



ที่ ขบ ๐๐๓๒.๑ / ๗๘๒๘

โรงพยาบาลชลบุรี

๖๙ หมู่ ๒ ถนนสุขุมวิท

ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง

จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

กรรณาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
 ตำแหน่งนักวิชาการสถิติ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยโรงพยาบาลชลบุรีได้มีการเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็น
ลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน) ตำแหน่งดังนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
 ๒. ตำแหน่งนักวิชาการสถิติ จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกใน
ตำแหน่งดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ดำเนินการตามเสนอ

๒๙ ก.ค. ๒๕๖๓

(นายสุพจน์ พวงลำไย)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชลบุรี

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ด้วย โรงพยาบาลชลบุรี ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การเปิด
 รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
จำนวน ๒ อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ
 ๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันและสามารถดาวน์โหลดหนังสือได้ที่

<https://docshare.buu.ac.th>

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๓๘๔๓ ๒๐๓๑ - ๒๐๓๔

โทรสาร ๐ ๓๘๔๓ ๑๑๐๐

 ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๓
 ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๓
 ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๓



ประกาศโรงพยาบาลชลบุรี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลชลบุรี จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) เพื่อปฏิบัติงานหน่วยงานของโรงพยาบาลชลบุรี จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะคัดเลือก และอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๓,๓๐๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันฯ แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการ

คัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง

(๒) ไม่เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่

สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

(๓) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) ไม่เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือ

เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่บุคคลล้มละลาย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ

ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการเกินสามปีแล้วและ ต้องมิใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

๓.๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขา วิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร

๔.๑ วิธีการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก กรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมแบบ เอกสารประกอบการสมัคร และส่งเมลที่ hr.recruit.cbh@gmail.com ตั้งแต่วันที่ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (จะปิดรับสมัคร ณ เวลา ๑๕.๐๐ น.) เมื่อกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลตรวจสอบหลักฐานการสมัคร เรียบร้อยแล้วจะติดต่อกลับ ผู้สมัครจะต้องมาชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๓๐ บาท

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมหมวก ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตรฯ และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งและสำเนา ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็น ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบัตรฯ ของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

กรณียังไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ก็ให้นำ หนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญา บัตรฯ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) (ถ้าเป็นชาย) สำเนาหลักฐานทางทหาร จำนวน ๒ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์ พร้อมผลเอ็กซเรย์ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งต้องไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๓๕ ได้แก่

- โรควัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย (ให้นำหลักฐานต้นฉบับทุกฉบับมาตรวจสอบด้วย)

๕. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่น ไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครโรงพยาบาลชลบุรีจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ให้ทราบภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน (หน้าห้องสบายใจ) ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลชลบุรี และทาง www.cbh.moph.go.th

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

โรงพยาบาลชลบุรีจะดำเนินการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมนายแพทย์สุจินต์ ผลการกุล ตึกผู้ป่วยนอก ชั้น ๔ และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มงานส่งเสริมวิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริการ ตึกผู้ป่วยนอก ชั้น ๔ โรงพยาบาลชลบุรี

๘. วิธีการคัดเลือก

๘.๑ โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๘.๒ โดยวิธีทดสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผลประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิด

ริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะที่จำเป็น
ของตำแหน่ง

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศผลสอบ

ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ป้าย
ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน (หน้าห้องสบายใจ) ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลชลบุรี และทาง www.cbh.moph.go.th

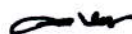
๑๑. วันที่เริ่มปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ กลุ่มงานส่งเสริมวิจัยเพื่อ
พัฒนาระบบบริการ ตึกผู้ป่วยนอก ชั้น ๔ โรงพยาบาลชลบุรี

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งลำดับที่ ๑ ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก
โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่โรงพยาบาลชลบุรีกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น(ตามที่ระบุไว้
ใน ข้อ ๑.)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสวรรค์ ขวัญใจพานิช)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชลบุรี

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลชลบุรี ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมเอกสาร แบบฟอร์มที่ใช้ในงานจริยธรรมวิจัย ให้มีพร้อมใช้ตลอดเวลา
๒. จัดทำหนังสือทั้งภายในและภายนอก จัดทำโครงการ รับ – ส่งหนังสือ
๓. รับและตรวจสอบเอกสารในแต่ละโครงร่างวิจัย เพื่อเสนอแก่ประธาน IRB พร้อม

ลงทะเบียนงานวิจัยใน Excel

๔. ประสานและส่งโครงร่างงานวิจัยให้กรรมการอ่าน
๕. รวบรวมข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการมาพิมพ์ส่งให้นักวิจัย และนำเข้าที่ประชุม

ประจำเดือน

๖. ทำหนังสือเชิญประชุม เตรียมเอกสารการประชุม จัดห้องประชุม เตรียมอาหารว่าง
๗. บันทึกและจัดพิมพ์รายงานการประชุมของกรรมการจริยธรรม
๘. จัดพิมพ์เอกสารผลการพิจารณาโครงร่างส่งไปยังนักวิจัย / อ.ที่ปรึกษา / หัวหน้าหน่วยงาน / ผู้ให้ทุน/MMU , FMS , MSO , NSO , IPSG
๙. จัดพิมพ์เอกสารรับรองให้ดำเนินการวิจัยเสนอแก่ผู้อำนวยการ / หัวหน้ากลุ่มงาน / นักวิจัย
๑๐. จัดพิมพ์จดหมายและรวบรวมเอกสารจากนักวิจัยที่มีการแก้ไขเสนอกรรมการเพื่อ

พิจารณาตัดสินผล

๑๑. รวบรวมเอกสารของนักวิจัยแต่ละโครงการเข้าแฟ้มรายบุคคล
๑๒. รายงานความเสี่ยงและรวบรวมความเสี่ยง
๑๓. ดูแลความสะอาดคอมพิวเตอร์ และเตรียมให้พร้อมใช้งาน
๑๔. เป็นผู้ประสานงานของกลุ่มงานส่งเสริมการวิจัยฯ และศูนย์วิจัยทางคลินิก
๑๕. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย



ประกาศโรงพยาบาลชลบุรี
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลชลบุรี จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) เพื่อปฏิบัติงานหน่วยงานของโรงพยาบาลชลบุรี จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะคัดเลือก และอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสถิติ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๓,๓๐๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันฯ แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการ

คัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง

(๒) ไม่เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่

สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

(๓) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) ไม่เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือ
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่บุคคลล้มละลาย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตาม พ.ร.บ. ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาข่มขืนให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการเกินสามปีแล้วและ ต้องมิใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจาก ราชการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักวิชาการสถิติ

๓.๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขา วิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาสังคมและพฤติกรรมศาสตร์ ทางประชากร- ศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่า เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร

๔.๑ วิธีการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก กรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมแบบ เอกสารประกอบการสมัคร และส่งเมลที่ hr.recruit.cbh@gmail.com ตั้งแต่วันที่ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ (จะปิดรับสมัคร ณ เวลา ๑๖.๓๐ น.) เมื่อกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลตรวจสอบหลักฐานการสมัคร เรียบร้อยแล้วจะติดต่อกลับ ผู้สมัครจะต้องมาชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๓๐ บาท

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมหมวก ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตรฯ และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งและสำเนา ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็น ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบัตรฯ ของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

กรณียังไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ก็ให้นำหนังสือ รับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรฯ ซึ่ง จะต้องอยู่ภายในกำหนดปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓/(๖)(ถ้าเป็นชาย...

(๖) (ถ้าเป็นชาย) สำเนาหลักฐานทางทหาร จำนวน ๒ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์ พร้อมผลเอ็กซเรย์ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งต้องไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๓๕ ได้แก่

- โรควัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย (ให้นำหลักฐานต้นฉบับทุกฉบับมาตรวจสอบด้วย

๕. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครโรงพยาบาลชลบุรีจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกให้ทราบภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน (หน้าห้องสบายใจ) ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลชลบุรี

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

โรงพยาบาลชลบุรีจะดำเนินการสอบคัดเลือก (ข้อเขียน) ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมนายแพทย์สุจินต์ ผลากรกุล ตึกผู้ป่วยนอก ชั้น ๔ และประกาศผลผู้ผ่านข้อเขียนเพื่อสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มงานนิติเวช ตึกอำนวยการ ชั้น ๑ โรงพยาบาลชลบุรี

๘. วิธีการคัดเลือก

๘.๑ โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๘.๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผลประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศผลสอบ

ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน (หน้าห้องสบายใจ) ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลชลบุรี

๑๑. วันที่เริ่มปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการ ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลชลบุรี

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งลำดับที่ ๑ ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่โรงพยาบาลชลบุรีกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น(ตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๑.)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสวรรณ ขวัญใจพานิช)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชลบุรี

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลชลบุรี ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ตำแหน่งนักวิชาการสถิติ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑.การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ระดับกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๖
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และงานสถิติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำ
รับรองผลปฏิบัติราชการ

- ออกแบบการติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองผลปฏิบัติราชการ
- รวบรวมผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองผลปฏิบัติราชการ
- รายงานผลสรุปการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองผลการปฏิบัติราชการ

๒.การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของโรงพยาบาล

- รวบรวมการจัดทำแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- กำกับ ติดตามให้หน่วยงานดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานที่ตั้งไว้
- รายงานผลสรุปการจัดทำแผนปฏิบัติงานหน่วยงาน

๓.ตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องของการจัดทำแผนงานโครงการของหน่วยงาน

- ตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องของการจัดทำแผนงานโครงการของหน่วยงานแผนปฏิบัติ
งานของโรงพยาบาล

- สรุปผลความถูกต้องสอดคล้องของการจัดทำแผนงานโครงการของหน่วยงานกับ
แผนปฏิบัติงานของโรงพยาบาลที่ตั้งไว้

๔.ประสานงานการดำเนินงาน Service Plan

- ประสานงานหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานตาม Service plan
- จัดทำ Power point นำเสนอผลงาน Service plan ของโรงพยาบาล

๕.ติดตามการดำเนินงานงบลงทุนภายนอก (งบลงทุน สป. , งบค่าบริการทางการแพทย์ .
งบ อบจ. ชลบุรี และอื่น ๆ)

- จัดทำแผนค่าของงบประมาณ
- กำกับติดตามการดำเนินงานจัดซื้อตามงบประมาณที่ได้รับ
- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๖.งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย