจัดการสถาบันตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ภายใต้มาตรฐานคุณภาพระดับนานาชาติ ให้ดีอยู่เป็นที่สุด

๔.๘ คณะกรรมการสรรหา จัดให้ผู้เข้ารับการสรรหาทุกคนตามข้อ ๔.๖ หรือ ๔.๗ นำเสนอแนวทางการบริหารจัดการคุณะกรรมการสรรหาและผู้ปฏิบัติงานของสถาบันตามรูปแบบและวิธีการที่คุณะกรรมการสรรหากำหนด โดยให้เวลาไม่นานกว่า ๒๐ นาที พร้อมทั้งตอบคำถามโดยใช้เวลาไม่นานกว่า ๒๐ นาที ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๙ คุณะกรรมการสรรหา สรุปผลเพิ่มเติมโดยให้ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของการ ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พนักงานราชการ ข้าราชการ สูงจ้างประจํา และสูงจ้างของสถาบันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาตามข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ กฤษฎาศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและออกอนุญาติ สำหรับผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการสถาบันที่ผู้สมัครเข้ารับการสรรหานำเสนอ ตามแบบแสดงความคิดเห็นและกำหนดเวลาที่คุณะกรรมการสรรหากำหนด

๔.๑๐ คุณะกรรมการสรรหาลงนามลงชื่อเอกสารเพิ่มเติม โดยเขียนผู้สมัครเข้ารับการสรรหา มาเข้ารับการสัมภาษณ์ เรื่องแนวทางการบริหารจัดการสถาบัน ในวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามกำหนดเวลาที่คุณะกรรมการสรรหากำหนด

๔. ตารางรายการกลับกรอง

คุณะกรรมการสรรหา ที่จารย์จากลับกรองผู้ที่เหมาะสมสมตัวที่มีหน้าที่อำนวยการ จำนวนหนึ่งคน พร้อมจัดทำสรุปเสนอความเห็น ความเหมาะสม และเหตุผลประกอบการพิจารณา เสนอต่อสภานาวีไทยเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งต่อไป เว้นแต่คุณะกรรมการสรรหาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีผู้เหมาะสมสมตัวที่มีหน้าที่อำนวยการ จัดทำสรุปเสนอความเห็นของผู้สมัครเข้ารับการสรรหานายงานให้สภานาวีไทยด้วยที่ทราบเพื่อให้สภานาวีไทยเลือกที่จารย์จากต่อไป

ข้อมูลประกอบการพิจารณาลับกรองของคุณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย

๔.๑ ประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการสรรหา

๔.๒ แนวทางการบริหารจัดการสถาบันตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การที่สัมนามหาวิทยาลัย

๔.๓ คุณลักษณะและลักษณะที่ดีของห้ามสามัคคี ๘ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ กฤษฎาศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และคุณสมบัติของผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๔ ความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ตามข้อ ๔.๗ และ ๔.๘

๔.๕ การสัมภาษณ์ผู้สมัครให้เข้ารับการสรรหาตามข้อ ๔.๑๐

คุณะกรรมการสรรหาอาจกำหนดวิธีการได้มาก็ได้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาได้ตามความเหมาะสม

ข้อมูลประกอบการพิจารณาลับกรองของคุณะกรรมการสรรหา จะนำไปใช้ประกอบการตัดความ

และประเมินผลการปฏิบัติงาน ภายหลังได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการแล้วด้วย

กำหนดเวลาการประชุมครั้งที่๑

คณะกรรมการสรรหา ประกาศหัวรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการสรรหา โดยประชาสัมพันธ์ไปยังคณะสถาบัน สำนัก ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ku council.ku.ac.th และให้ผู้สนใจสมัครเข้ารับการสรรหา นำส่งข้อมูลประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหาร จัดการ สำนักงานวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยที่ส่วนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดไว้โดย เปิดรับสมัครทั้งหมดวันศุกร์ที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นิธิกฤตวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยผู้สนใจขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานส่วนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชั้น ๔ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือผู้สมัครสามารถดูรายละเอียดในใบสมัครที่เว็บไซต์ ku council.ku.ac.th และเขียนใบสมัคร ตามกำหนดเวลาดังกล่าว ข้อห้ามดังนี้

๑. ห้องทางที่ ๑ นำส่งที่สำนักงานส่วนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชั้น ๔ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. ห้องทางที่ ๒ นำส่งทาง e-mail: ku council@ku.ac.th และส่งไปประจำอยู่ตัวที่เดียว ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจะถือว่าประจำที่เป็นสำคัญ โดยจ่าหน้าของดึงสำนักงานส่วนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ชั้น ๔ เลขที่ ๕๐ ถนนรามคำแหง แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐ โดยเอกสารนำส่งทางอีเมล์และทางไปประจำอยู่ต้องเป็นฉบับเดียวกัน

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถหาข้อมูลของสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพิ่มเติมได้จาก เว็บไซต์ www.ifrpd.ku.ac.th

จึงประกาศให้ทราบทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์เจริญศักดิ์ ใจจนฤทธิ์พิเชษฐ์)

กรรมการส่วนมหาวิทยาลัยศูนย์กลางคุณภาพ

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ

สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

แผนงานการสร้างผู้อ่านวายการสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

<p>ครั้งที่ ๑ พฤหัสบดีที่ ๕ กุศلام ๒๕๖๓</p>	<p>กิจกรรมการสร้างประชุม ก้าหนอนลักษณะที่และวิธีการสร้าง เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี</p>
<p>ครั้งที่ ๒ กุศلام ๒๕๖๓</p>	<p>ส่งหนังสือขอให้สถาบันประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการ ให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันทราบ</p>
<p>ครั้งที่ ๓ กุศلام ๒๕๖๓</p>	<p>๑. ฝึกวันสมัคร ผู้สนใจเข้ารับการสร้าง ทั้งหมดเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัคร และเข้าไปสมัครได้ที่สำนักงานสภากาชาดไทย ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี นก. หรือดาวบีโนสคินสมัครที่เว็บไซต์ kmcouncil.ku.ac.th ๒. ฝึกแบบทดสอบความคิดเห็น ให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน และทดสอบความคิดเห็นเพื่อประกอบการ พิจารณาของคณะกรรมการสร้าง (ตามข้อ ๔.๑)</p>
<p>ชั้นที่ ๑๘ กุศلام ๒๕๖๓</p>	<p>วันสุดท้ายของการทดสอบความคิดเห็น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสร้าง (ตามข้อ ๔.๑) เวลา ๑๖.๐๐ น.</p>
<p>ครั้งที่ ๓๐ กุศلام ๒๕๖๓</p>	<p>๑. ฝึกวันสมัคร ผู้สนใจเข้ารับการสร้าง ภายในเวลา ๐๙.๓๐ น. ๒. ฝึกแบบประวัติผู้สมัครเข้ารับการสร้างให้กองกลางเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประวัติ และคุณสมบัติ</p>
<p>ทุกหัวสบดีที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p>	<p>ส่งหนังสือเชิญผู้สมัครใจเข้ารับการสร้างที่ดำเนินการตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติ นำเสนอแนวทางการบริหารจัดการต่อคณะกรรมการสร้างผู้อ่านวายการสถาบันค้นคว้าและพัฒนา ผลิตภัณฑ์อาหารและผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน</p>
<p>ครั้งที่ ๒ พฤหัสบดีที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p>	<p>๑. ประเมินความรวดเร็ว วันที่ทำการนำเสนอสัญญาตั้งแต่แรกและแนวทาง การบริหารจัดการและการตอบข้อซักถามจากผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องน้ำหัน พิษณุโลก (ห้อง ๗๘๐) ชั้น ๓ อาคารอนุรักษ์รัตน สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร</p>
<p>อั้งค่าที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p>	<p>๒. ฝึกแบบทดสอบความคิดเห็น ให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันทดสอบความคิดเห็นเพื่อประกอบการ พิจารณาของคณะกรรมการสร้าง (ตามข้อ ๔.๑) วันสุดท้ายของการทดสอบความคิดเห็น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสร้าง (ตามข้อ ๔.๑) เวลา ๑๖.๐๐ น.</p>
<p>ครั้งที่ ๓ พฤหัสบดีที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p>	<p>คณะกรรมการการสร้างประชุม เพื่อตั้งภาษาอยู่ผู้สมัครใจ ความครอบเวลาที่คณะกรรมการกำหนด เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี</p>
	<p>คณะกรรมการการสร้างประชุม เพื่อร่วบรวมข้อมูลและสรุปผล</p>

หมายเหตุ แผนการสร้างนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบการสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อตั้งแต่งหัวหน้าส่วนงาน

เรียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อตั้งแต่งหัวหน้า คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ขอสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อตั้งแต่งหัวหน้า คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก (ชื่อส่วนงาน) พร้อมทั้งได้เสนอข้อมูล ประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารจัดการ คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ความวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่สามารถนำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้ก้าวหน้าได้ ตามแบบฟอร์มที่แนบ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้สมัคร

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

e-mail address.....

ใบรับเอกสารใบสมัคร

ได้รับเอกสารใบสมัครของ นาย/นาง/นางสาว..... เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับสมัคร

วันที่.....

ข้อมูลประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารจัดการส่วนงาน

คงะ/สถาบัน/สำนัก

ตามแนวโน้มนโยบาย แผนพัฒนา และแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โดยความเห็นชอบของกรรมการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

ติดรูปถ่าย
๒ นิ้ว

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ..... นามสกุล.....

๑.๒ เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

๑.๓ อายุ..... ปี

๑.๔ การศึกษา (เริ่มจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ) และประกาศนียบัตรต่างๆ

๑.๔.๑ **ปริญญา** **ปี พ.ศ.ที่จบ** **ชื่อสถานศึกษาและประเทศ**

๑.๔.๑.๑

๑.๔.๑.๒

๑.๔.๑.๓

๑.๔.๒ **ประกาศนียบัตร** **ปี พ.ศ. ที่ได้รับ** **ชื่อสถานศึกษาและประเทศ**

๑.๔.๒.๑

๑.๔.๒.๒

๑.๔.๒.๓

ฯลฯ

๑.๕ สถานภาพครอบครัว โสด
 สมรส จำนวนบุตร คน
 อื่นๆ

๒. ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน

๒.๑ ปัจจุบันค้ำรังตำแหน่ง ชั้น บำนาญ
สังกัด

๒.๒ อายุราชการ ปี

๒.๓ ตำแหน่งอื่น ๆ

๒.๔.๑

๒.๔.๒

๒.๕ เครื่องราชอิสริยาภรณ์/อิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

๒.๕.๑

๒.๕.๒

๓. ประวัติการอนุมัตินำเสนอ

๓.๑

๓.๒

ฯลฯ

๔. ประวัติงานบริหาร

ตำแหน่ง

เดือน/ปี/ครึ่งปี

- ๔.๑
๔.๒

๗๖๗

๕. ผลงานในช่วงที่ปฏิบัติหน้าที่บริหาร

- ๕.๑.....
๕.๒.....

๗๖๗

๖. ผลงานทางวิชาการ

- ๖.๑
๖.๒

๗๖๗

๗. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานส่วนรวมในมหาวิทยาลัย

- ๗.๑.....
๗.๒.....

๗๖๗

๘. งานบริการลังคุณ

- ๘.๑.....
๘.๒

๗๖๗

๙. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ

- ๙.๑.....
๙.๒

๗๖๗

๑๐. แนวทางการบริหารจัดการส่วนงาน (คณะ/สถาบัน/สำนัก) ตามวิสัยทัศน์และ
ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4)

๑๑. แนวทางการบริหารจัดการ (คณะ/สถาบัน/สำนัก) ตามประเด็นหรือหัวข้อที่ผู้สมัคร
ต้องการเสนอเพิ่มเติม (ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4)

๑๖. ข้าพเจ้าไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ที่สมควร担当ตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณบดีและรองคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ (หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วแต่กรณี) โดยได้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า ดังนี้

- ไม่เป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการในสังกัดส่วนราชการอื่น เว้นแต่ได้มีหนังสือแต่งตั้งด้วยหน้าที่จากคณะกรรมการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพระองค์เมือง
- ไม่เป็นผู้มีประวัติขัดแย้งกับกิจการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- ไม่เป็นผู้มีลักษณะการขัดกันระหว่างประวัติใบอนุญาตประกอบช่างส่วนบุคคลกับประวัติใบอนุญาตประกอบช่างของมหาวิทยาลัย
- ไม่เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการทางวิชาการ
- ไม่เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์แห่งการลงทุนตามปกติ
- ไม่รับสัมปทานหรือคือได้รับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย
- ไม่เคยถูกกลงโทษทางวินัยในระดับໂທดังแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไป อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่
- ไม่เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

๑๗. ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรอง โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า ดังนี้

- ไม่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนข้อเท็จจริง อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนข้อเท็จจริง
- ไม่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย
- ไม่เคยมีประวัติถูกกลงโทษทางจรรยาบรรณ เคยมีประวัติถูกกลงโทษทางจรรยาบรรณ

๑๘. ข้าพเจ้าได้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า ดังนี้

- เป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และหากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก..... ขอแสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นหัวก竑งานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติงานเต็มเวลา
- เป็นข้าราชการในสังกัดส่วนราชการอื่น และหากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก..... ขอแสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติงานเต็มเวลา

๑๕. ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบข้อความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอนคนบดีและรองคนบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ (หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอนผู้อำนวยการและ รองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วแต่กรณี) และประกาศคณะกรรมการสรรหา คนบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ ผู้อำนวยการสำนัก ลงวันที่ ได้รับการแต่งตั้งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๑๒ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๑)

โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สร้างสรรค์ศาสตร์แห่งเปลี่ยนผ่าน สู่สากล เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

- (๑) สร้างคนที่มีปัญญา รู้เห็นถูกต้อง อยู่ในคุณธรรม และมีจิตสำนึกรักเพื่อส่วนรวม
- (๒) สะสูญปัญญา สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนสร้างผลงานที่มีมาตรฐาน สามารถแบ่งปันได้
- (๓) ร่วมพัฒนาด้านชุมชนและรับผิดชอบต่อสังคม
- (๔) สืบสาน ทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และค่าธรรมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
- (๕) บริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

ค่านิยมหลัก (Core Value)

มุ่งผลลัพธ์ที่ดีของงาน สืบสานสามัคคี มีคุณธรรม

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มุ่งสร้างศาสตร์แห่งเปลี่ยนผ่าน เพื่อความกินตือญตือชาติ

อัตลักษณ์ (Identity)

สำนึกรัก (Integrity) มุ่งมั่น (Determination) สร้างสรรค์ (Knowledge Creation) สามัคคี (Unity)

เป้าหมาย (Goals)

พัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้เป็น “มหาวิทยาลัยของศาสตร์แห่งเปลี่ยนผ่าน” ที่เข้มแข็งอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยเริ่มโถงกับศาสตร์การเกษตรซึ่งเป็นพื้นฐานของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งน้อมนำศาสตร์แห่งพระราชฯ ศาสตร์ชุมชน และศาสตร์สากล มาพัฒนาและนำเสนอไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ อันประกอบด้วย

- (๑) มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)
- (๒) มหาวิทยาลัยแห่งเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital University)
- (๓) มหาวิทยาลัยวิจัย (Research University)

- (๕) มหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
- (๖) มหาวิทยาลัยที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility University)
- (๗) มหาวิทยาลัยแห่งความสุข (Happiness University)

ยุทธศาสตร์ (Strategies)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน แนวทางการบริหารและพัฒนา

- ๑.๑ ผู้สร้างความเชื่อมโยงทางวิชาการด้านการเกษตร อาหาร และป่าไม้
- ๑.๒ ผู้ให้บริการประชาชนและเกษตรกรอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๓ ส่งเสริมให้นิสิตนำองค์ความรู้ของตนเชิงโปรดักชันแบบใหม่ที่อิสระกิจกรรม หรือชุมชน โดยรอบมหาวิทยาลัย วิทยาเขต หรือศูนย์/สถาบันวิจัย
- ๑.๔ ผู้สนับสนุนการประชาสัมพันธ์ โดยรวมพลังศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทั้งแห่งที่นี่ ร่วม พัฒนามหาวิทยาลัยและพัฒนาประเทศ
- ๑.๕ สนับสนุนการพัฒนาวิชาการเพื่อตอบสนองการพัฒนาในพื้นที่
- ๑.๖ ส่งเสริมการบริการทางวิชาการ เช่น
 - ๑.๖.๑ สร้างความพร้อมในการผลักดันผลงานของมหาวิทยาลัยสู่สังคม เชิงพาณิชย์ เชิง สาธารณะ และเชิงนโยบาย
 - ๑.๖.๒ พัฒนาระบบการให้บริการทางวิชาการสู่สังคมเชิงรุก
 - ๑.๖.๓ สนับสนุนโครงการพัฒนาชุมชนด้านแบบ โดยบูรณาการองค์ความรู้ในสาขาวิชาที่หลากหลาย มาส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการดำรงชีวิตภายในให้หลักเศรษฐกิจพอเพียง ให้ชุมชนสามารถด้วยตัวเองได้แก้ไขปัญหาต่างๆ ของชุมชน
 - ๑.๖.๔ สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ และการออกสื่อสารรณรงค์ เพื่อให้มหาวิทยาลัย ได้แสดงบทบาทที่สำคัญ ในการเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาสังคม ปัญหาสาธารณะ หรือวิกฤตระดับชาติ รวมทั้งแนวทางการพัฒนาในด้านต่างๆ ของประเทศไทย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล แนวทางการบริหารและพัฒนา

- ๒.๑ ด้านการวิจัย นวัตกรรมและศิริประดิษฐ์ เช่น
 - ๒.๑.๑ สนับสนุนการวิจัยที่จะนำไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
 - ๒.๑.๒ แล้วหาและระดมทุนวิจัยจากภายนอกที่มุ่งเน้นงานวิจัยซึ่งเป็นทิศทางหลักของประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านการเกษตร อาหาร และป่าไม้

๒.๑.๓ ใช้งานวิจัยชี้เป้าสังคม เสริมสร้างบทบาทผู้นำสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดิน โดยสนับสนุนการติดตามพัฒนาการวิชาการเพื่อเป็นแหล่งอ้างอิง และเอกสารวิชาการที่ติดพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

๒.๑.๔ ริบบิ้นในศาสตร์แห่งแผนกนิพัทธ์ที่ตอบสนองต่อเป้าหมายอย่างรวดเร็วและชัดเจน เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

๒.๒ ด้านบุคลากร เช่น

๒.๒.๑ สร้างเสริมให้บุคลากรมีโอกาสแสดงผลงานในเวทีระดับโลก

๒.๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น

๒.๓.๑ จัดให้มีห้องปฏิบัติการขั้นสูงที่มีความพร้อมในการสร้างผลงานระดับสากล ตามความพร้อมของคณะนักวิจัยหรือยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๒.๓.๒ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการความเป็นเลิศทางวิชาการ

๒.๔ ด้านความร่วมมือทางวิชาการ เช่น

๒.๔.๑ สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานระดับชาติและนานาชาติ

๒.๕ ด้านการบริหารงานวิจัย เช่น

๒.๕.๑ เพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยของบุคลากรและนิสิต

๒.๕.๒ สนับสนุนงานวิจัยที่มีศักยภาพนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่างๆ รวมทั้งเป็นพาณิชย์

๒.๕.๓ จัดระบบสนับสนุน เช่น การให้รางวัล การเดิมพันความพร้อมด้านทรัพยากร การจัดระบบที่เอื้อต่อการวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ แนวทางการบริหารและพัฒนา

๓.๑ ด้านการเรียนการสอน เช่น

๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากร เช่น

(๑) เสริมทักษะด้านภาษาให้แก่บุคลากร

(๒) มอบหมายงานให้บุคลากรอย่างเป็นธรรมและเป็นระบบ สามารถวัดผลงานได้

(๓) เพิ่มบุคลากรระดับหลังปริญญาเอก (Post-Doctoral) เพื่อเร่งผลิตผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและมีคุณประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ

(๔) พัฒนาระบบการรักษา สืบทอด และต่อยอดองค์ความรู้ที่สำคัญของบุคลากรในแต่ละสาขาวิชา รายวิชา และหลักสูตร เพื่อไม่ให้สูญหายพร้อมการเก็บยmant อายุ

๓.๑.๒ การพัฒนาหลักสูตร เช่น

(๑) สนับสนุนการทำหลักสูตรนานาชาติ

(๒) พัฒนาหลักสูตรใหม่ให้ทันสมัย

- ๓) พัฒนารายวิชาให้ทันสมัยจากผลงานวิจัยและวิชาการของมหาวิทยาลัย และสามารถตีงค์สูตรนำไปใช้ศึกษา ทั้งในรูปแบบหลักสูตร Non-Degree และ Degree
- ๔) จัดทำสื่อการเรียนการสอนและเผยแพร่องค์ความรู้แบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มศักยภาพการเป็นผู้นำด้านการบ้าเสนอต้านการเรียนการสอนให้กับมหาวิทยาลัย
- ๕) สร้างแรงจูงใจและพัฒนาหลักสูตรที่เอื้อต่อการตีงค์นักเรียนต่างชาติเข้ามาศึกษา ต่อที่มหาวิทยาลัย
- ๖) ยกระดับคุณภาพมาตรฐานทางวิชาการให้เท่าเทียมในทุกวิทยาเขต

๓.๒.๓ การพัฒนาคุณภาพนิสิต เช่น

- ๑) สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนและนิสิตเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ๒) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร และเตรียมหลักสูตรที่มุ่งให้นิสิตมีโอกาส ร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมมากขึ้น
- ๓) สนับสนุนให้นิสิตมีความรู้ภาษาต่างประเทศมากกว่า ๑ ภาษา
- ๔) สนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมนิสิตให้มีคุณภาพทางอาชีพ พร้อมถูกต้องในการทำงาน
- ๕) หัดนับนิสิตให้มีความรู้ที่ก้าวหน้าทันสมัย มีคุณธรรมและจริยธรรมตามอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย มีจิตสำนึกรักชาตินะ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ
- ๖) หัดนับนิสิตให้มีวินัยในตนเอง มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย จิตใจ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

๓.๒ ด้านการทابุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เช่น

๓.๒.๑ สร้างจิตสำนึกรักความเป็นไทย ร่วมกันอนุรักษ์และทابุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา ให้มีนักศึกษาทั้งหมด

๓.๒.๒ ส่งเสริมการสร้างแรงบันดาลใจและอุดมคติที่สร้างสรรค์และเมตตาสมให้กับบุคลากร และนิสิต

๓.๒.๓ จัดให้มีหน่วยงานเฉพาะดูแลด้านการทابุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยให้เป็นเจ้าภาพนักศึกษาทั้งหมด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน แนวทางการบริหารและพัฒนา

๔.๑ ด้านการปรับโครงสร้างองค์กร เช่น

๔.๑.๑ จัดโครงสร้างองค์กรที่อั่วให้บรรดูกันธิกิจและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

๔.๑.๒ ควบรวมหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกันให้อยู่ด้วยกัน และยุบรวมหน่วยงานย่อยที่มีบุคลากรน้อยให้เป็นหน่วยเดียวกัน

- ๔.๑ พิจารณาทบทวนการปรับโครงสร้างองค์กรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- ๔.๒ ด้านกายภาพ เช่น
- ๔.๒.๑ พัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)
- ๔.๓ ด้านการเงินและการบัญชี เช่น
- ๔.๓.๑ การจัดทำระบบการเงินและการบัญชีที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- ๔.๔ ด้านทรัพยากรบุคคล เช่น
- ๔.๔.๑ พัฒนาระบบประเมินผลที่เป็นรวมในทุกระดับ
- ๔.๔.๒ วิเคราะห์ภาระงานที่เป็นระบบและเป็นธรรม
- ๔.๕ ด้านการบริหารงานทั่วไป เช่น
- ๔.๕.๑ เพิ่มประสิทธิภาพของระบบบริหารงานทั้งระบบ บริหารจัดการแบบองค์รวมเชิงรุก
- ๔.๕.๒ พัฒนาผู้นำบริหารทุกระดับเข้าสู่ความเป็นธรรมาภิบาล
- ๔.๕.๓ ส่งเสริมให้หน่วยงานระดับคณะ สถาบัน สำนัก วิสาขาวิชาในการพัฒนาและสร้างสรรค์ผลงานที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
- ๔.๕.๔ ให้ความสำคัญกับการทำางานวิจัยสถาบันเพื่อการพัฒนาองค์กร
- ๔.๕.๕ บูรณาการการทำงานระหว่างส่วนงานที่มีการกิจใกล้ติดกัน บูรณาการข้อมูลและองค์ความรู้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ๔.๕.๖ ปรับระบบและวิธีการทำงานให้รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างรายได้ของหน่วยงาน ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ไม่จำเป็น ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๔.๕.๗ รักษาเอกลักษณ์และการสื่อสารของมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม ปรับภาพลักษณ์ใหม่ (Rebranding)
- ๔.๕.๘ การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ
- ๔.๖ ด้านการจัดการทรัพย์สิน เช่น
- ๔.๖.๑ พัฒนาทรัพย์สินเพื่อสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย
- ๔.๗ ด้านสารสนเทศ เช่น
- ๔.๗.๑ จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของทั้งมหาวิทยาลัย
- ๔.๗.๒ พัฒนาเข้าสู่สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)
- ๔.๘ ด้านจุดเน้นของวิทยาเขตและส่วนงาน เช่น
- ๔.๘.๑ กำหนดการกิจกรรมที่เป็นจุดเด่นระดับวิทยาเขตให้ขึ้นตามภูมิลังคม โดยเชื่อมโยง กับศาสตร์การเกษตรซึ่งเป็นพื้นฐานของมหาวิทยาลัย และดำเนินถึงการกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับภารกิจอื่นที่ เป็นเบื้องหลังและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนด้วย

๔.๔.๒ กำหนดคุณเน้นและเอกสารกิจกรรมของส่วนงานให้ชัดเจน เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่ปฏิบัติได้จริง สอดคล้องกับพันธกิจของส่วนงาน และสามารถติดตามประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๔.๕ ดำเนินการประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ส่วนงาน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ เพื่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง



ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง แนวโน้มนโยบาย แผนพัฒนา และแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใน การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๑๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๖) และสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใน การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้เห็นชอบในการนิวัติวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๑๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๖) ดังกล่าวมาใช้ในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยให้นำมาใช้เป็นหลักประกอบการดำเนินการสร้าง ยกระดับคุณภาพมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และผู้บริหารส่วนงานด้วย

เพื่อให้การบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นไปตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๑๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๖) สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใน การประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมติอนุมัติแผนปฏิบัติการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยให้ใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าวในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และให้ทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ให้เหมาะสม โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปโดยต่อเนื่องและเรียบร้อย สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ใน การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมีมติให้ กำหนดแนวทางนโยบาย แผนพัฒนา และแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

ข้อ ๑. กำหนดนโยบาย ให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์บริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ ๑๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๖) เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ ของมหาวิทยาลัย คือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดินสู่สากล เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยต่างเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มุ่งสร้างศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อความกินดือยู่ดี ของคนในชาติ

ข้อ ๒. กำหนดแนวทางนโยบาย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามพันธกิจที่กำหนดไว้ ๕ ประการ อันประกอบด้วย

- (๑) สร้างคนที่มีปัญญา รู้เหตุรู้ผล อยู่ในคุณธรรม และมีจิตสำนึกรักเพื่อส่วนรวม
- (๒) สะสูญภัย สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนสร้างผลงานที่มีมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้

- ๓) ร่วมพัฒนาแก้ไขขุมชนและรับผิดชอบต่อสังคม
- ๔) สืบสาน ทำบุญบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และต่อการอุดถัมภ์ของมหาวิทยาลัย
- ๕) บริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๓. กำหนดแนวโน้มนโยบาย ให้พัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้เป็น “มหาวิทยาลัยของคนครัวเรือน” ที่เข้มแข็งอย่างคือเนื่องและยั่งยืน โดยเชื่อมโยงกับศาสตร์การเกษตรซึ่งเป็นพื้นฐานของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งน้อมนำศาสตร์แห่งพระราชฯ ศาสตร์ชุมชน และศาสตร์สากล มาพัฒนาในการสร้างสรรค์วิชาการและนำไปสู่ การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ดังนี้ประกอบด้วย

- มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)
- มหาวิทยาลัยแห่งเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital University)
- มหาวิทยาลัยวิจัย (Research University)
- มหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University)
- มหาวิทยาลัยที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสังคม (Social Responsibility University)
- มหาวิทยาลัยแห่งความมหัศจรรย์ (Happiness University)

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยบริหารและพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างสรรค์ศาสตร์แห่งแผ่นดิน เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน
- ทั้งนี้ ให้กับทุนหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามความจำเป็น และเหมาะสม แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อใช้ในการบริหารและพัฒนา มหาวิทยาลัยต่อไป

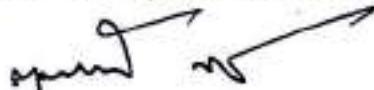
ข้อ ๕. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) รวมทั้งแผนปฏิบัติการที่จะได้มีการปรับปรุงให้เหมาะสม โดยให้จัดทำแผนและแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในระดับมหาวิทยาลัย ระดับวิทยาเขต และระดับส่วนงาน พร้อมทั้งแผนประมาณการงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายที่เหมาะสม โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและการมีส่วนร่วมของส่วนงาน โดยให้แผนพัฒนาและแนวทางการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สองคลื่งกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ด้วย

ข้อ ๖. ให้มหาวิทยาลัยกำหนดมาตรการในการบริหารแผนพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยกำหนดกลไกสนับสนุนการดำเนินการขับเคลื่อนแผน การทบทวนแผน และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน ในระดับมหาวิทยาลัย ระดับบิทยาเขต และระดับส่วนงาน ตามความเหมาะสม รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน และรายงานความคืบหน้าให้สภามหาวิทยาลัยทราบอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและดือปฏิบัติต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกฤชณพงศ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้ปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ตามมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๖๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และ (๔) ประกอบกับมาตรา ๔๓ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัตินามาตรา ๒๒ (๒) และ (๔) พระราชบัญญัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“สถาบันหรือสำนัก” หมายความว่า สถาบันหรือสำนักในสังกัดของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่มีการสรรหาผู้อำนวยการ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการของสถาบันหรือสำนัก

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ก.บ.ม.

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสถาบันหรือสำนัก ในการที่ไม่มีคณะกรรมการประจำสถาบันหรือสำนัก ให้หมายความถึงคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในการบริหารสถาบันหรือสำนัก

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายในออก” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิภายในออกมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ของสถาบันหรือสำนัก หรือของมหาวิทยาลัย

“ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันหรือสำนัก” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ของสถาบันหรือสำนัก หรือของมหาวิทยาลัย ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ สูงชั้นประจ้า และลูกจ้างรายเดือน ที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ของสถาบันหรือสำนัก ซึ่งปฏิบัติงานในสถาบันหรือสำนักที่มีการสรรหาผู้อำนวยการ

ข้อ ๕ ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของสถาบัน หรือสำนัก และจะให้มีรองผู้อำนวยการคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ ผู้อำนวยการมอบหมาย

ผู้อำนวยการนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าห้าปีโดยถูกต้อง หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารดังแต่หัวหน้างานขึ้นไป รวมแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือจากบุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาปีบัณฑิตหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารดังแต่หัวหน้างานขึ้นไป รวมแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารดังแต่หัวหน้างานขึ้นไป รวมแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

การออกคดอนผู้อำนวยการให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

รองผู้อำนวยการนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งด้วยตามคำแนะนำของผู้อำนวยการจากพนักงานมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณสมบัติความพร้อม

การออกคดอนรองผู้อำนวยการให้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดี

เหตุผลของการออกคดอนความไม่สงบและความไม่สงบห้า ให้อยู่ในคดลพนิจของผู้มีอำนาจหน้าที่ออกคดอน

ผู้อำนวยการมีภาระการดำเนินการด้านงบประมาณ แต่อาจได้รับแต่งตั้งให้มีอิทธิพลได้ แต่จะดำเนินการด้วยความต่อต้านไม่ได้ เมื่อผู้อำนวยการหันจากดำเนินการให้ร้องผู้อำนวยการพ้นจากดำเนินการด้วย

ข้อ ๖ วิธีการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการให้เป็นไปตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการนั้นดังความที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ตามข้อบังคับนี้ และต้องมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

๗.๑ มีภาวะผู้นำที่กล้าแสดงออกและสามารถกระดับมาตรฐานวิชาการและบุคคลเพื่อร่วมกันพัฒนาสถาบันหรือสำนักให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

๗.๒ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความคิดสร้างสรรค์ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ในการบริหารสถาบันหรือสำนัก

๗.๓ เป็นผู้ที่สามารถแสดงหารายได้และหารัฐบาลอื่นเข้าสู่สถาบันหรือสำนัก

๗.๔ มีหักที่คริสตัลวิชาการ เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและสากล เป็นผู้แทนสถาบัน หรือสำนักได้อย่างสมศักดิ์ศรี

๗.๕ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ส่งเสริมความสามัคคี มีศักยภาพในการจัดหาความร่วมมือ ในทางวิชาการ และการวิจัย สามารถติดต่อประสานงานกับภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

๗.๖ มีคุณธรรม มีจริยธรรม มีความยุติธรรม และมีความซื่อสัตย์สุจริต

๗.๗ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่

๑๐ ๔ ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการต้องไม่มีลักษณะดังนี้

๘.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการในสังกัดส่วนราชการอื่น เว้นแต่ได้แสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานเต็มเวลาให้ไว้ต่อคณะกรรมการสรรหา หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

๘.๒ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพระองค์การเมือง

๘.๓ เป็นผู้มีประวัติชนชั้ดเย้ยกับกิจการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๘.๔ เป็นผู้มีลักษณะการซักดูระหะหัวใจประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของมหาวิทยาลัย

๘.๕ เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการทางวิชาการ

๘.๖ เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์แห่งการลงทุนตามปกติ

๘.๗ รับสัมปทานหรือคงคือไว้ซึ่งสัมปทานจากมหาวิทยาลัย หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานจากมหาวิทยาลัย

๘.๘ เคยถูกกล่าวหาทางวินัยในระดับโหดดังแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไปอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

๘.๙ เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

๘.๑๐ เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มเหลว

๑๐ ๕ ให้มีคณะกรรมการสรรหาคณบดี ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยโดยกำหนดให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา วิธีการสรรหา การพิจารณาคัดเลือกรองของคณบดีคณะกรรมการสรรหา และรายละเอียดในการดำเนินการสรรหา ดังนี้

๘.๑ องค์ประกอบคณะกรรมการสรรหา

๘.๑.๑ ประธานกรรมการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ

๘.๑.๒ กรรมการ จำนวนหนึ่งคน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประจำจารย์ประจำสาขาวิชา หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประจำหน่วยงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน หรือประธานสภานักงาน โดยผู้ที่ได้รับเลือกจะต้องไม่เป็นคณาจารย์ประจำหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนของสถาบันหรือสำนักที่มีการสรรหา

๙.๑.๓ กรรมการ จำนวนสองคน ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี หรือคณบดี หรือผู้อำนวยการ โดยผู้ที่ได้รับเลือกจะต้องไม่เป็นกรรมการ สภามหาวิทยาลัย

๙.๑.๔ กรรมการ จำนวนสองคน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่อยู่ในวงการศึกษา หรือวิชาการ หรือวิชาพืชที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหรือสำนักที่มีการสร้าง

๙.๑.๕ กรรมการ จำนวนหนึ่งคน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่สังกัดสถาบันหรือสำนักที่มีการสร้าง เดิมจากผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการหรือสายสนับสนุนที่สังกัดสถาบัน หรือสำนักที่มีการสร้าง โดยผู้ที่ได้รับเลือกจะต้องไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ที่เห็นสมควรทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

กรรมการสร้างตามข้อ ๙.๑.๕ ต้องมีวิถีกิจจะต้องห้ามตามข้อ ๙.๒ ถึง ๙.๖

การได้มาซึ่งกรรมการสร้างในข้อ ๙.๑.๓ ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาดำเนินการกำหนดวิธีการเลือก โดยผู้ที่ได้รับเลือกจะต้องไม่เป็นผู้อำนวยการของสถาบันหรือสำนักที่มีการสร้าง ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเลือกล่วงหน้า แล้วเสนอข้อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

การได้มาซึ่งกรรมการสร้างใน ข้อ ๙.๑.๔ ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้สถาบันหรือสำนัก ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยให้หน่วยงานภายในสถาบัน หรือสำนัก ในระดับสำนักงานเลขานุการและฝ่าย หรือหน่วยงานที่เรียกว่าอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่าย เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หน่วยงานจะไม่เกินสองรายชื่อ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดของ สำนักงานเลขานุการและฝ่าย หรือหน่วยงานที่เรียกว่าอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่าย ให้มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และให้หน่วยงานเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก พร้อมกับข้อมูลประวัติและเหตุผล ประกอบการเสนอชื่อต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อพิจารณาแก้ไขนัดกรองรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้เหลือจำนวนไม่น้อยกว่าสี่รายชื่อแต่ไม่เกินหกรายชื่อ และให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเรียงตาม ตามลำดับตัวอักษร โดยมีหนังสือยินยอมจากผู้ได้รับการเสนอชื่อ ให้เสนอชื่อพร้อมทั้งรับรองคุณสมบัติ คุณลักษณะ และการไม่มีวิถีกิจจะต้องห้ามตามข้อบังคับนี้ นำส่งให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จากนั้นให้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยดำเนินการให้กรรมการตามข้อ ๙.๑.๑ ข้อ ๙.๑.๒ ข้อ ๙.๑.๓ และข้อ ๙.๑.๕ เลือก กรรมการตาม ข้อ ๙.๑.๕ จากบัญชีรายชื่อจำนวนสองคนตามความเหมาะสม พร้อมกับข้อมูลประวัติและเหตุผล ประกอบการเสนอชื่อ และให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งต่อไป

การได้มาซึ่งกรรมการสร้างในข้อ ๙.๑.๕ ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแจ้งให้ สถาบันหรือสำนัก พิจารณาดำเนินการให้ผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการและสายสนับสนุนที่สังกัดสถาบันหรือสำนัก เลือกผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการหรือสายสนับสนุนที่สังกัดสถาบันหรือสำนัก และให้นำส่งรายชื่อ ผู้ที่ได้รับเลือกจำนวนหนึ่งคนต่อสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป โดยผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการและสายสนับสนุนต้องมีคุณสมบัติตั้งนี้

(๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการหรือสายสนับสนุน สังกัดสถาบันหรือสำนัก ที่มีการสรรหาผู้อำนวยการ

(๒) เป็นผู้ปฏิบัติงานภายในสถาบันหรือสำนักมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีนับถึง วันเลือกผู้แทน

(๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกว่าอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก

(๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกกลงโทษ เนื่องจากกรรมการท้ามติวิบัช เงินแต่ไทยภาคทั้งที่

เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาในข้อ ๙.๑.๓ มีข้อ ๙.๑.๕ แล้ว และภายหลังปรากฏว่าองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาในข้อ ๙.๑.๒ ถึงข้อ ๙.๑.๔ ขาดไปไม่ว่าด้วยเหตุใดให้กรรมการสรรหาที่เหลืออยู่ดำเนินการสรรหาต่อไปตามข้อบังคับนี้จนแล้วเสร็จ

กรณีที่ดำเนินการประจำว่างลงหรือจำนวนกรรมการเหลือไม่มีสองในสามของจำนวนกรรมการหันหน้า ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประธานหรือกรรมการแทนเพื่อดำเนินการสรรหาต่อไป

๙.๒ วิธีการสรรหา

๙.๒.๑ ให้คณะกรรมการสรรหา น้ำหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาตามข้อบังคับนี้คือเป็นประกาศของคณะกรรมการสรรหา พร้อมกับแผนงานการสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาอาจกำหนดคุณลักษณะเพิ่มเติมตามข้อ ๙.๑ ได้ตามความเหมาะสมสำหรับการสรรหาในคราวนี้ โดยที่ไม่ขัดกับพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยและข้อบังคับนี้

๙.๒.๒ ให้คณะกรรมการสรรหานำส่งประกาศของคณะกรรมการสรรหา และแผนงานการสรรหาตามข้อ ๙.๒.๑ ให้สถาบันหรือสำนัก เพื่อให้สถาบันหรือสำนักนำไปประชาสัมพันธ์ ให้กับผู้ปฏิบัติงานของสถาบันหรือสำนักได้รับทราบดังหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และแผนงานการสรรหา

๙.๒.๓ คณะกรรมการสรรหา อาจแสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมโดยวิธีให้ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันหรือสำนัก แสดงความคิดเห็นเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณา เป็นเบื้องมาของสถาบัน หรือสำนัก ปัญหาของสถาบันหรือสำนัก คุณลักษณะของผู้อำนวยการที่พึงประสงค์ หรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ตามแบบแสดงความคิดเห็นและกำหนดเวลาที่คณะกรรมการสรรหากำหนดก็ได้

๙.๒.๔ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรค่าแรงดำเนินการประจำวันนี้ ให้ใช้วิธีการสมัคร โดยผู้สมัครจะต้องเสนอข้อมูลประวัติ ผลงาน และแนวทางการบริหารจัดการสถาบันหรือสำนักตามวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ตามแบบและกำหนดเวลาที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ผู้สมัครจะเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้ กรณีที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จะต้องแสดงเจตนาที่จะบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานเพิ่มเวลาต่อคณะกรรมการสรรหา หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำเนินการประจำวันนี้

๙.๒.๕ ให้คณะกรรมการสรรหากำหนดในใบสมัครให้มีการสอบถามผู้สมัครเข้ารับการสรรหาว่ามีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ หรือไม่ และมีหนึ่งค่ายมีพฤติกรรม หรือลักษณะอื่นใดที่ไม่เหมาะสมต่อการดำเนินการประจำวันนี้ โดยให้ผู้เข้ารับการสรรหาแจ้งให้คณะกรรมการสรรหาทราบ ตามรูปแบบและวิธีการ ภายในเวลาที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

๙.๒.๖ เมื่อครบกำหนดเวลาการรับสมัครแล้ว ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จัดส่งข้อมูลประวัติให้หน่วยงานบริหารงานบุคคลดำเนินการตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๙.๑ และข้อ ๙.๒ และแจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยทราบภายในระยะเวลาที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยกำหนด

ในการที่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ประธานกรรมการสรรหาอาจแจ้งให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยขยายเวลาการรับสมัครอีก ๑๐ วัน เกินหนึ่งครัว คราวละไม่เกินสิบห้าวัน โดยให้ประธานกรรมการสรรหารายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ หากระยะเวลาในการดำเนินการสรรหา เกินกำหนดเวลาใน ข้อ ๙.๒.๒ ให้ประธานกรรมการสรรหามีหนังสือขอขยายเวลาต่อจากสภามหาวิทยาลัย และให้รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

๘.๒.๗ ในการนี้ที่มีผู้สัมภารเข้ารับการตรวจเกินห้าคน ให้คณะกรรมการตรวจ
ก่อนการของผู้เข้ารับการตรวจให้เหลือจำนวนไม่เกินห้าคน โดยพิจารณาจากข้อมูลประวัติ ผลงาน แนวทาง
การบริหารจัดการสถาบันหรือสำนักตามวิถีที่คุณและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยที่ส่วนมหาวิทยาลัยได้
กำหนดไว้

การวินิจฉัยก่อนการของของคณะกรรมการตรวจตามวรรคหนึ่ง ให้ถือเป็นที่สุด

๘.๒.๘ ให้คณะกรรมการตรวจให้ผู้เข้ารับการตรวจทุกคนตามข้อ ๘.๒.๖ หรือ
ข้อ ๘.๒.๙ นำเสนอแนวทางการบริหารจัดการต่อคณะกรรมการตรวจและผู้ปฏิบัติงานของสถาบันหรือสำนัก
พร้อมทั้งตอบคำถามตามรูปแบบและวิธีการที่คณะกรรมการตรวจกำหนด

๘.๒.๙ ให้คณะกรรมการตรวจและหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้เข้ารับการตรวจ
ทุกคนตามข้อ ๘.๒.๖ หรือข้อ ๘.๒.๙ โดยวิธีให้ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันหรือสำนัก แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ
คุณลักษณะของผู้สัมภารเข้ารับการตรวจตามข้อ ๗ และแนวทางการบริหารจัดการสถาบันหรือสำนักที่ผู้สัมภาร
เข้ารับการตรวจนำเสนอ ตามแบบแสดงความคิดเห็นและกำหนดเวลาที่คณะกรรมการตรวจกำหนด

๘.๒.๑๐ ให้คณะกรรมการตรวจและหาข้อมูลเพิ่มเติม โดยเชิญผู้สัมภาร
เข้ารับการตรวจ มาเข้ารับการสัมภาษณ์เรื่องแนวทางการบริหารจัดการสถาบันหรือสำนัก

การตรวจสอบโดยการรับฟังความคิดเห็นตาม ข้อ ๘.๒.๓ และข้อ ๘.๒.๕
คณะกรรมการตรวจอาจกำหนดให้ส่วนงาน หน่วยงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการตรวจเห็นว่าเกี่ยวข้องกับ
การตรวจของสถาบันหรือสำนักที่เข้ารับการตรวจให้ ได้แสดงความคิดเห็นเพื่อเป็นข้อมูลนำมายประกอบการพิจารณา
ด้วยก็ได้ ตามแบบแสดงความคิดเห็นและกำหนดเวลาที่คณะกรรมการตรวจกำหนด

๙.๑ การพิจารณา ก่อนการของของคณะกรรมการตรวจ

ให้คณะกรรมการตรวจมาก่อนก่อนการของผู้ที่เหมาะสมสำรองตำแหน่งผู้อำนวยการ
จำนวนหนึ่งคน หรือมีจัดทำสรุปเสนอความเห็น ความเหมาะสม แสดงเหตุผลประกอบการพิจารณา เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการตรวจพิจารณาแล้วเห็นว่า
ไม่มีผู้เหมาะสมสำรองตำแหน่งผู้อำนวยการ อาจไม่เสนอข้อก็ได้ แล้วให้คณะกรรมการตรวจหารายงาน
ให้กับมหาวิทยาลัยทราบและให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ข้อมูลประกอบการพิจารณา ก่อนการของของคณะกรรมการตรวจ ประกอบด้วย

๙.๑.๑ ประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการตรวจ

๙.๑.๒ แนวทางการบริหารจัดการสถาบันหรือสำนักตามวิถีที่คุณและยุทธศาสตร์
การพัฒนามหาวิทยาลัย

๙.๑.๓ คุณลักษณะและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๗ และข้อ ๘

๙.๑.๔ ความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันหรือสำนัก ตามข้อ ๘.๒.๓
และข้อ ๘.๒.๕

๙.๑.๕ การสัมภาษณ์ผู้สัมภารเข้ารับการตรวจตามข้อ ๘.๒.๑๐

คณะกรรมการตรวจอาจกำหนดวิธีการได้มาซึ่งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
ได้ตามความเหมาะสม

ข้อมูลประกอบการพิจารณา ก่อนการของของคณะกรรมการตรวจจะนำไปใช้
ประกอบการตัดความและประเมินผลการปฏิบัติงาน ภายหลังได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการแล้ว

๔.๔ ระยะเวลาในการดำเนินการสรรหารา

๔.๔.๑ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาราขึ้นเพื่อดำเนินการสรรหาราผู้อำนวยการ ภายในอย่างน้อยหนึ่งวันต่อวัน ก่อนสิ้นสุดภาระของผู้อำนวยการตามที่กำหนดไว้ในสถาบัน หรือสำนักงานนั้น

๔.๔.๒ ให้คณะกรรมการสรรหาราดำเนินการสรรหาราผู้อำนวยการให้แล้วเสร็จภายใน เดือนกันยายนบ้างเดือนที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาราครบถ้วนแล้ว

กำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง มิให้นำมาใช้บังคับกับกรณีการสรรหาราผู้อำนวยการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ หรือก่อนกรณีที่เป็นตำแหน่งรักษาการแทน

ในการถือเอกสารนี้จากการนัดตามข้อ ๔.๒.๖ วรรคสอง หากคณะกรรมการสรรหารา ไม่อาจดำเนินการสรรหาราให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๔.๔.๒ ให้ ให้ประธานกรรมการสรรหารานี้หนังสือ ขอขยายเวลาต่อสภามหาวิทยาลัย ทราบและไม่ทิ้งสามเดือน แล้วให้รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการสรรหาราผู้อำนวยการ ภายใต้อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ผลการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยถือเป็นบุคคล

ข้อ ๑๒ การสรรหาราผู้อำนวยการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ ให้บังคับ ให้ดำเนินการสรรหาราผู้อำนวยการต่อไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนด คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และกอตต้อนผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๗ จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการศึกษาการตามข้อบังคับนี้

ในการนี้ที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการสรรหารานำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยข้อหาด คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ประกาศ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกฤชญพงษ์ ศรีสิงห์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์