



ที่ อว ๗๒๐๗/ว๒๘๐

สำนักสรีรพัฒนา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ  
กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับบุคคลทั่วไป จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๓) สำหรับบุคคลทั่วไป เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตรฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในหน้าที่การงานต่อไป

ในการนี้ หากเห็นว่าหลักสูตรต่างๆ ของสำนักสรีรพัฒนาจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโดยดูรายละเอียดเพิ่มเติมของหลักสูตร หรือกรอกข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม เพื่อสมัครเป็นสมาชิกของสำนักสรีรพัฒนา และลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์ ได้ที่ [www.training.nida.ac.th](http://www.training.nida.ac.th) สำหรับข้าราชการสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบทางราชการ ทั้งนี้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผู้อำนวยการหลักสูตร Public Training โทร. ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๙ และกลุ่มงานบริการฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๓๒๑๔ หรือกลุ่มงานการเงินและพัสดุ โทร. ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๐, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และสำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ขอแสดงความนับถือ

ด้วย สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ขอเสนอหลักสูตร  
ฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันและสามารถดาวน์โหลดหนังสือได้ที่

<https://docshare.buu.ac.th>

(รองศาสตราจารย์ ดร. จงสวัสดิ์ จงวัฒน์ผล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักสรีรพัฒนา

สำนักงานเลขานุการสำนักสรีรพัฒนา

โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๓๒๑๔

โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๔๗๒๐

ดำเนินการตามเสนอ



ตุลาคม 2563				
8-10	3	We society: เสริมสร้างผู้ประกอบการ eec เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน รุ่นที่ 1	6,000.-	ศ.ดร.วิสาขา ภูจินดา
19-20	2	การควบคุมภายในตามมาตรฐานกรมบัญชีกลาง 2561 สำหรับหน่วยงานรัฐ และบริษัทมหาชน COSO 2013 Internal Control รุ่นที่ 8	5,800.-	อ.จิรพร สุขธิประสิทธิ์
19-20	2	การพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยการคิดบวก รุ่นที่ 21	5,800.-	ดร.บรรจบ ปิยมาศย์
21-4 ธ.ค.	21	การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรหลังสถานการณ์โควิด-19 รุ่นที่ 1	24,000.-	รศ.ดร.จงสวัสดิ์ จงวัฒน์ผล และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
26-27	2	การบริหารการสื่อสารอย่างผู้นำการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรม (Executive Communication Management for Innovative Thinking) รุ่นที่ 3	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
26-27	2	การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความสำเร็จ รุ่นที่ 24	5,800.-	ดร.อำนาจ วัตจินดา
26-27	2	แนวคิด และการประยุกต์ใช้ J-SOX ในงานควบคุมภายในของกิจการเครือข่าย รุ่นที่ 6	5,800.-	อ.จิรพร สุขธิประสิทธิ์
พฤศจิกายน 2563				
17-19	3	การจัดทำแผนภาพอนาคตเพื่อการวางแผนกลยุทธ์องค์กร รุ่นที่ 7	7,500.-	รศ.ดร.บุญอนันต์ พิณภัทรชัย
18-20	3	การวางแผนและการบริหารโครงการตามมาตรฐานสากล รุ่นที่ 2	8,000.-	อ.บรรจบ อมรชีวิน
19-20	2	COSO ERM 2017 การบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมต่อกับ COSO 2013 รุ่นที่ 7	5,800.-	อ.จิรพร สุขธิประสิทธิ์
19-20	2	การบริหารผลการฝึกอบรม และหาความคุ้มค่าต่อองค์กร (Training Result Management & ROI) รุ่นที่ 10	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์
23-24	2	ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จด้วย OKR: Objective and Key Result รุ่นที่ 7	5,800.-	ดร.อำนาจ วัตจินดา
23-24	2	Compliance Management และกฎเกณฑ์ที่ต้องเตรียมพร้อมโดยเฉพาะ รุ่นที่ 5	5,800.-	อ.จิรพร สุขธิประสิทธิ์
24-4 ธ.ค.	9	การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รุ่นที่ 12	20,000.-	ศ.ดร.สมบัติ ธำรงธัญวงศ์ และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
23-25	3	การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 45	7,500.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
24-25	2	การเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกรายงานการประชุม รุ่นที่ 28	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
25-27	3	การตลาดดิจิทัล สรุบบางใหม่ของการสื่อสารองค์กร รุ่นที่ 3	7,500.-	อ.เจดน์เมริน เจดน์ระวีโชติ
26-27	2	การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง รุ่นที่ 6	5,800.-	อ.จิรพร สุขธิประสิทธิ์
ธันวาคม 2563				
14-15	2	กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล รุ่นที่ 22	5,800.-	ดร.อำนาจ วัตจินดา
14-15	2	เทคนิคการสอนงาน และการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ รุ่นที่ 16	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
14-15	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่นักการเงิน รุ่นที่ 40	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิภาโขทัย

**หมายเหตุ** - สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม หรือลงทะเบียนอบรมได้ที่ [www.training.nida.ac.th](http://www.training.nida.ac.th)  
- วันและเวลาการจัดอบรม และวิทยากร อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

Update ข้อมูล กันยายน 2563