



มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่.....00550
วันที่.....23.มค.2563
เวลา.....15.40 น.

ที่ อว ๐๖๑๗ /ว ๐๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ

เรียน อธิการบดีทุกมหาวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.เอกสารรายละเอียดหลักสูตรฯ จำนวน ๑ ชุด
๒.แบบใบสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามจะจัดโครงการอบรมในด้านการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และใช้ในการปรับเปลี่ยนทัศนคติ รวมถึงปรับ Mindset ของบุคลากรให้มีการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยจัดขึ้น ณ โรงแรมวังจันทร์รีสอร์ทวิว จ.พิษณุโลก ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาอบรมหลักสูตรการพัฒนาหัวหน้างาน รุ่นที่ ๒
๒. โครงการหลักสูตร Growth Mindset For HR
๓. หลักสูตร “ทฤษฎีการคิดแบบหมวก ๖ ใบ”
๔. หลักสูตร “Change Mindset For HR”
๕. โครงการพัฒนาทักษะการสอนงานสำหรับนักบริหาร (Coaching for Leaders)

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมในหลักสูตรต่างๆ สามารถขอเชิญหน่วยงานของท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ทั้งนี้ ผู้ที่เข้ารับการอบรมที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัด และเบิกค่าลงทะเบียนดังกล่าวได้ตามระเบียบราชการ โดยผู้สนใจเข้ารับการอบรมสามารถดูรายละเอียดและกรอกเอกสารใบสมัครตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมส่งหลักฐานการจ่ายเงินค่าลงทะเบียนทาง E – mail : Chonticha.kh@psru.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การอบรมดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษณีย์ เลี้ยงพานิช)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ขอประชาสัมพันธ์
โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ จำนวน ๕ โครงการ

จึงเรียนเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันและสามารถดาวน์โหลด
หนังสือได้ที่ <https://docshare.buu.ac.th>

ในชน
๒๓ ส.ค. ๒๕๖๑ วร. กจน.
๒๓๘๖/๗/๑๖.๗๖

๑.ท.๑๖
๖.ดำเนินคดีตาม ๖

๗๕
๖๓๘.๑.๖๗

โครงการพัฒนาหัวหน้างาน รุ่นที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ณ ห้องปางอุบล โรงแรมวังจันทน์ริเวอร์วิว จ.พิษณุโลก

หลักการและเหตุผล

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลว่าเป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่ง ซึ่งมีส่วนต่อความสำเร็จในการทำงานของมหาวิทยาลัย ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงทั้งกระบวนการแนวคิดและการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ให้สนองต่อการบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันนั้น การเตรียมบุคลากรในทุกกระดับจึงนับได้ว่าเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง โดยเฉพาะการเตรียมบุคลากรให้สามารถขึ้นสู่ตำแหน่งหัวหน้างาน เพื่อให้บริหารจัดการงานต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับการพัฒนาในทุกกระดับ โดยมุ่งหวังให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจความหมายของหลักการบริหารจัดการบทบาทหน้าที่ สามารถวางแผนการบริหารงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับของมหาวิทยาลัยได้
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจและสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ด้านการติดต่อสื่อสาร ความสามารถในการหลีกเลี่ยงปัญหาในการสื่อสาร ด้านจิตวิทยาในการทำงานร่วมกันเป็นทีมระหว่างบุคคล ภายในองค์กร การเป็นผู้นำ การมีวิสัยทัศน์ การวางกลยุทธ์ภาครัฐ การมีศักยภาพการนำการปรับเปลี่ยน การควบคุมตนเอง และรวมทั้งเทคนิควิธีการสอนงานและระบบบริหารต่างๆ ในมหาวิทยาลัยและส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจระบบการบริหารจัดการที่สำคัญๆ ของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะเป็นระบบการบริหารการเงินและสินทรัพย์ระบบการบริหารงบประมาณ ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหารและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงยุทธศาสตร์
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตระหนักถึงทิศทางการก้าวไปข้างหน้าของมหาวิทยาลัย/ส่วนราชการ และมีส่วนร่วมในการผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรการฝึกอบรม แบ่งออกได้เป็น ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑.หลักการบริหารเบื้องต้น หน้าที่ ภาระงานที่รับผิดชอบ บทบาท ของหัวหน้างาน
(ผู้บริหารระดับต้น) การเรียนรู้และการปฏิบัติงานตามสายงานบังคับบัญชา | ๓ ชั่วโมง |
| ๒.ความสามารถในการบริหารไปสู่เป้าหมาย/การบริหารคน/การบริหารเวลา/ความสามารถในการ
ปฏิรูปตนเอง และการสร้างความน่าเชื่อถือ/ หัวหน้างานที่พึงประสงค์ | ๓ ชั่วโมง |
| ๓.การจัดการภาระงานและความสามารถในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.ทิศทางและนโยบายในการบริหารมหาวิทยาลัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๕.ธรรมาภิบาลและกฎหมายการปกครองที่ควรรู้ | ๓ ชั่วโมง |
| ๖.การบริหารการเปลี่ยนแปลงด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการบริหารมหาวิทยาลัย | ๓ ชั่วโมง |
| ๗.การถ่ายทอดแผนไปสู่การปฏิบัติและการปรับปรุงระบบงาน/การควบคุมงาน/
การติดตามงาน/การประเมินผลการทำงาน | ๓ ชั่วโมง |
| ๘.การสร้าง Teamwork / การสร้างความสุขในการทำงานและความสามารถในการ
การจูงใจและพัฒนาทีมงาน รวมถึงความสามารถในการจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ | ๓ ชั่วโมง |
| รวมภาคทฤษฎี | ๔ วัน |
| ๙.การเสริมสร้างประสบการณ์ / รายงานผล (ศึกษาดูงาน) | ๓ ชั่วโมง |

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย ศึกษาดูงาน รวมทั้งฝึกปฏิบัติและส่วนที่เพิ่มเติมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

คุณสมบัติผู้เข้าฝึกอบรม

๑. เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย/ส่วนราชการ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน (รักษาการในตำแหน่ง/ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างาน/ปฏิบัติงานในตำแหน่งระดับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย) หรือเป็นบุคคลที่หน่วยงานพิจารณาเห็นว่ามีความรู้ศักยภาพที่จะพิจารณาส่งเสริมให้ดำรงตำแหน่งบริหารในอนาคตได้
๒. สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เต็มเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นละประมาณ ๕๐ คน

ระยะเวลา

(จัดอบรม ๔ วัน) และศึกษาดูงาน ๑ วัน

โดยเริ่มการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

วิทยากร

เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

สถานที่

ห้องปanggungบล โรงแรมวังจันทร์เฮอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าใช้จ่ายสนับสนุนการฝึกอบรมจากผู้เข้าร่วมโครงการ รายละเอียด ๑๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณในการดำเนินการ

จากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำรองห้องพักได้ที่ โรงแรมวังจันทร์เฮอร์วิว โทร 055 - 252555

ห้องพัก ห้องละ 900 บาท/ 2 คน พร้อมอาหารเช้า

หมายเหตุ ค่าที่พักไม่ได้รวมอยู่ในค่าลงทะเบียน

ผู้ประสานงาน 055 - 267093 คุณณัฐพัฒน์ มั่งชม / คุณชลธิชา คล้ายสอน

ใบสมัครเข้ารับการอบรม
หลักสูตรการพัฒนาหัวหน้างาน (ผู้บริหารระดับต้น) รุ่นที่ ๒
ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓
ณ ห้องปางอุบล โรงแรมวังจันทร์แอร์วิว จ.พิษณุโลก

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

มีความประสงค์เข้าร่วมอบรม จำนวน.....ท่าน ดังนี้

๑.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๒.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๓.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

ใบเสร็จรับเงินออกให้ในนาม (โปรดระบุชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน)

.....
.....

- ส่งแบบตอบรับกลับมาภายในวันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓
- โอนเงินค่าอบรมภายในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรม

โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม บัญชีออมทรัพย์เลขที่ ๖๖๐ - ๐ - ๐๐๖๒๒ - ๒

จำนวนเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท/ท่าน

หมายเหตุ

๑.ค่าธรรมเนียมการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดตามระเบียบราชการได้

๒.โปรดส่งใบสมัครเข้ารับการอบรมและหลักฐานการโอนเงินมาที่

E-mail : Chonticha.kh@psru.ac.th และกรุณาโทรศัพท์ตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยัน

การสมัครเข้าอบรมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕ - ๒๖๗๐๘๓

๓.กรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

๔.ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://personnel.psru.ac.th/>

ผู้ประสานงาน ๐๕๕ - ๒๖๗๐๘๓ คุณชลธิชา คล้ายสอน

สำรองห้องพักได้ที่ โรงแรมวังจันทร์แอร์วิว โทร ๐๕๕ - ๒๕๒๕๕๕

โครงการหลักสูตร Growth Mindset For HR

ระหว่างวันที่ 12-14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563

ณ ห้องปางอุบล โรงแรมวังจันทร์แอร์วิว มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก.

หลักการและเหตุผล

Mindset เป็นกระบวนการคิดของแต่ละบุคคลในการแสดงออกและทัศนคติ ซึ่งมาจากความคิด ความรู้สึก ความเชื่อจากประสบการณ์ที่ผ่านมา การเลี้ยงดู สังคม ครอบครัว การศึกษา ฯลฯ ซึ่งจะมี ความแตกต่างกันไปในแต่ละปัจเจกบุคคล โดย Fixed Mindset คือ กรอบความคิดหรือทัศนคติแบบดั้งเดิม หรือยึดติด อยู่ในกรอบเดิม ๆ เกรงกลัวความผิดพลาด ไม่กล้าเสี่ยง แม้จะมีปัจจัยหลายอย่างสนับสนุนในเชิงบวก หลาย ๆ ปัจจัยเหล่านี้ ทำให้องค์กรมีอัตราการเติบโตเป็นไปอย่างช้า และไม่ต่อเนื่อง ซึ่ง Growth Mindset กรอบความคิดหรือทัศนคติและแนวคิดแบบยืดหยุ่นและเติบโตพัฒนาต่อไปข้างหน้า เชื่อในศักยภาพ ของคน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนเกิดประสิทธิภาพเป็นอย่างดี การพัฒนาระบบความคิด รวมทั้ง การให้เครื่องมือและวิธีการ เพื่อช่วยให้สามารถคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์บุคลากร จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นและเป็น วิธีหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรก้าวเดินได้อย่างมั่นคงและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในการทำงานเกิดการปรับเปลี่ยนและมีความคิดที่สร้างสรรค์ ต่อองค์กร มีความเข้าใจเพื่อให้เกิดกระบวนการทางความคิดที่ช่วยในการพัฒนาองค์กร กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีทักษะและกระบวนการทางความคิดอย่างเป็นระบบ และให้มีคุณภาพและ ประสิทธิภาพต่อการทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นแนวทางในการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ โดยเป็นการพัฒนาคนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นจริงได้ต่อไปในอนาคต

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้หลักการของ Fixed Mindset กับ Growth Mindset และสามารถหาแนวความคิดใหม่ในการพัฒนาดตนเอง พัฒนางาน พัฒนาทีม และพัฒนาองค์กรได้ด้วยเครื่องมือ ในการพัฒนา Growth Mindset

2. เพื่อให้เกิดการกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจในการทำงานอย่างมีหลักการพร้อมรับมือต่อ การเปลี่ยนแปลงและสร้างโอกาสใหม่ๆ เพื่อรับมือกับโลก Digital disruption ในปัจจุบันได้

หลักสูตรการฝึกอบรม แบ่งออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| 1. การรู้จักและยอมรับตนเอง | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 2. การรู้จักและยอมรับผู้อื่น | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 3. "Mindset" กับวิธีคิดของสมาชิกในองค์กร | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 4. ความสัมพันธ์ระหว่าง "Mindset กับ Service Mind" | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 5. Service Mindset กับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังวิธีคิดแบบ Growth Mindset | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 6. สรุปความรู้ ทั้ง 3 วัน รับมอบเกียรติบัตร | จำนวน 3 ชั่วโมง |

รวม 3 วัน ต่อ 1 รุ่น

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย รวมทั้งร่วมกิจกรรมการฝึกปฏิบัติฯ ตามความเหมาะสม

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นละประมาณ 50 คน

ระยะเวลา

โดยเริ่มเข้ารับการอบรม ระหว่างวันที่ 12 - 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563

วิทยากร

ดร.บุญลดา คุณาเวชกิจ และ ดร.กุสุมา ยกชู

สถานที่

ณ ห้องปางอุบล โรงแรมวังจันทน์เรอริว อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าใช้จ่ายสนับสนุนการฝึกอบรมจากผู้เข้าร่วมโครงการ รายละ 3,000 บาท/
หลักสูตร/รุ่น

งบประมาณในการดำเนินการ

จากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

การวัดผลและการสำเร็จการฝึกอบรม

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมด
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง ตรงต่อเวลา ตลอดจนให้ความร่วมมือและให้เกียรติกับวิทยากร เพื่อนผู้เข้ารับการอบรมและเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ เพื่อให้การฝึกอบรมดำเนินไปได้อย่างราบรื่น โดยไม่ถือเอากิเลสใดๆ ทั้งสิ้น

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับความรู้ ดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของ Fixed Mindset กับ Growth Mindset ได้ดียิ่งขึ้น
2. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับ และประยุกต์ใช้ในการทำงาน ชีวิตประจำวัน และกระบวนการทางความคิด และการอยู่ร่วมกันในสังคมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. เป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณภาพยิ่งขึ้นในอนาคต

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำรองห้องพักได้ที่

โรงแรมวังจันทร์ริเวอร์วิว โทร 055 – 252555

ห้องพัก ห้องละ 900 บาท/ 2 คน พร้อมอาหารเช้า

หมายเหตุ ค่าที่พักไม่ได้รวมอยู่ในค่าลงทะเบียน

ผู้ประสานงาน 055.-267093 คุณณัฐพัฒน์ มั่งชม / คุณชลธิชา คล้ายสอน

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการหลักสูตร Growth Mindset For HR

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

ณ โรงแรมวังจันทร์เวิลด์วิว จ.พิษณุโลก

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

มีความประสงค์เข้าร่วมอบรม จำนวน.....ท่าน ดังนี้

๑.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๒.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๓.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

ใบเสร็จรับเงินออกให้ในนาม (โปรดระบุชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน)

.....
.....

- ส่งแบบตอบรับกลับมาภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

- โอนเงินค่าอบรมภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรม

โอนเงินค่าอบรมเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม บัญชีออมทรัพย์เลขที่ ๖๖๐ - ๐ - ๐๐๖๒๒ - ๒

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท/ท่าน

หมายเหตุ

๑.ค่าธรรมเนียมการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดตามระเบียบราชการได้

๒.โปรดส่งใบสมัครเข้าร่วมอบรมและหลักฐานการโอนเงินมาที่

E-mail : Chonticha.kh@psru.ac.th และกรุณาโทรศัพท์ตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยัน

การสมัครเข้าอบรมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕ - ๒๖๗๐๙๓

๓.กรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

๔.ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://personnel.psr.ac.th/>

ผู้ประสานงาน ๐๕๕ - ๒๖๗๐๙๓ คุณณัฐพัฒน์ มั่งชม/คุณชลธิชา คล้ายสอน

โครงการ หลักสูตร “ทฤษฎีการคิดแบบหมวก 6 ใบ”

ระหว่างวันที่ 11 - 12 มีนาคม พ.ศ.2563

ณ ห้องปางอุบล โรงแรมวังจันทน์เรเวอร์วิว มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก

หลักการและเหตุผล

ด้วยการบริหารงานภาครัฐ ในปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยนในเรื่องของการทำงาน เพื่อให้การทำงานเกิดการปรับเปลี่ยนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องสร้างบุคลากรให้มีกระบวนการทางความคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีจุดมุ่งหมาย มีการจำแนกความคิดออกเป็นด้าน ๆ และคิดอย่างมีคุณภาพ เพื่อช่วยจัดระเบียบการคิด ทำให้การคิดมีประสิทธิภาพมากขึ้น แนวคิดหลัก “การคิด” เป็นทักษะช่วยดึงเอาความรู้และประสบการณ์ของผู้คิดมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ จึงทำให้ทักษะทางความคิดจึงมีความสำคัญที่สุด โดยกระบวนการทางความคิด เป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างให้เกิดเป็นระบบ

เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในการทำงานให้มีระบบทางความคิด กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรจึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีทักษะและกระบวนการทางความคิดอย่างเป็นระบบ และให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อการทำงานมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยเป็นการพัฒนาคนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นจริง ได้ต่อไปในอนาคต

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ง่ายต่อการเรียนรู้ และกระตุ้นความสนใจได้ดีจากการใช้หมวกจริง หรือภาพหมวกและสีเส้นต่าง ๆ มีส่วนช่วยอย่างมาก เพื่อทำให้เกิดการคิดแบบสร้างสรรค์อย่างแท้จริง
2. เพื่อให้แสดงออกในที่ประชุมได้อย่างถูกต้อง เปิดเผย โดยไม่ต้องเกรงใจว่าจะไม่เหมาะสมแต่อย่างใด และเป็นการเปลี่ยนแบบความคิดได้ง่ายและตรงไปตรงมา โดยไม่ล่วงเกินใครด้วยการเปลี่ยนสีหมวก และเป็นการแยกทิวออกไป แล้วปล่อยความคิดใหม่มีสภาพที่จะคิดได้อย่างเต็มที่
3. เพื่อสามารถจัดลำดับการระดมความคิดให้เหมาะสมที่สุด ป้องกันมิให้เกิดการโต้เถียงกันไปมาในที่ประชุมเพื่อฝ่ายต่าง ๆ จะได้สามารถร่วมกันคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยทำให้ที่ประชุมสามารถผลิตผลงานออกมาดียิ่งขึ้น

หลักสูตรการฝึกอบรม แบ่งออกเป็น ดังนี้

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Six Thinking Hat | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 2. Six Value Models 6 กรอบความคิดเพื่อการตัดสินใจ | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 3. บริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ด้วยเทคนิคหมวก 6 ใบ | จำนวน 3 ชั่วโมง |
| 4. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในสิ่งที่ได้เรียนรู้จากกิจกรรม | |
| สรุปประเด็นที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้กับเหตุการณ์จริง | จำนวน 3 ชั่วโมง |

รวม 2 วัน ต่อ 1 รุ่น

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในสิ่งที่ได้เรียนรู้จากกิจกรรม
ตามความเหมาะสม

คุณสมบัติผู้เข้าฝึกอบรม

๑. เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคลากรทั่วไป
๒. สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เต็มเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นละประมาณ 50 คน

ระยะเวลา

โดยเริ่มเข้ารับการอบรม ระหว่างวันที่ 11-12 มีนาคม พ.ศ.2563

วิทยากร

- ดร.บุญลดา คุณาเวชกิจ และ ดร.กุสุมา ยกชู

สถานที่

ณ ห้องปางอุบล โรงแรมวังจันทร์ริเวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าใช้จ่ายสนับสนุนการฝึกอบรมจากผู้เข้าร่วมโครงการ รายละ 2,500 บาท/
หลักสูตร/รุ่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำรองห้องพักได้ที่ โรงแรมวังจันทร์ริเวอร์วิว โทร 055 - 252555

ห้องพัก ห้องละ 900 บาท/ 2 คน พร้อมอาหารเช้า

หมายเหตุ ค่าที่พักไม่ได้รวมอยู่ในค่าลงทะเบียน

ผู้ประสานงาน 055 - 267093 คุณณัฐพัฒน์ มั่งชม / คุณชลธิชา คล้ายสอน

ใบสมัครเข้ารับโครงการ กำหนดการ
โครงการโครงการ หลักสูตร “ทฤษฎีการคิดแบบหมวก ๖ ใบ”
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓
ณ โรงแรมวังจันทร์เวิลด์วิว จ.พิษณุโลก

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

มีความประสงค์เข้าร่วมอบรม จำนวน.....ท่าน ดังนี้

๑.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๒.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๓.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

ใบเสร็จรับเงินออกให้ในนาม (โปรดระบุชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน)

.....
.....

☐ ส่งแบบตอบรับกลับมาภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

☐ โอนเงินค่าอบรมภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรม

โอนเงินค่าอบรมเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม บัญชีออมทรัพย์เลขที่ ๖๖๐ - ๐ - ๐๐๖๒๒ - ๒

ค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท/ท่าน

หมายเหตุ

๑.ค่าธรรมเนียมการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดตามระเบียบราชการได้

๒.โปรดส่งใบสมัครเข้ารับอบรมและหลักฐานการโอนเงินมาที่

E-mail : Chonticha.kh@psru.ac.th และกรุณาโทรศัพท์ตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยัน

การสมัครเข้าอบรมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕ - ๒๖๗๐๙๓

๓.กรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

๔.ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://personnel.psu.ac.th/>

ผู้ประสานงาน ๐๕๕ - ๒๖๗๐๙๓ คุณณัฐพัฒน์ มั่งขม/คุณชลธิชา คล้ายสอน

โครงการ หลักสูตร “Change Mindset For HR”

ระหว่างวันที่ 28 - 29 เมษายน พ.ศ.2563

ณ ห้องปางอุบล โรงแรมวังจันทร์แอรวิว มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก

หลักการและเหตุผล

ด้วย ปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยนในเรื่องของการทำงาน โดยมีเรื่อง Digital เข้ามามีบทบาทกับการใช้ในชีวิตประจำวัน และการทำงานค่อนข้างมาก เพื่อให้การทำงานเกิดการปรับเปลี่ยนทางความคิดเดิม ๆ ที่เคยคุ้นชินซึ่งเป็นการไม่ยอมรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้อยู่รอดได้ ท่ามกลางยุค Disruptive โดยยกระดับความรู้และทักษะในเรื่องของการบริหารงานบุคคลให้เป็นมืออาชีพ และความอยู่รอดในยุคนี้ให้ได้ จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนตัวเองให้ทันกับสถานการณ์ จึงจำเป็นต้องสร้างบุคลากรให้มีกระบวนการทางความคิดอย่างมีระบบ และมีการ Change Mindset For HR โดยให้มีการคิดอย่างมีจุดมุ่งหมาย เพื่อให้การคิดเกิดการยอมรับ และปรับเปลี่ยนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้บุคลากรเกิดการ Change Mindset และออกจาก Comfort Zone เพื่อออกจากความคิดเดิม ๆ และใช้ศักยภาพ ความรู้ ประสบการณ์ที่มีอยู่ในตัวของแต่ละบุคคล นำออกมาใช้ให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพต่อการทำงาน ในการรองรับท่ามกลางยุค Disruptive เพื่อจะทำให้องค์กรอยู่รอด และสามารถขับเคลื่อนต่อไปได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้ความเข้าใจในการ Change Mindset และออกจาก Comfort Zone แบบเดิมๆ
2. เพื่อให้แสดงออกถึงความรู้ ประสบการณ์ที่มีอยู่ นำไปสู่การคิดอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสร้างผลงานให้กับองค์กรได้ในอนาคต
3. เพื่อขับเคลื่อนให้องค์กรอยู่รอดได้ในท่ามกลางยุค Disruptive และเป็นการสร้างบุคลากรให้เป็นนักบริหารบุคคลมืออาชีพต่อไปได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำรองห้องพักได้ที่ โรงแรมวังจันทร์เวอรวิว โทร 055 - 252555

ห้องพัก ห้องละ 900 บาท/ 2 คน พร้อมอาหารเช้า

หมายเหตุ ค่าที่พักไม่ได้รวมอยู่ในค่าลงทะเบียน

ผู้ประสานงาน 055 - 267093 คุณณัฐพัฒน์ มั่งชม / คุณชลธิชา คล้ายสอน

ใบสมัครเข้ารับโครงการ หลักสูตร “Change Mindset For HR”

ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

ณ โรงแรมวังจันทร์แอร์วิว จ.พิษณุโลก

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

มีความประสงค์เข้าร่วมอบรม จำนวน.....ท่าน ดังนี้

๑.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๒.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๓.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

ใบเสร็จรับเงินออกให้ในนาม (โปรดระบุชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน)

.....
.....

- ส่งแบบตอบรับกลับภายในวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

- โอนเงินค่าอบรมภายในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรม

โอนเงินค่าอบรมเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม บัญชีออมทรัพย์เลขที่ ๖๖๐ - ๐ - ๐๐๖๒๒ - ๒

จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท/ท่าน

หมายเหตุ

๑.ค่าธรรมเนียมการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดตามระเบียบราชการได้

๒.โปรดส่งใบสมัครเข้าอบรมและหลักฐานการโอนเงินมาที่

E-mail : Chonticha.kh@psru.ac.th และกรุณาโทรศัพท์ตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยัน

การสมัครเข้าอบรมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕ - ๒๖๗๐๙๓

๓.กรณีไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

๔.ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://personnel.psu.ac.th/>

ผู้ประสานงาน ๐๕๕ - ๒๖๗๐๙๓ คุณณัฐพัฒน์ มั่งชม/คุณชลธิชา คล้ายสอน

หลักสูตร พัฒนาทักษะการสอนงานสำหรับนักบริหาร (Coaching for Leaders)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิควิธีการ และกระบวนการในการสอนและติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาวะผู้นำ และวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่เป็นคุณสมบัติโดดเด่น ของผู้นำองค์กร
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกฝนทักษะสร้างการยอมรับ การโน้มน้าวใจ และการสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา พัฒนางานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระยะเวลาการอบรม

จำนวน 2 วัน จำนวน 15 ชั่วโมง จัดจำนวน 3 รุ่น

- รุ่นที่ 1 วันที่ 18 - 19 กรกฎาคม 2563
- รุ่นที่ 2 วันที่ 15 - 16 สิงหาคม 2563
- รุ่นที่ 3 วันที่ 5 - 6 กันยายน 2563

กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้างานที่มีลูกน้องหรือผู้ใต้บังคับบัญชา

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

รุ่นละ 30 คน จัดเป็น 6 กลุ่ม

ลักษณะการสร้างการเรียนรู้

สร้างการเรียนรู้ โดยผ่านกิจกรรมการอภิปราย กรณีศึกษา และการฝึกปฏิบัติในบทบาทสมมติ

วิทยากร

วิทยากร 3 - 4 คน ต่อรุ่น

เนื้อหาในหลักสูตร

1. เปิดพื้นที่การเรียนรู้ในการเป็นโค้ช ความหมายของการโค้ช (Coach) และกระบวนการโค้ช
2. การโค้ช หรือ Coaching มีความจำเป็นต่อการบริหารงานอย่างไร
3. เรียนรู้ และฝึกทักษะสำคัญของผู้บังคับบัญชาในการโค้ช
4. เพิ่มพูนปัจจัยเกื้อหนุนสำหรับการเป็นหัวหน้างานที่ดี

การประเมินผล

หลังจากการอบรมจะมีการติดตามประเมินผลทาง Application, Line และการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทางกลุ่มใน Facebook

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าใช้จ่ายสนับสนุนการฝึกอบรมจากผู้เข้าร่วมโครงการ รายละ 5,000 บาท/

หลักสูตร/รุ่น

สำรองห้องพักได้ที่ โรงแรมวังจันทร์แอรวิว โทร 055 - 252555

ห้องพัก ห้องละ 900 บาท/ 2 คน พร้อมอาหารเช้า

หมายเหตุ ค่าที่พักไม่ได้รวมอยู่ในค่าลงทะเบียน

ผู้ประสานงาน 055 - 267093 คุณณัฐพัฒน์ มั่งชม / คุณชลธิชา คล้ายสอน

ใบสมัครเข้ารับโครงการ กำหนดการ
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสอนงานสำหรับผู้บริหาร (Coaching for Leaders)
ณ โรงแรมวังจันทน์เรอร์วิว จ.พิษณุโลก

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ - ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

☐ ส่งแบบตอบรับกลับมาภายในวันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

☐ โอนเงินค่าอบรมภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

☐ ส่งแบบตอบรับกลับมาภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

☐ โอนเงินค่าอบรมภายในวันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๕ - ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

☐ ส่งแบบตอบรับกลับมาภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

☐ โอนเงินค่าอบรมภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

มีความประสงค์เข้าร่วมอบรม จำนวน.....ท่าน ดังนี้

๑.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๒.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

๓.ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์/มือถือ.....E-mail.....

ใบเสร็จรับเงินออกให้ในนาม (โปรดระบุชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน)

.....
.....

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรม

โอนเงินค่าอบรมเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม บัญชีออมทรัพย์เลขที่ ๖๖๐ - ๐ - ๐๐๖๒๒ - ๒

ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๐๐๐ บาท/ท่าน