



มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่.....03832
วันที่.....17 มิ.ย. 2563
เวลา.....15:26 น.

ที่ อว. ๘๔๒๒/๔๔๐๖

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๒๔๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักการทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions) สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส” รุ่นที่ ๑

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒) แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักการทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions) สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เกิดความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนของการจัดทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Caption) ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน ดังกำหนดการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมการฝึกอบรม ดังกล่าวข้างต้น โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ผู้สนใจเข้าร่วมอบรมฯ สามารถสมัครผ่าน QR CODE หรือ ส่งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรมทาง E-Mail : hcd_sdu@hotmail.com ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อหมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๔๓ ถึง ๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารยุทธศาสตร์และวางแผนพัฒนา

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๔๓ ถึง ๕
ลงทะเบียนออนไลน์



ด้วย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักการทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions) สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส” รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันและสามารถดาวน์โหลดหนังสือได้ที่

<https://docshare.buu.ac.th>

ดำเนินโดย
ว.ร.ม.อ.

๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๓



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักการทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions) สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส” รุ่นที่ ๑



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีความภาคภูมิใจเป็นอย่างยิ่งที่ได้มีส่วนร่วมในการริเริ่มการจัดบริการคำบรรยายแทนเสียง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการทางการได้ยินและสื่อความหมาย ซึ่งเป็นบริการสาธารณะจากรัฐสู่ประชาชนขึ้นเป็นครั้งแรกของประเทศไทย ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตในขณะนั้น ได้มีบันทึกความร่วมมือกับสำนักงาน กสทช. ในการส่งเสริมให้ผู้ประกอบกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ มีบริการเพื่อให้คนพิการทางการได้ยินและสื่อความหมายได้ สามารถเข้าถึงบริการข้อมูลข่าวสารในรูปแบบของบริการคำบรรยายแทนเสียง (Caption) โดยความร่วมมือของสมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทย สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องจนมาถึงปัจจุบัน

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยในปัจจุบัน ได้มีความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชนเพิ่มมากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ดังจะเห็นได้จากกฎหมายต่าง ๆ ที่กำหนดสิทธิและบริการที่รัฐพึงจัดให้แก่คนพิการ และคนด้อยโอกาสเพิ่มขึ้นอย่างมากในทุกด้าน เพื่อสนองต่อนโยบายสังคมที่เน้นการเป็นสังคมที่ส่งเสริมการอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน (inclusive society) สิ่งสำคัญที่จะส่งผลให้คนเรามีความสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดีนั้น ย่อมเกี่ยวข้องกับการที่บุคคลได้มีโอกาสรับรู้ เข้าถึง และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนการศึกษาได้อย่างเท่าเทียมและทั่วถึงนั่นเอง บริการของรัฐด้านกิจการโทรทัศน์ที่จัดให้กับคนพิการทางการได้ยินที่จัดเป็นประเภทแรก คือ บริการล่ามภาษามือ มีขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๒๘ ส่วนคำบรรยายแทนเสียง (Captions) นั้น ในประเทศไทยเพิ่งจะเริ่มในปี พ.ศ. ๒๕๒๗ และยังเป็นเพียงบริการที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงาน กสทช. เท่านั้น ผู้ประกอบกิจการโทรทัศน์ทั่วไปยังไม่มีการจัดบริการนี้มากนัก

คำบรรยายแทนเสียง (Captions) นับเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญในการเข้าถึง รับรู้ และใช้ประโยชน์จากรายการของกิจการโทรทัศน์ของคนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย และผู้ด้อยโอกาส โดยทั่วไปบริการคำบรรยายแทนเสียง (Captions) นอกจากเป็นประโยชน์โดยตรงต่อบุคคลในกลุ่มเป้าหมายหลักดังกล่าวแล้ว ยังแสดงให้เห็นถึงความเจริญก้าวหน้าทางด้านความคิดของคนในชาติที่เคารพสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมความเท่าเทียมกันของสังคม ผ่านการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ของข้อมูลข่าวสารทั่วไป และสื่อการสอนต่าง ๆ

ในการดำเนินการจัดให้มีคำบรรยายแทนเสียงให้เกิดขึ้นอย่างจริงจัง ถูกต้องตามมาตรฐานและแนวทางการผลิตบริการนี้ สำนักงาน กสทช. ได้จัดให้มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สนับสนุนให้มีการศึกษาความคิดเห็นของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลุ่มผู้บริโภคที่ประกอบด้วย คนหูหนวก คนหูตึง และผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาอื่น ๆ เช่น ผู้ใช้ภาษาอื่นเป็นภาษาที่หนึ่งและภาษาไทยเป็นภาษาที่สอง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการผลิตคำบรรยายแทนเสียงที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคอย่างแท้จริง หลังจากได้มีการทดลองการผลิตรายการคำบรรยายแทนเสียงและมีการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์บางสถานี เช่น สถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง ๑๑ สถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส ทิวทัศน์ และสถานีโทรทัศน์รัฐสภา การดำเนินการจัดทำคำบรรยายแทนเสียงที่เกิดขึ้นอย่างสมบูรณ์ครั้งแรกในประเทศไทยนี้ ส่งผลให้ผู้พิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย และผู้ด้อยโอกาสประเภทต่าง ๆ ได้รับโอกาสที่เท่าเทียมในการชมรายการทางโทรทัศน์มากขึ้น นอกจากนั้นยังพบว่า บริการคำบรรยายแทนเสียง ยังเป็นประโยชน์ในด้านการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการพัฒนาการอ่านของเด็กและผู้ที่เป็นชาวต่างประเทศ ที่ต้องการเรียนรู้ภาษาไทยอีกด้วย ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีความพร้อม



๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนของการจัดทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Caption) ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน
๒. สามารถจัดทำคำบรรยายแทนเสียง ตามมาตรฐานของกสทช. ได้อย่างถูกต้อง
๓. เพื่อให้คนพิการทางการได้ยินและสื่อความหมาย และผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา ได้รับสื่อสิ่งอำนวยความสะดวกสอดคล้องกับความจำเป็นที่มีคุณภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑. หน่วยงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด โรงเรียนเฉพาะความพิการต่าง ๆ และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
๒. หน่วยงานภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ
๓. บุคคลทั่วไปที่สนใจเข้ารับการอบรม

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- เชิงปริมาณ บุคลากรในหน่วยงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับคนพิการ เช่น ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด โรงเรียนเฉพาะความพิการต่าง ๆ และโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- เชิงคุณภาพ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการจัดทำคำบรรยายแทนเสียงได้ถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

- อบรม ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๖. รูปแบบการจัดอบรม/ วิทยากร

- การบรรยาย ๑๐%
- การฝึกปฏิบัติจริง ๙๐%

๗. วิธีการสมัครอบรมและชำระเงิน

- ๗.๑ ดาวน์โหลดและกรอกใบสมัครที่ <http://www.hcdsuandusit.com> สามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
- ๗.๒ ส่งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรมทางอีเมล hcd_sdu@hotmail.com กรุณาส่งใบสมัครล่วงหน้า ๕ วันก่อนกำหนดการอบรมจริง



วิธีชำระเงิน

ยื่นชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทย กรุณากรอกข้อมูล ดังนี้

1. กรอกข้อมูลลงใน "ใบนำฝากเพื่อชำระค่าสินค้า
ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ"

2. กรอก Comp Code 81297

3. Ref 1: กรอกเบอร์โทรศัพท์ผู้เข้ารับการอบรม

4. Ref 2: ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/หน่วยงาน

5. กรอกร้านขายเงิน

ประกาศบัญญัติกระแสรายวัน สาขากระทรวงศึกษาธิการ
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์)
เลขที่บัญชี 059-6014767

หมายเหตุ: ชำระเงินได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทยเท่านั้น ไม่สามารถดำเนินการผ่าน
อินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้งได้

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการอบรม ก่อนการอบรม
๓ วัน ผ่านทางเว็บไซต์ www.hcdsuanusit.com/ www.dusit.ac.th สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๕๓ ถึง ๕ โทรศัพท์มือถือ ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘, ๐๘-๑๖๔๐-๑๙๔๙

๘. การประเมินผลการอบรม

๑. การทดสอบทางทฤษฎี
๒. การฝึกปฏิบัติ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ที่เข้ารับการอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคำบรรยายแทนเสียงภาคทฤษฎีและ
ภาคปฏิบัติอย่างน้อยร้อยละ ๘๐
๒. ผู้ที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดการอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐



๑๐. งบประมาณแยกตามกิจกรรม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม คนละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายข้างต้น ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายทางวิชาการ ประกอบด้วย ค่าวิทยากรบรรยาย และค่าผู้ช่วยวิทยากร
๒. ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อ/ ๒ วัน ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๔ มื้อ/ ๒ วัน
๓. ค่าเอกสารการฝึกอบรม แบบฟอร์มแผนและเอกสารเทคนิคในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนาขึ้น รวมถึงเอกสารแบบฟอร์มและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการ Workshop ทั้ง ๒ วัน เช่น Notebook, Flipchart เป็นต้น
๔. ค่าเช่าห้องอบรมและค่าสาธารณูปโภค
๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารการประเมิน
๖. ค่าวัสดุบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรม
๗. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้สิทธิ์กับผู้เข้ารับการอบรมในการเข้ารับคำปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา (วิทยากรหลักและวิทยากรประจำกลุ่ม) นอกเหนือวันที่ได้รับการอบรม โดยสามารถปรึกษาโดยตรงหรือการปรึกษาผ่าน Facebook Group ที่ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดทำขึ้น

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบ/ โครงการ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓ ถึง ๕

ผู้ประสานงาน

- | | | |
|---------------------|-----------|-------------------|
| ๑. นางสาวจิตรลดา | ผลนิล | โทร. ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘ |
| ๒. นางสาวธัญญลักษณ์ | เวชศาสตร์ | โทร. ๐๘-๑๖๔๐-๑๙๔๙ |



กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักการทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions)
สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส” รุ่นที่ ๑
ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. แนวทางการจัดทำคำบรรยายแทนเสียง

วิทยากร : ดร.มลิวัลย์ ธรรมแสง

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. แนวทางการจัดทำคำบรรยายแทนเสียง

วิทยากร : นายปณสาร ธรรมแสง

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ “การถอดคำบรรยายแทนเสียง”

วิทยากรกลุ่มที่ ๑ ดร.มลิวัลย์ ธรรมแสง/นางสาวนาฏยา ต๊ะลี

วิทยากรกลุ่มที่ ๒ นายปณสาร ธรรมแสง

วิทยากรกลุ่มที่ ๓ นายไพรัช ภูระหงษ์

วิทยากรกลุ่มที่ ๔ นายจิรโรจน์ โอฬารศศิวัชร

วิทยากรกลุ่มที่ ๕ นางสาวพรเพ็ญ จานพงค์

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ “การถอด และการตรวจคำบรรยายแทนเสียง”

วิทยากรกลุ่มที่ ๑ ดร.มลิวัลย์ ธรรมแสง/นางสาวนาฏยา ต๊ะลี

วิทยากรกลุ่มที่ ๒ นายปณสาร ธรรมแสง

วิทยากรกลุ่มที่ ๓ นายไพรัช ภูระหงษ์

วิทยากรกลุ่มที่ ๔ นายจิรโรจน์ โอฬารศศิวัชร

วิทยากรกลุ่มที่ ๕ นางสาวพรเพ็ญ จานพงค์

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ “การแก้ไข และการตรวจคำบรรยายแทนเสียง”
(การแก้ไข-ตรวจคำบรรยาย)

วิทยากรกลุ่มที่ ๑ ดร.มลิวัลย์ ธรรมแสง/นางสาวนาฏยา ต๊ะลี

วิทยากรกลุ่มที่ ๒ นายปณสาร ธรรมแสง

วิทยากรกลุ่มที่ ๓ นายไพรัช ภูระหงษ์

วิทยากรกลุ่มที่ ๔ นายจิรโรจน์ โอฬารศศิวัชร

วิทยากรกลุ่มที่ ๕ นางสาวพรเพ็ญ จานพงค์

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓. เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน



วิทยาการ

ดร.มลิวัดย์ ธรรมแสง



ตำแหน่งปัจจุบัน :

- ประธานหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- ประธานฝ่ายวิชาการ มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์

สถานที่ทำงาน :

- บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๑๔๕/๙ ถนน สุขุมวิท แขวง ดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐
โทร. ๐๒-๒๔๑๗๑๙๑
- มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๓๗ ถนนพระราม ๕ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
โทร. ๐๒-๒๔๑๕๑๖๙ โทรสาร ๐๒-๒๔๓๖๖๙๕

ประวัติการศึกษา :

- ครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง (จิตวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- M.A. (Deaf Education) Michigan State University, U.S.A.
- Ph.D. (Special Education Administration) Gallaudet University, U.S.A.

ประวัติการรับราชการ :

- อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐเสถียร ในพระราชูปถัมภ์ ระดับ ๙
- หัวหน้าศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง ระดับ ๙
- ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชลบุรี ระดับ ๘
- อาจารย์ ๓ โรงเรียนเศรษฐเสถียรฯ ระดับ ๘

นักวิจัยด้าน :

การศึกษาสำหรับคนหูหนวก สื่อสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนหูหนวก เช่น ลำมภาษามือ
คำบรรยายแทนเสียง

ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง :

การสอนคนหูหนวก ระบบการสอนพูด การสอนระบบรวม สื่อสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ
คนหูหนวก คนหูตึง ภาษามือ ลำมภาษามือ การจัดทำคำบรรยายแทนเสียงในระบบโทรทัศน์



ผลงานที่ผ่านมา :

งานวิจัย

- รายงานการวิจัย เรื่อง ความคิดเห็นต่อมาตรฐานของบริการคำบรรยายแทนเสียงของบุคคลที่มีความพิการทางการได้ยิน. (๒๕๕๙). สำนักงานกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.).

- รายงานการวิจัย เรื่อง การศึกษาเรื่องความต้องการในการพัฒนา หลักสูตรการสอน ภาษามือไทย. (๒๕๖๑).

งานบทความวิชาการ

- หนังสือคู่มือจัดทำคำบรรยายแทนเสียง closed captions (CC). (๒๕๕๙). สำนักงานกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.).

งานที่ปรึกษา

- ด้านการศึกษาสำหรับคนหูหนวกขององค์การ CBM และองค์การ Unicef ฝึกอบรมครูสอนคนหูหนวก ในประเทศเมียนมาร์ เนปาล กัมพูชา และภูฏาน

- คณะอนุกรรมการ ว.ช.

- คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ

- คณะกรรมการข้าราชการครู (ก.ค.ศ.)

- คณะกรรมการสภาการศึกษาแห่งชาติ

ปัจจุบัน :

- คณะอนุกรรมการล่ามภาษามือ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- คณะกรรมการกองทุนสำหรับคนพิการ (ด้านคนหูหนวก) กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- คณะกรรมการบริหารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- วิทยากร ด้านการพัฒนาล่ามภาษามือ ด้านการจัดทำคำบรรยายแทนเสียง การเสริมศักยภาพผู้ดูแลคนพิการทางการได้ยิน หลักสูตรความผิดปกติทางการสื่อความหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล



นางสาวพรเพ็ญ จานุกอง

ตำแหน่งปัจจุบัน :

- เจ้าหน้าที่ มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์

สถานที่ทำงาน :

- มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๓๗ ถนนพระราม ๕ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
โทร. ๐๒-๒๔๑๕๑๖๙ โทรสาร ๐๒-๒๔๓๖๖๙๕

ประวัติการศึกษา :

- ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ เอกการศึกษาพิเศษ สาขาบกพร่องทางการได้ยิน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ประวัติการทำงาน

- พ.ศ. ๒๕๔๓-๒๕๔๖ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนเศรษฐเสถียร ในพระราชูปถัมภ์
- พ.ศ. ๒๕๔๗-ปัจจุบัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์

นายปณาส ธรรมแสง

ตำแหน่งปัจจุบัน :

- เจ้าหน้าที่ มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์

สถานที่ทำงาน :

- มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๓๗ ถนนพระราม ๕ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
โทร. ๐๒-๒๔๑๕๑๖๙ โทรสาร ๐๒-๒๔๓๖๖๙๕

ประวัติการศึกษา

- อักษรศาสตรบัณฑิต วิชาเอกภาษาอังกฤษคณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
ปีการศึกษา ๒๕๓๘

ประวัติการทำงาน

- ๖ มิถุนายน ๒๕๔๓ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๔๘ พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน บมจ. การบินไทย
- ๕ ตุลาคม ๒๕๓๘ - ๕ มิถุนายน ๒๕๔๓ พนักงานต้อนรับภาคพื้น บมจ. การบินไทย
- ๒๕๔๗ - ปัจจุบัน วิทยากรและผู้จัดทำคำบรรยายแทนเสียง ในสังกัดมูลนิธิอนุเคราะห์

คนหูหนวกในพระบรมราชูปถัมภ์

- ๑ กันยายน ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชูปถัมภ์



แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักการทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions)
สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส” รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่

..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

➤ สำรองที่จอดรถ (โปรดระบุ/ หากไม่ระบุไว้ จะไม่สำรองที่จอดรถให้)

☐ ไม่ต้องการสำรองที่จอดรถ

☐ สำรองที่จอดรถ (โปรดระบุหมายเลขทะเบียนรถ/ ยี่ห้อรถ)

➤ อาหาร

☐ ทวีป ☐ มั่งสรวิต ☐ เจ ☐ ฮาลาล ☐ แพ้อาหาร (โปรดระบุ).....

หมายเหตุ

๑. โปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมทางอีเมล sdu_hcd@hotmail.com ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. กรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนการอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ

๓. ผู้ประสานการดำเนินการจัดอบรม ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ โทร. ๐-๒๒๔๑-๖๕๔๓ ถึง ๕

◆ นางสาวจิตรลดา ผลนิล โทร. ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘

◆ นางสาวธัญญลักษณ์ เวชศาสตร์ โทร. ๐๘-๑๖๔๐-๑๙๔๙

ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง เบอร์โทร



แบบนำเสนอหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักการทำคำบรรยายแทนเสียง (Closed Captions)
สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส” รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

หน่วยงาน/ สังกัด

เบอร์โทรติดต่อ ได้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวนเงินบาท

เมื่อวันที่ ผู้สมัครอบรมจำนวน คน

โปรดระบุข้อมูลสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

รับเงินจาก (รายบุคคล/ หน่วยงาน)

ที่อยู่

.....

.....

.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

หมายเหตุ:

๑. ส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่อีเมล hcd_sdu@hotmail.com และสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงินได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘
๒. การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
๓. ใบเสร็จรับเงินจะได้รับในวันอบรม

ผู้ประสานงาน เบอร์โทร

วันที่.....

(แบบนำเสนอหลักฐานการโอนเงิน)

วิธีชำระเงิน

ยื่นชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทย กรุณกรอกข้อมูล ดังนี้

1. กรอกข้อมูลลงใน "ใบนำฝากเพื่อชำระค่าสินค้า
ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการ"

2. กรอก Comp Code 81297

3. Ref 1: กรอกเบอร์โทรศัพท์ผู้เข้ารับการอบรม

4. Ref 2: ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/หน่วยงาน

5. กรอกจำนวนเงิน

ประเภทบัญชีกระแสรายวัน สาขากระทรวงศึกษาธิการ
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์)
เลขที่บัญชี 059-6014767

หมายเหตุ: ชำระเงินได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทยเท่านั้น ไม่สามารถดำเนินการผ่าน
อินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้งได้