



8.1.1

มหาวิทยาลัยบูรพา

00561

รับที่

วันที่

25 ม.ค. 2566

๕.๖๖

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทพ.) / ๖๒๙๐

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาและการแนะแนว ด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย/คณบดีคณะทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาและการแนะแนว ด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาและการแนะแนวด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถาม สามารถนำไปใช้ในการตั้งศักยภาพของผู้ได้รับการโค้ชโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม พร้อมทั้งปรับความคิดให้เป็นของโค้ช (coaching mindset) และได้รับความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช เพื่อเลือกใช้ตามความเหมาะสมและตามสถานการณ์ โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๔ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณแบ่ง โทรศัพท์มือถือ : ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ Line: @thailocalsu E-mail: thailocalsu@hotmail.com คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/ID Line : ๐๙ ๐๘๘๖ ๗๓๗๒ ดาวนโหลตรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ด้วย สำนักงานบริการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาและการแนะแนว ด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันและสามารถดาวนโหลตหนังสือได้ที่

<https://docshare.buu.ac.th>

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร

ดำเนินการตามเสนอ

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖



QR-Code เว็บไซต์



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาและการแนะแนว
ด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ”

รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ได้กำหนดกรอบมาตรฐานความสำเร็จในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลไว้ ๕ ด้าน ได้แก่ ๑. ความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์ ๒. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๔. ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕. คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ซึ่งหนึ่งในแนวคิดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรยุคใหม่ที่กำลังเป็นที่นิยมในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน คือ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อความสำเร็จของตนเองและองค์กรอย่างยั่งยืนด้วย “การโค้ช” (Coaching) การใช้ทักษะการโค้ช เป็นการเปลี่ยนความคิด เปลี่ยนความเชื่อจากภายในจิตใจได้สำนึก และให้คำมั่นสัญญาที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจในการตัดสินใจ ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นและทำงานอย่างมีความสุขมากขึ้น คือ เมื่อบุคลากรในองค์กรมีความสุข การปฏิบัติงานจึงเต็มไปด้วยความตั้งใจ ความจริงใจ และมีทัศนคติเชิงบวกในปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น จนเกิดเป็นองค์กรที่เข้มแข็งและน่าอยู่ต่อไป

จากแนวคิดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในยุคปัจจุบันที่มีหลากหลายของกระบวนการการพัฒนา แต่มีกระบวนการหนึ่ง กำลังเป็นที่นิยมในองค์กรยุคปัจจุบัน คือ การโค้ช (Coaching) ซึ่งเป็นทั้งศาสตร์และศิลปะ การมีทักษะและความรู้ด้านการโค้ช จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะผลักดันให้บุคลากรและผู้บริหารในองค์กรได้ตระหนักและเข้าใจ ที่จะนำเอาทักษะการโค้ชไปใช้ในการสื่อสาร การแนะแนว การให้คำปรึกษา และการแนะนำ ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ ของบุคคลที่ต้องให้คำปรึกษา และทีมงาน เพื่อก่อให้เกิดผลสำเร็จและความเจริญก้าวหน้าในอาชีพการทำงานได้ ก่อให้เกิดการพัฒนาแบบองค์รวมที่จะผลักดันให้องค์กร ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ การให้คำแนะนำโดยใช้การโค้ช จึงเป็นการแก้ปัญหาที่มีการแนะแนวที่ แก้ไข การแนะแนวเป็นแบบเหมารวมในปัจจุบัน และทำให้เห็นศักยภาพของคนที่จะเข้ามารับการปรึกษา จะทำให้การโค้ชจึงเป็นการแก้ไขปัญหาที่เป็นเฉพาะบุคคลมากขึ้น ในกลุ่ม ครูแนะแนว หรือบุคลากรที่ต้องให้คำปรึกษา

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาและการแนะแนวด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ” ขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานในหน้าที่และผู้ที่ได้รับการโค้ชที่มารับปรึกษา ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาและการแนะแนวด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถาม สามารถนำไปใช้ในการ ดึงศักยภาพของผู้ได้รับการโค้ชโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการปรับความคิดให้เป็นของโค้ช (coaching mindset) และรับความรู้เกี่ยวกับ เครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช เพื่อเลือกใช้ตามความเหมาะสมและตามสถานการณ์

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ ท่าน

ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานราชการ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานด้านการให้คำปรึกษา ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา องค์กรเอกชน องค์กรอิสระ และบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๔ ชั่วโมง

๔.๑ การปรับเปลี่ยนทัศนคติ : แกร็บ รู้จัก และท้าทาย

๑ ชั่วโมง

๔.๒ การให้คำปรึกษา และ การโค้ชคืออะไร

๒ ชั่วโมง

- แนวทางการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ

- การโค้ชคืออะไรและการนำไปใช้งาน

- ข้อแตกต่างการทำโค้ชในรูปแบบต่าง ๆ

๔.๓ สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้คนเราแตกต่างกัน

๒ ชั่วโมง

- คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล

- ความกลัว (Fears) และการก้าวข้ามความกลัว
 - การปรับมุมมองความเชื่อ (Limiting Belief) ไปสู่ความเชื่อใหม่
- ๔.๔ จิตสำนึกหลักและความเชื่อของการโค้ช ๒ ชั่วโมง
- การปรับความเชื่อของการโค้ช (Mindset of Coach)
 - การมีทัศนคติเชิงบวกและวิธีการปรับปรุงตนเอง
 - การมองเห็นคุณสมบัติและการนำคุณสมบัติมาใช้ให้ก้าวไปข้างหน้า
- ๔.๕ ทักษะการสร้างการยอมรับและการฟังด้วยใจ ๒ ชั่วโมง
- การสร้างการยอมรับ (rapport building)
 - การสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก
 - การฟังเชิงลึก การเข้าใจความรู้สึก และมองหาคุณสมบัติ
 - เทคนิคการหาวิธีการสื่อสารให้ตรงใจในแบบต่าง ๆ
- ๔.๖ การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ ๒ ชั่วโมง
- การใช้คำถามในการสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก
 - เทคนิคการใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ
 - การใช้คำถามที่จะให้ผู้เรียนตระหนักด้วยตนเอง
- ๔.๗ การใช้เทคนิค GROW เพื่อการโค้ชอย่างมีประสิทธิภาพ ๒ ชั่วโมง
- การตั้งเป้าหมาย (Goal) ที่ชัดเจน
 - การสาธิตการโค้ชด้วยสถานการณ์จริง
- ๔.๘ การประยุกต์ใช้การโค้ชเพื่อการให้คำปรึกษาและการแนะแนว ๑ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน (วันพฤหัสบดี - วันศุกร์)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. วิทยากรและทีมโค้ชผู้ช่วยวิทยากร

- ๖.๑ นายอภิรัตน์ บุญรัตน์
- โค้ชมืออาชีพที่ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation (ICF), USA
 - Master Coach จาก Thailand Coaching Academy
 - โค้ชผู้บริหาร (Executive Coach)
 - ที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคลให้กับบริษัทชั้นนำของประเทศไทย
- ๖.๒ ทีมโค้ชผู้ช่วยวิทยากร
- ได้รับการศึกษาในระดับ Master Coach จาก Thailand Coaching Academy
 - โค้ชมืออาชีพที่ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation, USA

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒

๘. วิธีการฝึกอบรม

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโค้ชด้วยวิธีการบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติการ โดยแบ่งกลุ่ม ๆ ละ จำนวน ๘ - ๑๐ ท่าน มีโค้ชประจำกลุ่มๆ ละ ๑ ท่าน โดยวิทยากรและทีมโค้ชผู้ช่วย ผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านการโค้ชระดับ Master Coach จาก Thailand Coaching Academy ดูแลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และเข้าใจทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถามมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการโค้ช ได้อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามสถานการณ์
- ๙.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นความสำคัญของการโค้ช และสามารถเป็นผู้นำวัฒนธรรมการโค้ชไปในองค์กร เพื่อทำให้ทุกคนมีความสุขในการทำงาน

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐและ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

ติดต่อ คุณแป้ง โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ Line: @thailocalsu

หรือติดต่อ คุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙ ๐๘๘๖ ๗๓๗๒

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

****หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ Line : @thailocalsu หรือติดต่อที่ คุณแป้ง มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงานและหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน****

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และจะไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง

หมายเหตุ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันจัดการฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่ายังไม่มีดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนได้

๑๒.๑

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาและการแนะแนวด้วย
การใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔
จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร โดย นายอภิรัตน์ บุญรัตน์ และทีมโค้ชผู้ช่วยมีอาชีพ

วันแรก

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร และพิธีเปิดการฝึกอบรม
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	บรรยายและกิจกรรมแบ่งกลุ่ม “การปรับเปลี่ยนทัศนคติ : แกร็บ รู้จัก และท้าทาย”
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหัวข้อ “การให้คำปรึกษาและการโค้ชคืออะไร” - แนวทางการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ - การนำไปใช้งานและข้อแตกต่างการทำโค้ชในรูปแบบต่าง ๆ
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหัวข้อ “สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้คนเราแตกต่างกัน” - คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล - ความกลัว (Fears) และการก้าวข้ามความกลัว - การปรับมุมมอง ความเชื่อ (Limiting Belief) ไปสู่ความเชื่อใหม่
	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหัวข้อ “จิตสำนึกหลักและความเชื่อของการโค้ช” - การปรับความเชื่อของการโค้ช (Mindset of Coach) - การมีทัศนคติเชิงบวกและวิธีการปรับปรุงตนเอง - การมองเห็นคุณสมบัติและการนำคุณสมบัติมาใช้ให้ก้าวไปข้างหน้า

วันที่สอง

เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “ทักษะการสร้างการยอมรับและการฟังด้วยใจ” - การสร้างการยอมรับ (rapport building) - การสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก - การฟังเชิงลึก การเข้าใจความรู้สึก และมองหาคุณสมบัติ - เทคนิคการหาวิธีการสื่อสารให้ตรงใจในแบบต่าง ๆ
	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ” - การใช้คำถามในการสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ” (ต่อ) - เทคนิคการใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ - การใช้คำถามที่จะให้ผู้อื่นตระหนักด้วยตนเอง
	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้เทคนิค GROW เพื่อการโค้ช” - การตั้งเป้าหมายที่ชัดเจน - การสาธิตการโค้ชด้วยสถานการณ์จริง
	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	บรรยายในหัวข้อ “การประยุกต์ใช้การโค้ชเพื่อการให้คำปรึกษาและการแนะแนว” และพิธีปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างศักยภาพในการให้คำปรึกษาและการแนะแนว
 ด้วยการใช้ทักษะการโค้ช เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ”
 รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔ โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- | | |
|--|--|
| ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| ☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| ☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| ☐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |

หน่วยงาน.....สังกัด.....เลขที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....

E-mail/Facebook.....ID Line.....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook.....ID Line.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail/Facebook.....ID Line.....

อาหาร ☐ อาหารมุสลิม จำนวน.....คน ☐ อาหารอื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....คน

วิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: www.thailocalsu.com หรือ Line: @thailocalsu
 ติดต่อ คุณแป้ง มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ Line: @thailocalsu
 ติดต่อ คุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๗๓๒

ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
☐ ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์



ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

QR-Code เพื่อสมัครอบรม

****หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ Line : @thailocalsu หรือติดต่อที่**

คุณแป้ง มือถือ ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

- ☐ กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
- ☐ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ และจะไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ในภายหลัง

หมายเหตุ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันจัดการฝึกอบรมจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ถือว่ายังไม่มีกรดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ๆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนได้

การสำรองห้องพัก สามารถสแกน QR-Code สำหรับจองห้องพักของโรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

โทรศัพท์: ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com



QR-Code เพื่อจองห้องพัก