



ด่วนที่สุด

ที่ ขว. ๐๖๕๙.๐๙๘๐/๒๕๖๐

เรื่อง กระทรวง กรม สถาบันการศึกษา และหน่วยงาน

ด้วยคณะกรรมการสรรหา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ฉะดำเนินการสรรหา โดยการรับสมัครกำหนดวันเวลาให้ยื่นใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังแนบ หรืออ้างอิงเพิ่มเติมทางเว็บไซต์ <https://person.rmutt.ac.th/> ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี คณะชัชวาลย์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวทางสถาบันวิทยุกระจายเสียง สื่อสื่อพิมพ์ หรือสื่อออนไลน์อื่น ๆ ด้วย จักษุนพวงศุณอธิ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ด่วนที่สุด

กองบริหารงานบุคคล
แผนกสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง^๑
โทร. ๐ ๓๘๒๖ ๔๙๙๕
โทรสาร ๐ ๓๘๒๖ ๔๙๙๖

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการ

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ขอทราบข่าวสารที่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- ๑. ประกาศ เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะชัชวาลย์ศาสตร์
- ๒. ประกาศ เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ๓. ประกาศ เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ

จึงเรียนมาดังนี้

๑. เท็ปไปรษณีย์

๒. แหล่งเดินทางเผยแพร่ให้ทราบทั่วไปและรายงานผลการดำเนินการไปหลักเมืองได้ที่

<https://docshare.buu.ac.th>

๑. ทราบ

๒. ดำเนินการตามเงื่อนไข

(นางสาวพิมพ์อรุณ เมศล้า)

ผู้รับผิดชอบที่ฝ่ายบริหารภาษาไทยม่องทักร รักษาการแทน
และผู้รับผิดชอบที่ฝ่ายวิจัยและงานวิชาการ

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ๑๓.๓๐ น.

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบตคณะสัตวแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

ฉบับที่ ๑/๒๕๖๔

เรื่อง การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๒๗ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้พิจารณากำหนดกระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๒๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้พิจารณากำหนดกระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๒๗ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

๑.๑ พระราชนิรันดร์ที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง น่าเชื่อถือ ๑๕๙ วรรคสอง และมาตรา ๖๖ วรรคสอง กำหนดให้คณบดีต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานแล้ว ไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑.๒ คุณสมบัติอื่นที่ต้องเป็นปั้น

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร

เมื่อคุณสมบัติครบถ้วนในเรื่องของอายุ แม้ต่อมาก็มีอายุเกินกว่าหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ก็ไม่เป็นเหตุให้ขาดคุณสมบัติ หัวหน้าภาควิชานักศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีที่มีอายุเกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์ จะต้องมีใบรับรองแพทย์ประจำการที่ดำรงคณบดีทุกปี

- (๓) เป็นผู้เสื่อมโภคในทางการปกครองระบบทุนประชาธิประยุทธ์มีผลกระทบทางด้านการเมืองเป็นประมุข

๒. คุณลักษณะของผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ทั้งสามคน ดังนี้

๒.๑ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรม

(ก) มีทัศนคติในการรับฟังความเห็นจากบุคลากรอย่างทุกระดับในคณะ และมีความสามารถ
ที่จะประมวล วิเคราะห์ความเห็นต่างๆ ของบุคลากรมาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพการบริหารคณะ

(ข) เป็นที่ยอมรับนับถือในสังคมมหาวิทยาลัย มีนิสัยที่นักศึกษาที่ดีกับบุคลากรทุกระดับ

(ค) มีประวัติอันดีงาม ทึ่งในด้านการทำงานและส่วนตัว มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์
มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ออาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป

๒.๒ ด้านวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ทางการบริหาร

(ก) มีภาวะผู้นำในการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี สามารถบริหารหัวพยการและบุคลากร
เพื่อการพัฒนาคณะให้บรรลุวัสดุทัศน์และเป้าหมายตามนโยบายของอุทยานศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยและ
คณะอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

(ข) มีประสบการณ์และลักษณะอุทิศตนในการบริหารงาน

(ค) มีวิสัยทัศน์และมีลักษณะเป็นผู้นำ มีความตัดสินใจได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างไว มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความกล้า
มีความเฉียบขาด มีความยุติธรรมและนิ่มท่าทรวด今

(ง) มีประสบการณ์และความสามารถในการติดต่อกับวงการต่างๆ นอกมหาวิทยาลัย
ก่อให้เกิดความศรัทธาที่จะหาความช่วยเหลือและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ได้

(จ) เป็นผู้ที่สามารถตอบสนองแนวโน้มนโยบายการบริหารของมหาวิทยาลัย

(ฉ) เป็นผู้ที่สามารถลงเวลาได้เพิ่มเติมที่ ทึ่งในงานบริหารและงานสังคมที่เป็นภาระให้คณะ
และมหาวิทยาลัย

๒.๓ ด้านวิชาการ และประสบการณ์ทางวิชาการ

(ก) มีศักดิ์ศรีทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ เป็นผู้แทนคณะได้อย่างสมศักดิ์ศรี

(ข) มีประสบการณ์และลักษณะอุทิศตนในการบริหารระดับสูง

(ค) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ

(ง) มีความต้องเรียนในทางวิชาการและมีความสามารถในการกำหนดทิศทางการพัฒนาทางวิชาการ

(จ) มีความสนใจ เอาใจใส่ในหลักการและปรัชญาการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๒. การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรง
ตำแหน่งคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตามที่กำหนดในข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐
การให้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ทำได้ ๒ วิธี คือ ๑. การรับสมัคร และ ๒. การเสนอชื่อ

๒.๑ การรับสมัคร

๒.๑.๑ ผู้สมัครที่มีความสนใจ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑ ของประกาศฉบับนี้

๒.๑.๒ กำหนดวันเวลาให้ยื่นใบสมัคร คือแต่รับจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑.๓ วิธีการสมัคร

ผู้สนใจเข้ารับการสรรหาเพื่อคัดเลือกให้ค้ารังต้าແນນะຄົມບີຄົມະສົດວ່າພ່າຍຄາສທ່ຽງ สามารถขอรับใบสมัคร (แบบ ຄສຄ.๑ และแบบ ຄສຄ.๒) และยื่นได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

(๑) ยื่นใบสมัคร ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก จังหวัดชลบุรี ในวันและเวลา的工作

(๒) ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนก่อนรับมาที่เลขาธุการคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก เลขที่ ๔๙ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางพระ อ่าวເກອມ ศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐ โดยถือเอกสารตัวถ้าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน อาจมีผลต่อการตรวจสอบคุณสมบัติ และการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา ได้

สามารถดาวน์โหลด (Download) ใบสมัครได้ที่ www.rmutto.ac.th หัวข้อ "การสรรหาคณบดีคณบดีวิทยาลัยเทคโนโลยี"

๒.๒ การเสนอชื่อ

๒.๒.๑ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรต้องต้าແນນะຄົມບີຄົມະສົດວ່າພ່າຍຄາສທ່ຽງ คือ อาจารย์ประจำ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ) และผู้ปฏิบัติงานของคณะ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุนวิชาการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนวิชาการ)

๒.๒.๒ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีประจำชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒.๓ การหย่อนบัตรเสนอชื่อผู้สมควรค่าแรงดำเนินงบดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ ดังนี้

(๑) กรณีที่ยื่นบัตรเสนอชื่อ ตัวแทนของ ในวันอังคารที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสรรวิทย์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดสุรี ให้ผู้มีสิทธิเห็นชื่อมาลงลายมือชื่อขอรับบัตรแทนชื่อจากคณะอนุกรรมการ ดำเนินการเสนอชื่อผู้สมควรค่าแรงดำเนินงบดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน ๓ บัตร ซึ่งบัตรเสนอชื่อจะมีลายมือชื่อประชานกและกรรมการสรรหาคณะดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายกำกับไว้แล้วเขียนชื่อลงบนบัตร ผู้สมควรค่าแรงดำเนินงบดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ คนละ ๑ ชื่อ ลงในบัตรเสนอชื่อ ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสรรวิทย์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดสุรี จุดหย่อนบัตรเสนอชื่อ แห่งนี้นำไปอยู่ในกล่องเสนอชื่อที่จัดไว้

ที่นี่ บัตรเสนอชื่อที่ผู้มาใช้สิทธิได้เขียนหรือทำเครื่องหมายใด ๆ ผลักดันบ้าม เป็นสิ่งบัตรใหม่ไม่ได้ และห้ามผู้มาใช้สิทธินำบัตรเสนอชื่อออกนอกบริเวณที่จัดให้มีการหย่อนบัตร หรือ นำออกบริเวณการควบคุมของคณะอนุกรรมการฯ

กรณีต่อไปนี้ ถือเป็นบัตรเสีย

(๒) บัตรปลอม หรือบัตรที่ไม่มีลายมือชื่อประชานกและกรรมการสรรหาคณะดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายกำกับไว้

(๓) บัตรที่มีรายชื่อผู้สมควรค่าแรงดำเนินงบดิคณะที่๑ เกิน ๑ รายชื่อ

(๔) กรณีอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาคณะดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ เห็นชอบ

(๕) กรณีเสนอชื่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ recruit@rmutt.ac.th

ในการนี้ที่มีการระบุชื่อนามสกุลผิด หากไม่สามารถตรวจสอบได้ทั้งสอง ให้อยู่ในคุณพิจิของคณะกรรมการสรรหาคณะดิคณะสัตวแพทยศาสตร์

ในการนี้ไปปฏิบัติราชการประจำอุปนายกมหาวิทยาลัยหรือไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรค่าแรงดำเนินงบดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ ตนจะเป็นรายชื่อต่อหน่วยงานด้านสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรลงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันเสนอชื่อ

ที่นี่ การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อของผู้สมควรค่าแรงดำเนินงบดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ โดยเรียงตามตัวอักษร และไม่เปิดเผยจำนวนครั้งที่ที่ได้รับการเสนอชื่อ

๒.๓ วันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการสรรหาฯ จึงจะทราบการขึ้นตอนการสรรหาผู้สมควรค่าแรงดำเนินงบดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ ให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ

๒.๔ วันพุธที่สิบดีที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชานกรรมการสรรหาคณะดิคณะสัตวแพทยศาสตร์ มีหนังสือกำหนดผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อฯ และให้กรอกแบบข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมควรค่าแรงที่ได้รับการเสนอชื่อ (แบบ กสพ.๐๐๑) ส่งกลับมาในวันพุธที่สิบดีที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๕ ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี คณบดีสาขาวิชาแพทยศาสตร์ ส่งเอกสารหรือไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ นโยบายการบริหารงานของคณะสัตวแพทยศาสตร์ และประวัติ ผลงาน ในวันศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๖ วันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ

๒.๖.๒ แจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ทุกคนทราบ โดยเรียกเข้ามาพูดคุยอักษร และเพียงพอให้คุณภาพทราบผ่านทางวีดีโอ และข้อหาจากการถือหัวอื่น ๆ

๒.๗ วันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผู้ตอบรับการเข้ารับการสรรหา คณบดีปีนี้นำเสนอแนวทางการบริหารงานของคณะสัตวแพทยศาสตร์ และพยบค่าดำเนินจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือคณะ โดยค่าดำเนินจะต้องก่อนดำเนินการเข้ารับการสรรหาคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ นำเสนอยังคงตอนค่าดำเนินประมาณค่า ๓๐ นาที โดยให้นำเสนอไม่เกิน ๒๐ นาที ณ ห้องประชุมปฐมเทวี ชั้น ๔ อาคารธรรมธิรัตน์ บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก จังหวัดสระบุรี หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

หากจะยกเว้นในการนำเสนอและตอบค่าดำเนินไม่ครบกำหนดที่ระบุไว้ตามกำหนด คณะกรรมการสรรหา อาจดำเนินค่าดำเนินเงื่อนไข

หากผู้เข้ารับการสรรหาคณบดี ไม่สามารถนำเสนอแนวทางการบริหารและพัฒนาของ คณะสัตวแพทยศาสตร์ที่สอดคล้องกับบุคลาศาสตร์ในเชิงวิถีทั่วทั้งนี้ของมหาวิทยาลัย และเข้ารับการสัมภาษณ์จาก คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ จะถือว่าท่านละเลยสิทธิ์ ในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผู้ตอบรับการเข้ารับการสรรหา คณบดี เข้ารับการสัมภาษณ์ที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ (ห้องการณ์ประมาณค่า ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุมวีรบงษ์ ชั้น ๔ อาคารธรรมธิรัตน์ บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก จังหวัดสระบุรี หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

หากผู้เข้ารับการสรรหาคณบดี ไม่สามารถนำเสนอแนวทางการบริหารงานของคณะ สัตวแพทยศาสตร์ และเข้ารับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ จะถือว่าท่านละเลยสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. คณะกรรมการสรรหาคณบดี
คณบดีสัตวแพทยศาสตร์ ที่จารณาถึงการของผู้สมัครและผู้ที่ขอรับการทราบเหตุการณ์ได้รับ^{โดยไม่ต้องนับความถี่ของการได้รับ}
การเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร และทำบันทึกความเห็นประกอบการถึ่งการของ
ทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเสนอข้อความให้วิทยาลัยเพื่อพิจารณา

หัวนี้ ภายหลังจากการประการรายที่ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อฯ แล้ว หากผู้ใด
ประสงค์จะหักหัวใจของบุคคลที่เป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมลงลายมือชื่อขอตัดเงิน ให้กรรมการทำได้ภายในเจ็ดวันทำการ
ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีผู้ใด
หักหัวใจให้ในรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้สมควรต่ารำตัวแทนคณบดีตั้งกล่าว คณะกรรมการสรรหาฯ จะเสนอ
ท่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

หากบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ต่ารำตัวแทนคณบดีในการนำเสนอแนวทางการบริหารและ
พัฒนาของคณบดีสัตวแพทยศาสตร์ที่สอนคณบดีสัตวแพทยศาสตร์และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย จะต้องระบุไว้ใน
ตัญญาก้าวหน้าหรือข้อตกลงในการต่ารำตัวแทนคณบดีด้วย

๒.๔ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์
จะพิจารณาและวินิจฉัยร่วมกัน

อธิบายในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น กำหนดการและขั้นตอน อาจเปลี่ยนแปลงได้ตาม
ความเหมาะสม

จึงประกาศให้ทราบทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พ.ศ.๒๕๖๔

(พลตร์วรจัตุริ ชุมตักดี พฤกษาวงศ์)

กรรมการบูรณาภิการที่แทนสภามหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีสัตวแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลราชวิถี



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง^๑
คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวภาพนักเรียนในโภชนาคมคละวันออก

วันที่ เดือน พ.ศ.

- เรื่อง การสมัครเข้ารับการสรรหาคุณบดีคุณลักษณะพิเศษทางศาสตร์
เดียว ประจำกรรมการสรรหาคุณบดีคุณลักษณะพิเศษทางศาสตร์
- สิ่งที่ต้องมีด้วย
๑. ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัครดำรงตำแหน่งคุณบดี (แบบ คศธ.๐๐๙) จำนวน ๑ ชุด *
 ๒. รูปถ่ายขนาดไปรษณีย์ จำนวน ๔ รูป และขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป *
 ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
 ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
 ๕. หลักฐานทางการศึกษา จำนวน ๑ ชุด *
 ๖. หลักฐานประพฤติการณ์สอนในสถาบันอุดมศึกษา/ประพฤติการณ์การบริหารในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ชุด *
 ๗. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด *
 ๘. เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) จำนวน ๑ ชุด
 ๙. หนังสืออ้างอิงจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter)
จำนวน ๑ ชุด
 ๑๐. หนังสืออนุญาตให้สมัครเข้ารับการสรรหาคุณบดีจากต้นสังกัด (บุคลภายนอก)
จำนวน ๑ ชุด *
 ๑๑. ผลงานของผู้สมัครดำรงตำแหน่งคุณบดี จำนวน ๖ ชุด
 ๑๒. แนวทางการบริหารและพัฒนาตน จำนวน ๖ ชุด

ตามประกาศเทศมนตรีรวมการสรรหาคุณบดีคุณลักษณะพิเศษทางศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคละวันออก เรื่อง การสรรหาผู้สมัครดำรงตำแหน่งคุณบดีคุณลักษณะพิเศษทางศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคละวันออก ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติ สามารถขอรับคุณสมบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคละวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคุณบดี พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งจะเป็นบุคลภายนอกหรือภายในของมหาวิทยาลัยที่ได้ถือใบอนุญาตเข้ารับการสรรหาบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งคุณบดีคุณลักษณะพิเศษทางศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคละวันออก สมัคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงวันพุธที่สิบห้า ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคุณบดีคุณลักษณะพิเศษทางศาสตร์

หน่วยงาน ขอสมัครเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคุณบดีคุณลักษณะพิเศษทางศาสตร์พัฒนาคุณภาพนักเรียนในโภชนาคมคละวันออก สำหรับตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ น้ำหนึ่งปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
(.....)

ท่านหนึ่ง
ผู้สมัคร

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้สมัครอื่นไปสมัครพร้อมก่อการที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสรรหากำหนด
สมัคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.
๒๕๖๔เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ กองบินวิหารงานบุคคล ส้านักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลชั้นออก หรือ
๒. หากไปรษณีย์จะเป็นหน้ารับมาที่เลขบ้านการคุมกรรมการสรรหาโดยที่คณะกรรมการสั่งเพียงแค่หลักทรัพย์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชั้นออก เลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางพระ อัมเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๗๐ โดยเดินทางมาที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางออกในรั้วฝ่าก หรือวันที่ห้า
การไปรษณีย์ต้นทางปะทับตราของเอกสารเป็นวันรับเรื่อง หรือ
๓. หากจะทราบรายละเอียดหรือบันทึก recruit@armutto.ac.th
๔. เอกสารตามที่ที่ส่งมาด้วย ๑ ๔ ๖ ๗ และ ๙ ต้องมีความถูกต้อง และครบถ้วน



รุ่ปถ่าย
2 นิ้ว

ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ก้มค้น/ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งคอมบดีคณบดีศัลวแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เลขที่ใบอนุญาต:

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/นิ่งๆ).....
2. ตำแหน่ง.....
3. ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
 ศาสตราจารย์ อินๆ โปรดระบุ
4. ป้องอุบันต์ดำรงตำแหน่ง.....
ห้องของสถาบัน/หน่วยงาน.....
5. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
6. ที่อยู่ปัจจุบันที่พักอาศัย

- | | | |
|--|---------------------------------------|-------------|
| โทรศัพท์..... | โทรสาร..... | E-mail..... |
| 7. สอนงานการสอน <input type="checkbox"/> โอด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> ผู้ชาย <input type="checkbox"/> หญิง <input type="checkbox"/> อีกๆ | | |
| 8. คุณวุฒิการศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดถลงมาล่าสุด) ระดับปริญญาเอก ชื่อบัตรีบุญญาบัตร..... | สาขาวิชา..... | |
| ชื่อสถาบันการศึกษา..... | ประเทศ..... | |
| ระดับป. พ.ศ. ปี ป. พ.ศ. | | |
| ระดับปริญญาโท ชื่อบัตรีบุญญาบัตร..... | สาขาวิชา..... | |
| ชื่อสถาบันการศึกษา..... | ประเทศ..... | |
| ระดับป. พ.ศ. ปี ป. พ.ศ. | | |
| ระดับปริญญาตรี ชื่อบัตรีบุญญาบัตร..... | สาขาวิชา..... | |
| ชื่อสถาบันการศึกษา..... | ประเทศ..... | |
| ระดับป. พ.ศ. ปี ป. พ.ศ. | | |
| ชื่อ..... | | |
| 9. ประสบการณ์ดำเนินการสอนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา | | |
| (1) หลักสูตร..... | วิชา..... | |
| มหาวิทยาลัย / สถาบัน..... | ป. พ.ศ. ปี ป. พ.ศ. | |
| <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ | <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | |
| (2) หลักสูตร..... | วิชา..... | |
| มหาวิทยาลัย / สถาบัน..... | ป. พ.ศ. ปี ป. พ.ศ. | |
| <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ | <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | |
| (3) หลักสูตร..... | วิชา..... | |
| มหาวิทยาลัย / สถาบัน..... | ป. พ.ศ. ปี ป. พ.ศ. | |
| <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ | <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | |

(4) ชื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ประสบการณ์ด้านการเรียนหนังสือ (เลือกสาระประกอบการสอน หรือเอกสารคำทำนาย หรือคำว่า หรือหนังสือ หรือสื่อโภคภัณฑ์คุณปกรณ์ประกอบการสอน หรือสื่อพิมพ์อื่น ๆ) เขียนการอ้างอิงตามแบบ APA

- (1) เอกสารประกอบการสอนวิชา.....
- (2) เอกสารคำสอนวิชา.....
- (3) คำว่าหรือหนังสือ.....
- (4) สื่อโภคภัณฑ์คุณปกรณ์ประกอบการสอน.....
- (5) สื่อพิมพ์อื่น ๆ

11. ประสบการณ์ด้านการวิจัย หรือบทความวิจัย หรือบทความปริศน์ หรือบทความวิชาการ หรือผลงาน ตีพิมพ์เผยแพร่ [ระบุโครงการวิจัย สถานะ (ผู้วิจัยหลัก หรือผู้วิจัยร่วม) และล่างทุน บูรณาการสัญญา สถานะปัจจุบัน (ดำเนินการ หรือเสร็จสิ้น) เขียนการอ้างอิงตามแบบ APA]

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

12. ประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา

- | | | |
|------------------|-------------|--------------|
| (1) ตำแหน่ง..... | ป.พ.ศ. | ปี พ.ศ. |
| (2) ตำแหน่ง..... | ป.พ.ศ. | ปี ป.พ. |
| (3) ตำแหน่ง..... | ป.พ.ศ. | ปี ป.พ. |
| (4) ตำแหน่ง..... | ป.พ.ศ. | ปี ป.พ. |
| (5) ตำแหน่ง..... | ป.พ.ศ. | ปี ป.พ. |

13. เศษคำขอหนังสือราชการในมหาวิทยาลัย

- | | | |
|--|-------------|--------------|
| (1) กรรมการสภามหาวิทยาลัย | ป.พ.ศ. | ปี พ.ศ. |
| (2) กรรมการสภาวิชาการ | ป.พ.ศ. | ปี พ.ศ. |
| (3) กรรมการสภากณาจารย์และข้าราชการ | ป.พ.ศ. | ปี พ.ศ. |
| (4) กรรมการประจำคณะในมหาวิทยาลัย | ป.พ.ศ. | ปี พ.ศ. |
| (5) กรรมการบริหารส่วนราชการ/ส่วนงานภายใน | ป.พ.ศ. | ปี พ.ศ. |
| (6) ชื่น ๆ (โปรดระบุ) | | |

14. ประสบการณ์ชื่น ๆ / ราชวิถี/ผลงานที่ได้รับการยกย่อง

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

15. แนวคิด และนโยบายการบริหารงานของคณะศิลปาชลศาสตร์

(รายละเอียดเป็นเอกสารแบบเขียนวนไม่เกิน 50 หน้า และอัตราคำนำหน้าวนไม่เกิน 4 หน้า กระดาษ A4)

15.1 ทางวิชาการ คณฑ์จะนำไปเป็นการเรียนการสอนแบบเขียนเป็นแบบไฟฟ้าอย่างไร เพื่อสนับสนุนความรับผิดชอบ และสามารถนำคำศัพท์หรือองค์ความรู้ดังสนับสนุนต่อชุมชน

15.2 การวิจัย เพื่อให้ถูกต้องความรู้ของภาษาไทยซึ่งที่เกี่ยวข้องกับภาษาไทย ท่านจะพัฒนางานวิจัยไปสู่เชิงลึกได้อย่างไร

15.3 การเรียนรู้ภาษาหรือเขียนเครื่องหมายอักษรไทยเพื่อศึกษาให้ดีอย่างไร

15.4 แนวคิดและอุปสรรคหลักของการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการบริหารงานภายในครมฯ ให้สร้างพื้นที่ดีอย่างไร

15.5 การพัฒนานักศึกษาสู่บัณฑิตคุณภาพ สามารถเป็นผู้ร่วมกับคณะกรรมการศึกษาให้ดีอย่างไร

15.6 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือต่างประเทศให้ดีอย่างไร

**16. แผนการบริหารงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
นำเสนอต่อบุคลเป็นแผนภูมิที่แสดงความคืบหน้า**

17. ตัวชี้วัดหมายเหตุ

| หัวเครื่องหมาย ✓ | คุณลักษณะ |
|------------------|---|
| | (1) มีศักยภาพทางวิชาชีพ |
| | (2) มีอาชญากรรมเกินหลักสันติธรรมที่บังคับใช้กับบุคคลนักศึกษา |
| | (3) เท็จผู้เสื่อมโถในการปกคลุมระบบประปาจึงให้คงเดิมพรมทางน้ำหรือท่อระบายน้ำ |

18. ความมุ่งหมายของชีวภาพ

| หัวเครื่องหมาย ✓ | คุณลักษณะ |
|------------------|---|
| | 1. ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรม <ul style="list-style-type: none"> (ก) มีทัศนคติในการบริหัติความเห็นจากบุคลากรของทุกรายศัภะเป็นอย่างดี และมีความสามารถที่จะประมวลวิเคราะห์ความเห็นค่างๆ ของบุคลากรมาร่วมประชันในกระบวนการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการบริหาร geme (ข) เป็นที่ยอมรับวันนี้ในสังคมมหาวิทยาลัย มีภาระกิจที่ต้องรับผิดชอบต่อสังคมและสังคมโลก (ค) มีประวัติอันดีงาม ที่นำไปสู่การเข้าร่วมต่อส่วนตัว มีความเชื่อสักยื่นที่เป็นที่ประจักษ์ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และบุคลากรทั่วไป |
| | 2. ด้านวิชาการทั่วไป และประสบการณ์ทางการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> (ก) มีภาระผู้สอนในการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี สามารถตอบรับต่อการเปลี่ยนแปลงให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เป็นผู้นำที่มีความสามารถในการบริหารและคิดอย่างลึกซึ้ง สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหาร แนวทางการดำเนินการที่ดีและมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า |

| | |
|--|--|
| | (๙) มีประสบการณ์และลั่นดุที่ดีสู่ในการบริหารงาน |
| | (๑๐) มีวิสัยทัคณ์และมีลักษณะเป็นผู้นำ มีความติดเป็นระบบ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ สามารถตัดสินใจได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ไวๆ ไม่ความลับของทางราชการ มีความเก่งกาจ มีความอ่อนโยนมาก มีความยุติธรรมและมีมนุษยธรรม |
| | (๑๑) มีประสบการณ์และความสามารถในการติดต่อ กับวิชาการต่างๆ นักกฎหมาย นักวิชาการ นักวิชาชีพ ที่เชี่ยวชาญในเรื่องของเทคโนโลยีและสาระเรื่องของความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ได้ |
| | (๑๒) เป็นผู้ที่สามารถตอบสนองอุปกรณ์ในการบริหารของมหาวิทยาลัย |
| | (๑๓) เป็นผู้ที่สามารถอสังหาริมทรัพย์ได้ดีเยี่ยมที่สุดในงานบริหารและงานสังคมที่เป็นภารกิจสำคัญของมหาวิทยาลัย |
| | 3. ค้านิเทศการ และประชุมการณ์ทางวิชาการ |
| | (๑๔) มีลักษณะที่ค้านิเทศการเป็นพื้นเมืองเป็นหัวหน้าประจำหน่วย เป็นผู้มีบทบาทเป็นผู้บังคับบัญชา |
| | (๑๕) มีประสบการณ์และลั่นดุที่ดีสู่ทางวิชาการระดับสูง |
| | (๑๖) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ |
| | (๑๗) มีความติดต่อรับในภาควิชาการและมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาทางวิชาการ |
| | (๑๘) มีความสนใจ เอาใจใส่ในผลลัพธ์และการประชุมการศึกษาและต่อไป |

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบใบสมัคร ดังนี้

- รูปถ่ายขนาดโป๊กการ์ต จำนวน 4 รูป และขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานทางการศึกษา จำนวน 1 ชุด
- เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานประสบการณ์สอนในสถาบันอุดมศึกษาหรือประสบการณ์การบริหารในสถาบันอุดมศึกษา
- หลักฐานที่แสดงถึงคุณลักษณะที่ดีประจำลงที่ ให้หมายเหตุถูกต้องเชิงประจักษ์
- ในรั้วรองนายอย่างที่แสดงรวมเป็นไปเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่ด้านหลัง

ข้าพเจ้าขอเรียนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2549*

- หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter) (ไม่น้อยกว่า 3 ฉบับ)
 - บันทึกประวัติหรือร่องรอยต่างๆ ที่เกี่ยวกับตน (หากสัมภาษณ์ทางวิชาการ)
 - ผลงานวิชาการหรือผลงานทางการบริหารที่โภคเด่นของผู้รุ่มรวยค้าเรื่องด้านหนึ่งหนาย จำนวน 8 ชุด
 - แนวทางการบริหารและพัฒนาคุณภาพ จำนวน 8 ชุด
 - ชื่อนาม โปรดระบุ
- (1)
- (2)
- (3)

ผู้สมัคร/ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ และไม่มีลักษณะดังด้านใด ๆ ตามมาตรา 7 และต้องรักษาไว้ด้วย พ.ศ.2547 พ.ศ.2547 แต่เพียงรายบุคคลต้องรับเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 ทุกประการ และต้องพร้อมที่จะบริหารงานและบังคับบัญชาบุคลากรของตน ให้เป็นไปตามมาตรา 36 และมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติพัฒนาวิทยาลัยเทคโนโลยีและวิทยาลัยชั้นอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ทุกประการ

ข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีและขอรับรองจาก ประวัติ ผลงาน และข้อมูล รายละเอียดข้างต้น ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าประสงค์สมัคร/ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหา เพื่อคัดเลือกให้ได้รับตำแหน่งคณบดีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีในลำดับชั้นอุดมศึกษา ประจำวันออก และพร้อมที่จะปฏิบัติ และบริหารงานตามที่มอบหมาย ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ลงชื่อ
 (.....)

ผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

วันที่

ลงชื่อ
 (.....)

ผู้รับรอง (กรณีที่เป็นผู้สมัครจากบุคคลภายนอก)

วันที่

- หมายเหตุ ๑. ให้ผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ แนบเอกสารหลักฐาน ในด้านคุณสมบัติค่าง ๆ มาประกอบการพิจารณา
 ๒. กรณีที่เป็นผู้สมัครจากบุคคลภายนอก ต้องมีผู้รับรอง ซึ่งเป็นคณาจารย์ประจำของคณะรัฐประศาสดา

หนังสืออ้างอิงจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter)

ผู้เข้า..... ตัวแทนประจำบ้าน.....
 หน่วยงาน..... นายเลขไพรศิรพ์เบ็ญจ์อนันท์
 อีเมล์..... ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร.....
 ระยะเวลา ปี เดือน วัน

ความเห็นเกี่ยวกับผู้สมัคร.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน

หมายเหตุ หนังสือนี้จะใช้ประกอบการพิจารณาเป็นการภายในโดยเฉพาะของคณะกรรมการสรรหาคนบันทึกและตัวแทนที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และถือเป็นความลับ ไม่สามารถให้他人
เผยแพร่ในที่ใด ๆ ได้

เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form)

วันที่ _____

การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ

สำหรับประกอบการธรรมทางคณิตศาสตร์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____

“ให้ความยินยอม” แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยวันออกเอกสารเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า สำหรับการสมัครเข้ารับการธรรมทางคณิตศาสตร์ สำหรับการติดตามพัฒนาการทางคณิตศาสตร์ ขั้นได้แก่ รูปภาพ, ชื่อ, นามสกุล, ตำแหน่ง, วัน/เดือน/ปี เกิด, ที่อยู่, ช่องทางการติดต่อ, สถานภาพการสมรส, ถ่ายรูปผู้ใช้สิทธิ์ที่มีผลพิสูจน์ ฯ, ประสบการณ์ด้านการสอน, ประสบการณ์ด้านการเรียนหนังสือ ที่เรา ได้ประกอบการสอนหรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ, ประสบการณ์ด้านวิชาชีพ ばかりนวัชีการ ผลงานที่เกี่ยวข้องและน่าสนใจ, ประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา, ประสบการณ์ด้านอื่น ๆ และข้อมูลประกอบอื่น ๆ สำหรับวัดถูกประสงค์ เพื่อให้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยใช้เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ยกเว้นข้อมูล

รูปภาพ วัน/เดือน/ปี เกิด ที่อยู่ปัจจุบัน

สถานภาพการสมรส ช่องทางการติดต่อ (อีเมล, โทรศัพท์, โทรสาร)

(โปรดพิเคราะห์อย่าง ในช่องที่ “ไม่อนุญาต” ให้หมายเหตุในสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ทั้งนี้ ก่อนการแต่งตั้งเจดีย์ ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารขึ้นมาแล้ว หรือได้รับคำอธิบาย จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดังวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นและมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความมั่นคงใจ ปราศจากการ บังคับหรือซักจุจล์ และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้ได้โดยไม่ต้องได้รับแต่เงื่อนไขใดๆ ข้อจำกัดใดๆ ก็ตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่ให้ ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่

กรณีที่ข้าพเจ้าประ拯救จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่าการถอนความยินยอมจะมีผลต่อให้ ข้าพเจ้าอาจได้รับความสะดวกน้อยลง หรือ ไม่สามารถเข้าถึงฟังก์ชันการใช้งานบางอย่างได้และข้าพเจ้าทราบ ว่าการถอนความยินยอมต้องกล่าว ไม่มีผลกระทำต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไป แล้วก่อนการถอนความยินยอม

ลงชื่อ.....

(.....)



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ฉบับที่ ๑/๒๕๖๔

เรื่อง การสรรหาผู้ทรงเครื่องสำรองตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้สมควรค่ารังตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ให้แต่งตั้งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๓ คณบดีกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

คณบดีกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้พิจารณากำหนดกระบวนการสรรหาผู้สมควรค่ารังตำแหน่งคณบดี คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๖๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมควรค่ารังตำแหน่งคณบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๑.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๖๔ ตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง มาตรา ๗๔ วรรคสอง และมาตรา ๗๖ วรรคสอง ก้านคนให้คณบดีต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สามารถมหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือปัะประสบการณ์ด้านการบริหารงานแล้ว ไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สามารถมหาวิทยาลัยรับรอง

๑.๒ คุณสมบัติยืนตั้งต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์ขึ้นไปวันปีครับสัมบัค

เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนในเรื่องของอายุ แม้ต่อมาจะมีอายุเกินกว่าหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ก็ไม่เป็นเหตุให้ขาดคุณสมบัติ ทั้งนี้ หากบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีที่มีอายุเกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์ จะต้องยื่นใบรับรองแพทย์ประจำอยู่การดำรงคณบดีทุกปี

- (๓) เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพอันมีพระบรมราชโองการประกาศเป็นประจุ

๑๒. คุณลักษณะ..

๖. คุณลักษณะของผู้สมควรต้องดำเนินการตามแบบที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ทั้งสามด้าน ดังนี้

๖.๑ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรม

(ก) มีพัฒนาดีในการรับฟังความเห็นจากบุคลากรของห้องเรียนตั้งแต่ในตอนนี้ และมีความสามารถ
ที่จะประมวล วิเคราะห์ความเห็นค่างๆ ของบุคลากรมาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เกิด¹
ประสิทธิภาพการบริหารคณบดี

(ก') เป็นที่ยอมรับนับถือในสังคมมหาวิทยาลัย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลภายนอก

(ก") มีประวัติอันดีงาม ทั้งในด้านการทำงานและส่วนตัว มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์
มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นลักษณะที่ดีแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป

๖.๒ ด้านวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ทางการบริหาร

(ก) มีภาวะผู้นำในการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี สามารถบริหารหัวหน้าบุคลากรและบุคคล
เพื่อการพัฒนาคณบดีบรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายตามนโยบายของอุทยานศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยและ
คณบดีอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

(ก') มีประสบการณ์และลักษณะอุทิศตนในการบริหารงาน

(ก") มีวิสัยทัศน์และมีสักษณะเป็นผู้นำ มีความคิดเป็นระบบ มีความสามารถในการ
ประสานงาน สามารถตัดสินใจได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้จริงจัง มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความกล้า
มีความเฉียบขาด มีความอุตสาหะและมีเมตตาธรรม

(ก") มีประสบการณ์และความสามารถในการติดต่อกับวงการค้าต่างๆ นอกมหาวิทยาลัย
ก่อให้เกิดความศรัทธาที่จะหาความช่วยเหลือและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ได้

(ก') เป็นผู้ที่สามารถตอบสนองแนวโน้มของการบริหารของมหาวิทยาลัย

(ก") เป็นผู้ที่สามารถถอดรหัสได้เป็นที่ ทั้งในงานบริหารและงานสังคมที่เป็นภารกิจแก่คณบดี
และมหาวิทยาลัย

๖.๓ ด้านวิชาการ และประสบการณ์ทางวิชาการ

(ก) มีศักดิ์ศรีทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ เป็นผู้แทนคณบดีต่ออ้างสูญศักดิ์ศรี

(ก') มีประสบการณ์และลักษณะอุทิศตนในการบริหารระดับสูง

(ก") มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ

(ก') มีความคิดเริ่มในทางวิชาการและมีความสามารถในการกำหนดทิศทางการพัฒนาทางวิชาการ

(ก") มีความสนใจ เอาใจใส่ในหลักการและปรัชญาการศึกษาและดูแลศึกษา

๗. การดำเนินการสรรหาผู้สมควรต้องดำเนินการตามแบบที่คณบดีมหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะกรรมการสรรหาคณบดีมหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการเพื่อให้ได้นาที่รายชื่อ²
ผู้สมควรต้องดำเนินการตามแบบที่คณบดีมหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตามที่
กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรต้องดำเนินการตามแบบที่ ทำได้ ๒ วิธี คือ ๑. การรับสมัคร และ
๒. การเลือกชื่อ

๒.๙ การรับสมัคร

๒.๙.๑ ผู้สมัครที่มีความสนใจ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน ๑ ของประกาศฉบับนี้

๒.๙.๒ ก้าวหน้าวันเวลาให้เป็นไปสมัคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๙.๓ วิธีการสมัคร

ผู้สนใจเข้ารับการสรรหาเพื่อตัดสินใจให้การติดตามประพฤติคุณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถขอรับใบสมัคร (แบบ คสค.๑ และแบบ คสค.๒) และยื่นได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังห่อไปนี้

(๑) ยื่นใบสมัคร ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ อาคารสร้างพิจิญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชั้นอุดม จังหวัดขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ในวันและเวลาการ

(๒) ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนขอรับมาที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาคุณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชั้นอุดมฯ ๔๓ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดขอนแก่น ๒๐๐๑๐ โดยถือเอกสารวันเวลาที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางออกใบรับฝากร หรือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราของเอกสารเป็นวันรับเรื่อง

(๓) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ recruit@rmutto.ac.th

ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องส่งเอกสารตามที่ระบุในประกาศนี้ให้ถูกต้องครบถ้วน การส่งเอกสารถักถ่องไม่ถูกต้อง ครบถ้วน อาจมีผลต่อการตรวจสอบคุณสมบัติ และการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาฯ ได้

สามารถดาวน์โหลด (Download) ใบสมัครได้ที่ www.rmutto.ac.th หัวข้อ “การสรรหาคุณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”

๒.๖ การเสนอชื่อ

๒.๖.๑ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมัครค่าจ้างติดตามคุณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ อาจารย์ประจำ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ) และผู้ปฏิบัติงานของคณะ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุนวิชาการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนวิชาการ)

๒.๖.๒ คุณคณะกรรมการสรรหาคุณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๖.๓ การหย่อนบัตรเสนอชื่อผู้สมัครค่าจ้างติดตามคุณวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้

(๖) กรณีหยอดบัตรเสนอชื่อฯ ด้วยตนเอง ในวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสรรพวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดกลับบูรี ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อมาลงลายมือชื่อขอรับบัตรเสนอชื่อจากคณะกรรมการคัดเลือก ซึ่งจะดำเนินการโดยวิธีการสุ่มตัวอย่างแบบสุ่มๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดกลับบูรี ให้ผู้ที่ได้รับบัตรเสนอชื่อจะมีสิทธิ์เข้าร่วมงานทดสอบคุณภาพของบัตรเสนอชื่อ ที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดกลับบูรี จุดยื่อนบัตรเสนอชื่อ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสรรพวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดกลับบูรี จุดยื่อนบัตรเสนอชื่อ แต้วน้ำได้ป้ายอยู่ในเกล่องเศษเอกสารที่จัดไว้

ทั้งนี้ บัตรเสนอชื่อที่ผู้มาใช้สิทธิได้เขียนหรือทำเครื่องหมายใด ๆ แล้วจะนำมาระบุในบัตรใหม่ไม่ได้ และห้ามผู้มาใช้สิทธินำบัตรเสนอชื่อออกนอกบริเวณที่จัดให้มีการหยอดบัตร หรือนำบันทึกของบัตรเสนอชื่อออกนอกบริเวณการควบคุมของคณะกรรมการฯ

กรณีหยอดบัตรเสนอชื่อ

(๗) บัตรปิดทอง หรือบัตรที่ไม่มีลายมือชื่อประทานคณฑ์กรรมการสรรหาคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายร่วมกับกันไว้

(๙) บัตรที่มีรายชื่อผู้มีคุณค่าสำเร็จการค้าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ

(๙) กรณีอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เก็บข้อมูล

(๙) กรณีเสนอชื่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ recruit@rmutt.ac.th

ในการมีชื่อการลงทะเบียนชื่อบ้านสกุลเดิม หากไม่สามารถระบุตัวตนที่ถูกต้องได้ข้อสงสัย ให้อยู่ในคุณสมบัติของคุณค่าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ

ในการหยอดบัตรได้รับการประเมินก่อนหน้าว่าเป็นบุคคลที่มีคุณค่าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ ให้เสนอชื่อผู้มีคุณค่าสำเร็จการค้าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ ให้หยอดบัตรโดยวิธีการหยอดบัตรคณบดีคณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อของผู้มีคุณค่าสำเร็จการค้าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ ให้หยอดบัตรโดยวิธีการหยอดบัตรคณบดีคณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยเรียงตามลำดับ อักษร และไม่เปิดเผยชื่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันเสนอชื่อ

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อของผู้มีคุณค่าสำเร็จการค้าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ ให้หยอดบัตรโดยวิธีการหยอดบัตรคณบดีคณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยเรียงตามลำดับ อักษร และไม่เปิดเผยชื่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันเสนอชื่อ

๒.๓ วันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ คณฑ์กรรมการสรรหาฯ ซึ่งจะจัดการ ขั้นตอน การสรรหาผู้มีคุณค่าสำเร็จการค้าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ ให้หยอดบัตรและบุคคลจากทราบ

๒.๔ วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศกรรมการสรรหาฯ ซึ่งจะจัดการ ขั้นตอน การสรรหาผู้มีคุณค่าสำเร็จการค้าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ ให้หยอดบัตรและบุคคลจากทราบ ผู้มีคุณค่าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ ให้หยอดบัตรโดยวิธีการหยอดบัตรคณบดีคณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหนังสือหากาทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อฯ และให้กรอกแบบฟอร์มบันทึกเบื้องต้นของผู้มีคุณค่าและคุณธรรมดีเด่น ๑ รายชื่อ (แบบ คสค.๐๐๑) ส่งกลับมาในวันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๕ ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังกัดมหาวิทยาลัยสีลมนิกส์ นโยบายการบริหารงานของคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และประวัติ ผลงาน ในวันศุกร์ที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๖ วันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ดำเนินการ ดังนี้

๒.๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควร ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ที่ผ่านการ ตรวจสอบคุณสมบัติ

๒.๖.๒ แจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ทุกคนทราบ โดยเรียงลำดับตามลำดับ และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบผ่านทางเว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ

๒.๗ วันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผู้ตอบรับการเข้ารับการสรรหา คณบดีน้ำเส้นอย่างทางการบริหารงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และตอบคำถามจากบุคลากรของ มหาวิทยาลัยหรือคณะ โดยค่าตอบแทนคิดกรองก่อนตามผู้เข้ารับการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี น้ำเส้นอย่างตอบค่าตอบแทนประมาณเดือนละ ๓๐ นาที ให้ยกไปในเดือน ๒๐ นาที ณ ห้องประชุมปฐมเทวี ชั้น ๔ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก จังหวัดขอนแก่น หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

หากจะยกเว้นในการน้ำเส้นอย่างตอบค่าตอบแทนค่าตอบแทนที่ระบุไว้แล้ว ก็ต้องได้รับความยินยอมจากมหาวิทยาลัยฯ แต่ถ้าไม่ได้รับความยินยอม ก็ต้องดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้

หากผู้เข้ารับการสรรหาคณบดี ไม่สามารถน้ำเส้นอย่างทางการบริหารและพัฒนาของ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับภูมิศาสตร์และวัฒนธรรมมหาวิทยาลัย และเข้ารับการ ตั้งเกณฑ์จากคณะกรรมการการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในเดือนวันเวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ผู้ตอบรับการเข้ารับการสรรหา คณบดี เข้ารับการสัมภาษณ์ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สัมภาษณ์ ประมาณเดือนละ ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุมศรีบางพระ ชั้น ๔ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลวันออก จังหวัดขอนแก่น หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

หากผู้เข้ารับการสรรหาคณบดี ไม่สามารถน้ำเส้นอย่างทางการบริหารงานของคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเข้ารับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควร ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. คณะกรรมการสรรหาคณบดี
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่จารณาแล้วทราบผู้สมควรและผู้ตอบรับการหานาม โดยไม่ต้องนับความเดียว
การได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร และทำบันทึกความเห็นประกอบการ
กลั่นกรองทุกคนเป็นรายลักษณะอักษรเพื่อเสนอข้ามหน้าวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ ภายหลังจากการประชุมรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อฯ แล้ว หากผู้ใด
ประสงค์จะทักท้วงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรหรือลงลายมือชื่อขอตน ให้กระทำได้ภายในเจ็ดวันทำการ
ตั้งแต่วันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันอังคารที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีผู้ใดทักท้วง
ให้นำรายชื่อผู้ฝ่ายการพัฒนารองให้ส้มควรตัดสินใจแต่งตั้งคณบดีทั้งกล่าว คณะกรรมการสรรหาฯ จะเสนอต่อสถาบัน
มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

หากบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีในการนำเสนอแนวทางการบริหารและ
พัฒนาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย จะต้อง
ระบุไว้ในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงในการค่าแรงประจำคณบดีด้วย

๖.๔ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี จะพิจารณาและวินิจฉัยร่วมกัน

อนึ่ง ในการเบี้ยที่มีเหตุผลและความจำเป็น กำหนดการและขั้นตอน อาจเปลี่ยนแปลงได้ตาม
ความเหมาะสม

จึงประกาศให้ทราบทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พ.บ.บ.ท.

(ผลตั้งราชครุฑ ชุมพักดี พฤกษาวงศ์)

กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



ใบอนุญาตเข้ารับการสร้างผู้ต้องดำเนินคดีในประเทศไทย
คณะศึกษาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง การอนุมัติเข้ารับการสร้างผู้ต้องดำเนินคดีวิชาชีพและเทคโนโลยี

เดือน ประ不然กรรมการสร้างผู้ต้องดำเนินคดีวิชาชีพและเทคโนโลยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัครต้องดำเนินคดี (แบบ ทดสอบ.๐๐๑) จำนวน ๑ ชุด *

๒. รูปถ่ายขนาดไปรษณีย์ ๕ รูป และขนาด ๖ นิ้ว จำนวน ๒ รูป *

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕. หลักฐานทางการศึกษา จำนวน ๑ ชุด *

๖. หลักฐานประทับตราอย่างเป็นทางการของสถาบันอุดมศึกษา/ประทับตราผู้อำนวยการบริหารในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ชุด *

๗. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด *

๘. เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) จำนวน ๑ ชุด

๙. หนังสืออ้างอิงจากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter)
จำนวน ๑ ชุด

๑๐. หนังสืออนุญาตให้สมัครเข้ารับการสร้างผู้ต้องดำเนินคดี (บุคลิกภายนอก)
จำนวน ๑ ชุด *

๑๑. ผลรายงานของผู้เชื่อมควรดำเนินคดี (แบบ ๑ ชุด)

๑๒. แนวทางการบริหารและพัฒนาคุณภาพ จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศที่คณะกรรมการสร้างผู้ต้องดำเนินคดีวิชาชีพและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก เรื่อง การสร้างผู้ต้องดำเนินคดีวิชาชีพและเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสร้างผู้ต้องดำเนินคดี ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ๔๕ วัน ซึ่งจะเป็นบุคลิกภายนอกหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับใบอนุญาตเข้ารับการสร้างผู้ต้องดำเนินคดี ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้เข้ารับการสร้างผู้ต้องดำเนินคดี ผู้ต้องดำเนินคดี ผู้ต้องดำเนินคดี

ลงชื่อ
.....

หน่วยงาน ขอรับการสร้างผู้ต้องดำเนินคดี วิชาชีพและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก พร้อมกับได้แนบเอกสารข้อมูลเบื้องต้น และเอกสารสำหรับอื่นๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหมายเหตุ ๑ ถึง ๑๑ รายการเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
.....

(.....)

ผู้ต้องดำเนินคดี
.....

ผู้สมัคร

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสรรหากำหนด
สมัคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.
๒๕๖๔เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลชั้นอุดร หรือ
๒. หากไปประณีตลงที่บ้านเลขที่เดียวกับที่ระบุในแบบฟอร์มการสรรหาแทนที่จะมาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชั้นอุดร เช่นที่ ๔๗ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางพระ อั่มกาอ
ศรีฯ ฯ จังหวัดสระบุรี ๒๐๐๙๐ โดยต้องเขียนเวลาที่ท่านทำการไปประณีตต้นทางออกในวันนั้นเรื่อง หรือ
วันที่ท่านทำการไปประณีตต้นทางประทับตราของสถาเป็นวันนั้นเรื่อง หรือ
๓. หากจะมาอยู่เด็กหรือนักศึกษา recruit@rmutt.ac.th
๔. เอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ๕ ๖ ๗ และ ๙ ต้องมีความถูกต้อง และครบถ้วน



รูปถ่าย²
ชิ้น

ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัคร/ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

เลขที่ใบอนุญาต:

1. ชื่อ-นามสกุล (ไทย/ภาษา/ภาษาอังกฤษ)
2. ค่าไฟฟ้า
3. ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
 ศาสตราจารย์ อินž. ในประเทศ
4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง²
ที่อยู่ของสถาบันฯ ประจำงาน
5. เกิดวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ อายุ _____ ปี
6. ที่อยู่ปัจจุบันที่เดินทางได้

- | | | |
|--|--------|--------|
| โทรศัพท์ | โทรสาร | E-mail |
| 7. สถานภาพการอบรม <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> คบหาส귀 <input type="checkbox"/> หมั้น <input type="checkbox"/> พ่อ <input type="checkbox"/> มีบุตร | | |
| 8. อุณหภูมิการศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ) ระดับปริญญาเอก ชื่อปริญญาบัตร _____ สาขา _____ ชื่อสถาบันการศึกษา _____ ประเทศ _____ ระดับป. พ.ศ. _____ ปี _____ สาขา _____ ระดับปริญญาโท ชื่อปริญญาบัตร _____ สาขา _____ ชื่อสถาบันการศึกษา _____ ประเทศ _____ ระดับป. พ.ศ. _____ ปี _____ สาขา _____ ระดับปริญญาตรี ชื่อปริญญาบัตร _____ สาขา _____ ชื่อสถาบันการศึกษา _____ ประเทศ _____ ระดับป. พ.ศ. _____ ปี _____ สาขา _____ ชื่อ _____ | | |
| 9. ประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา | | |
| (1) หลักสูตร _____ วิชา _____ มหาวิทยาลัย / สถาบัน _____ ปี พ.ศ. _____ มีงบ _____ ก.ก. <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | | |
| (2) หลักสูตร _____ วิชา _____ มหาวิทยาลัย / สถาบัน _____ ปี พ.ศ. _____ มีงบ _____ ก.ก. <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | | |
| (3) หลักสูตร _____ วิชา _____ มหาวิทยาลัย / สถาบัน _____ ปี พ.ศ. _____ มีงบ _____ ก.ก. <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | | |
| (4) อื่นๆ _____ | | |

(4) ลืน ๆ (ประดิษฐ์)

10. ประสบการณ์ที่้านการเขียนหนังสือ (เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือตัวเรียน หรือหนังสือ หรือสื่อสอดเท็คบุปกรดประกอบการสอน หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ) เขียนการอ้างอิงตามแบบ APA

- (1) เอกสารประกอบการสอนวิชา.....
- (2) เอกสารคำสอนวิชา.....
- (3) ตัวเรียนหรือหนังสือ.....
- (4) สื่อให้ทัศน์ประกอบประกอบการสอน.....
- (5) สิ่งพิมพ์อื่น ๆ

11. ประสบการณ์ที่้านการวิจัย หรือบทความวิจัย หรือบทความปริทัศน์ หรือบทความวิชาการ หรือผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ [ระบุโครงการวิจัย สถานะ (ผู้วิจัยหลัก หรือผู้วิจัยร่วม) แหล่งทุน บุคลาชามีอยู่ๆ ผลงานปัจจุบัน (ดำเนินการ หรือเสร็จสิ้น)] เขียนการอ้างอิงตามแบบ APA

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

12. ประสบการณ์ที่้านการบริหารในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา

- | | | |
|------------------|--------------|------------------|
| (1) ตำแหน่ง..... | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (2) ตำแหน่ง..... | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (3) ตำแหน่ง..... | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (4) ตำแหน่ง..... | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (5) ตำแหน่ง..... | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |

13. เทียบเคียงสำเนาหนังสือ

- | | | |
|--|--------------|------------------|
| (1) กรรมการสอนมหาวิทยาลัย | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (2) กรรมการสอนวิชาการ | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (3) กรรมการสอนอาจารย์และชั้นเรียน | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (4) กรรมการประจำชั้นในมหาวิทยาลัย | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (5) กรรมการบริหารส่วนราชการ/ส่วนงานภายใน | ปี พ.ศ. | ถึง ปี พ.ศ. |
| (6) ลืน ๆ (ประดิษฐ์) | | |

14. ประสบการณ์อื่น ๆ / รางวัล/ผลงานที่ได้รับการยกย่อง

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

15. แนวคิด และนโยบายการบริหารงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(รายละเอียดเป็นเอกสารแนบท้ายงานไม่เกิน 50 หน้า และจัดทำให้สูงกว่าไม่เกิน 4 หน้า กระดาษ A4)

- 15.1 ทางวิชาการ คณบดีจะปรับปรุงสืบเนื่องการเรียนการสอนแบบเดิมเป็นแบบใหม่อีกครั้ง เพื่อผลลัพธ์ที่ดีของนักศึกษา และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ดี

15.2 ภาวิชย์ เมื่อให้อาชญากรรมทางวิทยาสัมภพเกิดขึ้นในเมือง ทำนายพิษจากอาชญากรรมที่บ่อกล่าวไว้ในเมืองนี้จะได้อ่านได้

15.3 การบริหารงานหรือขับเคลื่อนประเทศให้มีศักยภาพได้อย่างไร

15.4 แนวคิดและบุคลิกทางการบริหารงานดุลคณภาพและการท่องเที่ยว รวมทั้งการบริหารงานภายในประเทศ ให้บ่อกล่าวไว้ได้อย่างไร

15.5 การพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ ตามมาตรฐานที่กำหนด สามารถแข่งขันกับตลาดการท่องเที่ยวได้อย่างไร

15.6 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมกันทั่วประเทศให้ดียิ่งๆ

16. แผนการบริหารความวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี น้ำเสียงข้อมูลเป็นแบบภูมิทัศน์และความลับพัสดุ

17. ต้องมีคุณสมบัติ

| ทำให้เรื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> | คุณลักษณะ |
|--|---|
| | (1) มีศักยภาพดีโดย |
| | (2) มีอาชญากรรมที่บ่อกล่าวไว้ในเมืองนี้ที่รับรักษา |
| | (3) เป็นผู้เดียวในการปกครองและระบบ gerecha ปีกอยู่บ้านมีพหุชนชาติที่ต้องการเป็นกลาง |

18. ควรมีคุณลักษณะ

| ทำให้เรื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> | คุณลักษณะ |
|--|---|
| | 1. ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรม <ul style="list-style-type: none"> (ก) มีพัฒนาดีในการรับฟังความเห็นจากบุคลากรของทุกระดับในคณะกรรมการ และมีความสามารถที่จะประมวล วิเคราะห์ความเห็นถูกต้อง อาจบุคลากรมาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการบริหารและ (ข) เป็นเพื่อนรักบันทึกในสังคมแห่งวิทยาศาสตร์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคลากรทั้งบุคคลทุกราย (ค) มีประวัติอันดีตาม ที่จดในด้านการงานและส่วนตัว มีความเชื่อสืบยั่งยืนเป็นเพื่อประโยชน์ คุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีต่อสาธารณะ บังคับใช้ บุคลากร และประชาชนทั่วไป |
| | 2. ด้านวิสัยทัศน์ และประสบการณ์ทางการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> (ก) มีการถูกนำไปในการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี สามารถบริหารหัวหน้าบุคลากรและบุคคลเพื่อการพัฒนาประเทศให้บรรลุวัสดุที่ดีและเป้าหมายทางการเมืองของชาติ ของบุคลากร ในการบริหาร |

| | |
|--|---|
| | นักวิชาการที่มีความสามารถและคุณค่า |
| (๑) | มีประสบการณ์และอัจฉริยะในการบริหารงาน |
| (๒) | มีวิสัยทัศน์และมีอักษะภาษาเป็นผู้นำ มีความติดเป็นระบบ มีความสามารถในการดำเนินการประสานงาน สามารถดึงดูดใจได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้หายไป มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความเก่งกาจ มีความเชี่ยวชาญ มีความคุ้มครองและมีมติหารือรวม |
| (๓) | มีประสบการณ์และความชำนาญในการติดต่อภายนอกต่างๆ นอกหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ให้ได้รับความไว้วางใจที่จะมาช่วยเหลือและสร้างสรรค์ความร่วงเมื่อในรูปแบบใดๆ ได้ |
| (๔) | เป็นผู้ที่สามารถตอบสนองความต้องการในการบริหารของมหาวิทยาลัย |
| (๕) | เป็นผู้ที่สามารถตัดสินใจได้ดีที่สุด ทั้งในงานบริหารและงานสังคมที่เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับและมหาวิทยาลัย |
| ๓. ผู้ที่มีความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาการ | |
| (๖) | มีทักษะทางวิชาการเป็นเกี่ยวกับในระดับประเทศ เป็นผู้มีความสามารถในการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| (๗) | มีประสบการณ์และอัจฉริยะในการบริหารงานด้านบุคคล |
| (๘) | มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ |
| (๙) | มีความติดต่อสื่อสารทางวิชาการและมีความสามารถในการทำหน้าที่ทางวิชาการที่เหมาะสม |
| (๑๐) | มีความสนใจ เอาใจใส่ในหลักการและปรัชญาการศึกษาและตั้งอยู่ในอุดมศึกษา |

ข้อพิจารณาด้วยตนเองของกรอบใบสมัคร ดังนี้

- รูปถ่ายขนาดไม่เกิน 4x6 ซม. ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- สำเนาบัตรประชาชนเจ้าตัวประขาณ จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานทางการศึกษา จำนวน 1 ชุด
- เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) จำนวน 1 ชุด
- หลักฐานประสมควรณ์สอนในสถาบันอุดมศึกษาหรือประสบการณ์การบริหารในสถาบันอุดมศึกษา
- หลักฐานที่แสดงถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยแบ่งหลักฐานเชิงประจักษ์
- ในรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่เป็นลักษณะดื้อห้ามคุมฤทธิ์ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะดื้อห้ามเป็น

ข้อควรทราบเพิ่มเติมในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2549*

- หนังสืออ้างอิงจากอธิบดีบัญชาและผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter) (ไม่เกินสัก 3 ปี)
จำนวน 1 ชุด
- บันทึกประวัติเรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวกับคณ (ทางด้านคนหรือทางวิชาการ)
- ผลงานวิชาการหรือผลงานทางการบริหารที่เกิดขึ้นของผู้สมควรคาะที่ร่วมทำแผนประยุกต์ จำนวน 8 ชุด
- แนวทางการบริหารและพัฒนาคุณ จำนวน 8 ชุด
- ร่องรอยประพฤติ

(1) _____

(2) _____

(3) _____

ผู้สมัคร/ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะดื้อห้ามโดย ๑. หมายเหตุ ๒. และต้องรักษาภาระ ๓๙ และหมายเหตุ ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติฯ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 ทุกประการ และต้องพร้อมที่จะบริหารงานและปัจจุบันเป็นผู้มีความสามารถที่จะเข้ารับการอบรมต่อไปตามมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ท.ศ. ๒๕๔๘ ทุกประการ

ข้าพเจ้าได้รับทราบประการทุกประการและทราบดีแล้ว แต่ขอรับรองว่า ประวัติ ผลงาน และข้อมูล รายละเอียดข้างต้น ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าประสงค์สมัคร/ ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหา เพื่อคัดเลือกให้ได้รับตำแหน่งคุณบัญชีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก และพร้อมที่จะปฏิบัติ และบริหารงานด้วยความเสียสละ จิตบังคับ และภูมิปัญญาที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ลงชื่อ...

ลงชื่อ
 (.....)

ผู้จัดการ/ ผู้ได้รับการเสนอชื่อ
 รับที่

ลงชื่อ
 (.....)

ผู้รับรอง (กรณีที่เป็นผู้เขียนจากบุคลากรของ)
 รับที่

- หมายเหตุ ๑. ให้ผู้เขียนควรหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ แนบเอกสารหลักฐาน ในด้านคุณสมบัติทั้ง ๆ นาประกอบการ
 พิจารณา
๒. กรณีที่เป็นผู้เขียนมีค่าจากบุคลากรของ กตองมีผู้รับรอง ซึ่งเป็นคณาจารย์ประจำของคณะวิทยาศาสตร์
 และเทคโนโลยี

หนังสืออ้างอิงจากผู้บุกรุกค์บัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter)

ชื่อพ่อค้า..... ตัวแทนผู้ประกอบการ.....
 ห่วงโซ่อุปทาน..... หมายเหตุให้พิพากษาเดือนที่.....
 อีเมล..... ความลับที่เก็บไว้กับผู้ล้มเหลว.....
 ระยะเวลา..... ปี เดือน วัน
 ความเห็นเกี่ยวกับผู้ล้มเหลว.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้จะใช้ประกอบการพิจารณาเป็นการภายในโดยเฉพาะของคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก และถือเป็นความลับ ไม่สามารถให้เข้าชมหรือในที่ใด ๆ ได้

เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form)

วันที่ _____

การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ

สำหรับประโยชน์ของการตรวจหาเมบติดเชื้อไวรัสโคโรนาและเทคโนโลยี

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____

“ให้ความยินยอม” แก่น้ำยาไวรัสโคโรนาโดยใช้ช่องทางดังนี้ ออกเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า
สำหรับการสมัครเข้ารับการตรวจหาเชื้อตัวตนค่าแม่บุญค่าศรัทธาและเทคโนโลยี อันได้แก่ รูปภาพ,
ชื่อ, นามสกุล, ค่าแพทย์, วัน/เดือน/ปี เกิด, ที่อยู่, ชื่อทางการติดต่อ, สถานภาพการสมรส, คุณวุฒิการศึกษา,
ประวัติการผ่าตัดการสอน, ประวัติการผ่าตัดการเขียนหนังสือ ตัวเรา ซึ่งประกอบการสอนหรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ,
ประวัติการผ่าตัดรักษาความเจ็บปวด ผลงานด้านภาษาและภาษาอังกฤษ, ประวัติการผ่าตัดการบริหารในมหาวิทยาลัย
หรือสถาบันอุดมศึกษา, ประวัติการผ่าตัดอื่น ๆ และข้อมูลประกอบอื่น ๆ สิ่งใดสิ่งหนึ่งที่ได้ระบุไว้
บนน้ำยาลักษณะใดๆ ให้ความยินยอมโดยใช้ช่องทางดังนี้ ออกเก็บข้อมูล

รูปภาพ

วัน/เดือน/ปี เกิด

ที่อยู่บ้าน

สถานภาพการสมรส

ชื่อทางการติดต่อ (อีเมล, โทรศัพท์, โทรสาร)

เป็นที่ยอมรับ ในช่องที่ “ไม่อนุญาต” ให้เผยแพร่ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์

พึงนี้ ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารข้างต้นแล้ว หรือได้รับคำอธิบาย
จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีโดยใช้ช่องทางดังนี้ ถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย
("ประมวลผล") ข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นและมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความลับมัตรใจ ปราศจากการ
บังคับหรือบังคุก และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้ได้เมื่อใดก็ได้เว้นแต่ในกรณีมี
ข้อจำกัดด้วยกฎหมายหรือข้อจำกัดด้วยธรรมวาระว่างข้าพเจ้ากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีโดยใช้ช่องทางดังนี้
ประழบันย์แก่ข้าพเจ้าอยู่

กรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่าการถอนความยินยอมจะมีผลทำให้
ข้าพเจ้าอาจได้รับความสะดวกน้อยลง หรือ ไม่สามารถเข้าถึงฟังก์ชันการใช้งานบางอย่างได้จะข้าพเจ้าทราบ
ว่าการถอนความยินยอมดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไป
แล้วก่อนการถอนความยินยอม

ลงชื่อ.....

(.....)



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ฉบับที่ ๑/๒๕๖๔

**เรื่อง การสรรหาผู้อำนวยการห้องค่าแรงตัวแทนผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก**

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการห้องค่าแรงตัวแทนผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และ
วิธีการสรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก ใน การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติที่คณะกรรมการสรรหา
ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ตามคำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย ที่
๑๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ใน การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติจารนากำหนดกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการ
สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๖๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และ
วิธีการสรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้อำนวยการห้องค่าแรงตัวแทนผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ตะวันออก**

๑.๑ พระราชนิรันดร์พิมพ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๖๔ ตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง
มาตรา ๑๔ วรรคสอง และมาตรา ๓๖ วรรคสอง กำหนดให้ผู้อำนวยการห้องค่าแรงตัวแทนผู้อำนวยการ
หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอบหรือ
มิประสอบกรณีด้านการบริหารงานแล้ว ในนัยกวางๆ ปัจจุบันเป็นมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่
สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑.๒ คุณสมบัติยืนดังต่อไปนี้

- (๑) มีต้นขาติดไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์นับถึงวันปีครึ่งสามคร

เมื่อปีคุณสมบัติครบถ้วนในเรื่องอายุ แม้ต่อมาจะมีอายุเกินกว่าหกสิบห้าปีบริบูรณ์ จะต้องมีใบรองแพทย์ประจำตัวที่ออกโดยแพทย์ประจำตัวที่ได้รับแต่งตั้งให้ด้วยห้องค่าแรงตัวแทนผู้อำนวยการที่มีอายุเกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์ จึงจะถือว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในเรื่องสุขภาพ

- (๓) เป็นผู้เดียวไม่ได้ในการปกครองระบบทงตน้ำที่โดยอัตโนมัติทรงเป็นประธาน

๔. คุณลักษณะของผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนครออก ทั้งสามด้าน ดังนี้

๔.๑ ค้านบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรม

(ก) มีพัฒนาต่อในการรับฟังความเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยในคณะ และมีความสามารถ
ที่จะประเมิน วิเคราะห์ความเห็นค่าๆ ของบุคลากรมามใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพการบริหารคณะ

(ข) เป็นที่ยอมรับบันถือในสังคมมหาวิทยาลัย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคลากรทุกรุ่น

(ค) มีประวัติอันดีงาม ที่ดีในด้านการทำงานและส่วนตัว มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์
มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก้อาชารย์ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป

๔.๒ ท่านวิสัยทัศน์ และประสมการณ์ทางการบริหาร

(ก) มีภาวะผู้นำในการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี สามารถบริหารทรัพยากรและบุคลากร
เพื่อการพัฒนาคณะให้บรรลุวิสัยทัศน์และเป้าหมายตามนโยบายของยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยและ
คณะอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

(ข) มีประสบการณ์และสัมฤทธิ์ผลในการบริหารงาน

(ค) มีวิสัยทัศน์และมีลักษณะเป็นผู้นำ มีความติดเป็นระบบ มีความสามารถในการ
ประทานงาน สามารถตัดสินใจได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ร่องไว มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความกล้า
มีความเฉียบขาด มีความยุติธรรมและมีเมตตาธรรม

(ง) มีประสบการณ์และความสามารถในการติดต่อกับวงการต่างๆ นอกมหาวิทยาลัย
ก่อให้เกิดความตัวท่าที่จะหาความช่วยเหลือและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ได้

(จ) เป็นผู้ที่สามารถตอบสนองแนวโน้มทางการบริหารของมหาวิทยาลัย

(ฉ) เป็นผู้ที่สามารถลงเวลาได้เต็มที่ ทั้งในงานบริหารและงานสังคมที่เป็นเกียรติมาก
และมหาวิทยาลัย

๔.๓ ค้านวิชาการ และประสบการณ์ทางวิชาการ

(ก) มีศักดิ์ศรีทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ เป็นผู้แทนคณะได้อย่างสมศักดิ์ศรี

(ข) มีประสบการณ์และสัมฤทธิ์ผลในทางวิชาการระดับสูง

(ค) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ

(ง) มีความคิดเห็นในทางวิชาการและมีความสามารถในการดำเนินการพัฒนาทางวิชาการ

(จ) มีความสนใจ เอาใจใส่ในหลักการและปรัชญาการศึกษาระดับอุดมศึกษา

๕. การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอากาศ

คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอากาศดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่ง
รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอากาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคณะวันออก ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ
สรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๙๐ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ทำให้ ๒ วิธี คือ

๑. การรับสมัคร และ ๒. การเสนอชื่อ

๒.๑ การรับสมัคร

๒.๑.๑ ผู้สมัครที่มีความสนใจ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑ ของประกาศฉบับนี้

๒.๑.๒ กำหนดวันเวลาให้ยื่นใบสมัคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑.๓ วิธีการสมัคร

ผู้สนใจเข้ารับการสรรหาเพื่อตัดสินใจให้คำตัดสินใจต่อไปได้ต้องแนบผู้อ่านวิการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร (แบบ คสศ.๑ และแบบ คสศ.๒) และยื่นได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังหัวไปเบื้องต้น

(๑) ยื่นใบสมัคร ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ อาคารสรรพากรวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก จังหวัดชลบุรี ในวันและเวลา的工作

(๒) ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับมาที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหา ผู้อ่านวิการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก เลขที่ ๔๗ หมู่ที่ ๖ ตำบลนาฬา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๘๐ โดยเดือเอกสารวันเวลาที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง ออกใบรับฝาก หรือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราของเอกสารเป็นวันรับเรื่อง

(๓) ทางอีเมลที่แนบมาที่ชื่อผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องส่งเอกสารตามที่ระบุใน

ประกาศนี้ให้ถูกต้องครบถ้วน การส่งเอกสารดังกล่าวไม่ถูกต้อง ครบถ้วน อาจมีผลต่อการทราบผลสอบคุณสมบัติ และการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา ให้

สามารถดาวน์โหลด (Download) ใบสมัครได้ที่ www.rmutto.ac.th หัวข้อ “การสรรหาผู้อ่านวิการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ”

๒.๒ การเสนอชื่อ

๒.๒.๑ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรต้องดำเนินการอ่านวิการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ตือ อาจารย์ประจำ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ) และผู้ปฏิบัติงานของคณะ (ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุนวิชาการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนวิชาการ)

๒.๒.๒ คณะกรรมการสรรหาผู้อ่านวิการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อฯ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒.๓ การขยายอันดับหนึ่งของผู้สมควรคำนึงถึงดำเนินการอ่านวิการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ดังนี้

(๑) กรณีที่ยื่นบัตรเสนอชื่อฯ ด้วยตนเอง ในวันจังหวะที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสรรพวิทย์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร จังหวัดขอนแก่น ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อมาลงลายมือชื่อขอรับบัตรเสนอชื่อจากคณะกรรมการค่าตอบแทน การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ จำนวน ๑ บัตร ซึ่งบัตรเสนอชื่อจะมีลายมือชื่อประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ คณิตศาสตร์ ๑ ชื่อ ลงในบัตรเสนอชื่อ ณ บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสรรพวิทย์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จังหวัดขอนแก่น จุดที่ออกบัตรเสนอชื่อ แล้วนำไปปะบ่ายอ่อนคงในกล่องลงชื่อที่จัดไว้

ทั้งนี้ บัตรเสนอชื่อที่ผู้มาใช้สิทธิได้เขียนหรือทำเครื่องหมายใด ๆ แล้วจะถือว่า เป็นบัตรใหม่ไม่ได้ และห้ามผู้มาใช้สิทธินำบัตรเสนอชื่อออกนอกบริเวณที่จัดให้มีการหย่อนบัตร หรือ นำออกบริเวณการควบคุมของคณะกรรมการฯ

กรณีต่อไปนี้ ถือเป็นบัตรเสีย

(๑) บัตรปลอม หรือบัตรที่ไม่มีลายมือชื่อประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำกับไว้

(๒) บัตรที่มีรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฯ เกิน ๑ รายขึ้น

(๓) กรณีเป็นบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ เท่านั้น

(๔) กรณีเสนอชื่อทางเพศชายอีกครั้งหนึ่งที่ recruit@rmutto.ac.th

ในการนี้ที่มีการสะกดชื่อนามสกุลผิด หากไม่สามารถทราบบุคคลที่ถูกต้องได้ชัดเจน ให้อภัยในความพินิจของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ

ในการนี้เป็นปฏิบัติราชการประจำอย่างต่อเนื่องของมหาวิทยาลัยหรือเป็นปฏิบัติราชการตามคำสั่ง ของมหาวิทยาลัย ให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ คณิตศาสตร์รายชื่อต่อหน่วยงานด้านสังกัด เป็นลายลักษณ์อักษรล้วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันเสนอชื่อ

ทั้งนี้ การประพฤติราบรื่นที่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อของผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ โดยเรียงตามตัวอักษร และไม่เป็นเผยแพร่จานวนความที่ที่ได้รับการเสนอชื่อ

๒.๓ วันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการสรรหา จัดกระบวนการ ขั้นตอน การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ

๒.๔ วันพุธที่สุดที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มีหนังสือกำหนดผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อฯ และให้กรอกแบบฟอร์มเบื้องต้น ของผู้สมควรหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ (แบบ คศศ.๐๐๖) สำหรับมาในวันพุธที่สุดที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๕ ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ และประวัติผลงาน ในวันศุกร์ที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๖ วันอังคารที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออกที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ

๒.๖.๒ แจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ทุกคนทราบ โดยเรียงลำดับตามทัวร์อักษร และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบฝ่ายทางเว็บไซต์ และข้อหาทางการสืบสานอื่น ๆ

๒.๗ วันจันทร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผู้ตอบรับการเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการนำเสนอแนวทางการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ และตอบค่าตอบแทนจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือคณาจารย์ คำขอของผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ นำเสนอและตอบค่าตอบแทนประมาณคุณค่า ๓๐ นาที โดยให้นำเสนอไม่เกิน ๖๐ นาที ณ ห้องประชุมปฐมพิธาน ชั้น ๔ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก จังหวัดเชียงใหม่ หรือผ่านสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

หากจะระบุเวลาในการนำเสนอและตอบค่าตอบแทนไม่ตรงตามที่ระบุระยะเวลากำหนด คณะกรรมการสรรหา อาจถูกค่าตอบแทนได้

หากผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการ ไม่สามารถนำเสนอแนวทางการบริหารและพัฒนาของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศที่สอดคล้องกับบุคลากรและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และเข้ารับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันจันทร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ผู้ตอบรับการเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการ เข้ารับการสัมภาษณ์ต่อคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ (สัมภาษณ์ประมาณคุณค่า ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุมศรีบางพระ ชั้น ๔ อาคารสรรพวิชญ์บริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก จังหวัดเชียงใหม่ หรือผ่านสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

หากผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการ ไม่สามารถนำเสนอแนวทางการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ และเข้ารับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันจันทร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศฯ ที่จารณาคัดเลือกของผู้สมัครและผู้ตอบรับการพำนพาม โดยไม่ต้องนับความเสี่ยงของการได้รับการเสนอชื่อ จำนวนไม่เกินสามคน โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร และทำบันทึกความเห็นประกอบการคัดเลือกของทุกคนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเสนอสภานากรวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ ภายหลังจากการประกาศรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ แล้ว หากผู้ใดประ拯救จะต้องห้ามอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมลงนามข้อซักถาม ให้กระท่าให้ภายในเดือนถัดไปตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หากไม่มีผู้ใดห้ามหัวใจให้นำรายชื่อผู้อำนวยการสถาบันฯ ให้สมควรต่อรองคำแนะนำของผู้อำนวยการดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาจะเสนอต่อสภานากรวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

หากบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการในการนำเสนอแนวทางการบริหารและพัฒนาของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศฯ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย จะต้องระบุไว้ในสัญญาจ้างหรือข้อตกลงในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการด้วย

๒.๔ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศฯ จะพิจารณาและวินิจฉัยร่วมกัน

อนึ่ง ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น กำหนดการและขั้นตอน อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

จึงประกาศให้ทราบทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสำเริง วงศ์ศักดา)

กรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภานากรวิทยาลัย

ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศฯ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง^๑
ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก

วันที่ เดือน พ.ศ.

- เรื่อง การสมัครเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ
เรียน ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัครดำรงตำแหน่งคนบที่ (หมาย ทดสอบ.๐๐๖) จำนวน ๑ ชุด *
๒. รูปถ่ายขนาดไปคลาร์ต จำนวน ๔ รูป และขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป *
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๕. หลักฐานทางการศึกษา จำนวน ๑ ชุด *
๖. หลักฐานประสบการณ์สอนในสถาบันอุดมศึกษา/ประสบการณ์การบริหารในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ชุด *
๗. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด *
๘. เอกสารแนบทงความยินยอม (Consent Form) จำนวน ๑ ชุด
๙. หนังสืออ้างอิงจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter)
จำนวน ๑ ชุด
๑๐. หนังสืออนุญาตให้สมัครเข้ารับการสรรหาคนบที่จากต้นสังกัด (บุคคลภายนอก)
จำนวน ๑ ชุด *
๑๑. ผลรายงานของผู้สมัครดำรงตำแหน่งคนบที่ จำนวน ๒ ชุด
๑๒. แนวทางการบริหารและพัฒนาคณาฯ จำนวน ๒ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก เรื่อง การสรรหาผู้สมัครดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติ ดาวน์โหลดบันทึกประวัติการทำงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ว่าตัวตนลักษณะที่บันทึกประวัติการทำงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ได้ยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหา บุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลวันออก ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงวันพุธที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้เข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ^๑
ลงชื่อ สำเนาถูกต้อง ลงวันที่ ๒๕๖๕

หน่วยงาน ขอ申มัครเข้ารับการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ พร้อมมีไฟแนนซ์เอกสารข้อมูลเบื้องต้น และเอกสารสำหรับยื่นฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเหตุ ๑ นี้ ๑๓ นาฬิกาเริ่มต้นการพิจารณาตัวแย้งแล้ว

จึงเรียบเรียงเพื่อไปรษณียานา

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
ผู้สมัคร

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสรรหากำหนด
สมัคร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จนถึงวันพุธที่สุดที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.
๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลชั้นอุดม หรือ
๒. หากไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับมาที่เลขานุการคอมมูนิเคชันการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน
เทคโนโลยีการบินและอาวาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชั้นอุดม เลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๖
ตำบลบางพระ อำเภอพระราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๗๐ โดยถือเป็นวันเวลาที่ทำการไปรษณีย์ต้น
ทางออกใบรับฝาก หรือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางปะตับตราของเอกสารเป็นวันอับเรื่อง หรือ
๓. หากจะหมายอีเมลหรือนิกติ recruit@mutto.ac.th
๔. เอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ๕ ๖ ๗ และ ๙ ต้องมีความถูกต้อง และครบถ้วน



รูปถ่าย²
นิ้ว

ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัคร/ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขที่ใบอนุญาต

1. ชื่อ-นามสกุล (นาม/นามสกุล/ชื่นฯ)
2. สำเนาหนังสือ
3. ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
 ศาสตราจารย์ อั่นฯ ไปรษณีย์
4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ที่อยู่ของสถาบัน/หน่วยงาน.....
สถานที่.....
5. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
6. ที่อยู่ปัจจุบันที่พำนักอยู่

- | | | |
|---|--|-------------|
| โทรศัพท์..... | โทรสาร..... | E-mail..... |
| 7. สถานภาพการสมรส <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หมั้น <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> อื่นๆ | | |
| 8. ทุนวุฒิการศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ) ระดับปริญญาเอก ชื่อปริญญาบัตร..... ชื่อสถาบันการศึกษา..... ระบุว่างเป็น พ.ศ. ปี พ.ศ. ระดับปริญญาโท ชื่อปริญญาบัตร..... ชื่อสถาบันการศึกษา..... ระบุว่างเป็น พ.ศ. ปี พ.ศ. ระดับปริญญาตรี ชื่อปริญญาบัตร..... ชื่อสถาบันการศึกษา..... ระบุว่างเป็น พ.ศ. ปี พ.ศ. ชื่นฯ | สาขาวิชา..... ประจำเดือน..... สาขาวิชา..... ประจำเดือน..... สาขาวิชา..... ประจำเดือน..... ประจำเดือน..... ประจำเดือน..... | |
| 9. ประสบการณ์ด้านการสอนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา | | |
| (1) หลักสูตร..... มหาวิทยาลัย / สถาบัน ปี พ.ศ. ปี พ.ศ. <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | วิชา..... | |
| (2) หลักสูตร..... มหาวิทยาลัย / สถาบัน ปี พ.ศ. ปี พ.ศ. <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | วิชา..... | |
| (3) หลักสูตร..... มหาวิทยาลัย / สถาบัน ปี พ.ศ. ปี พ.ศ. <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ <input type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษ | วิชา..... | |

(4) ชื่น ๆ (ประชระบุ)

10. ประสบการณ์ด้านการเขียนหนังสือ (เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือตัวรา หรือหนังสือ หรือสื่อไกด์ทัศนศึกษา) ประชระบุ

(1) เอกสารประกอบการสอนวิชา.....

(2) เอกสารคำสอนวิชา.....

(3) ตัวราหรือหนังสือ.....

(4) สื่อโฆษณาป้ายประกอบการสอน.....

(5) สื่อพิมพ์อื่น ๆ

11. ประสบการณ์ด้านการวิจัย หรือบทความวิจัย หรือบทความปริพัฒน์ หรือบทความวิชาการ หรือผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ [ระบุโครงการวิจัย สถานะ (ผู้วิจัยหลัก หรือผู้วิจัยร่วม) แหล่งทุน บุคลากรสนับสนุน]

สถานะปัจจุบัน (ดำเนินการ หรือเสร็จสิ้น) เผยแพร่การอ้างอิงตามแบบ APA

(1)

(2)

(3)

(4)

12. ประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา

(1) ค่าแม่นง. ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(2) ค่าแม่นง. ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(3) ค่าแม่นง. ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(4) ค่าแม่นง. ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(5) ค่าแม่นง. ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

13. เหตุการณ์ที่แห่งจากการในมหาวิทยาลัย

(1) กรรมการสมาคมมหาวิทยาลัย ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(2) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(3) กรรมการสภานักเรียน อายุและข้าราชการ ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(4) กรรมการประจำคณะในมหาวิทยาลัย ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(5) กรรมการบริหารส่วนราชการ/ส่วนงานภายใน ป.พ.ก. ปี ป.พ.ก.

(6) ชื่น ๆ (ประชระบุ)

14. ประสบการณ์อื่น ๆ / รางวัล/ผลงานที่ได้รับการยกย่อง

(1)

(2)

(3)

(4)

15. แนวคิด และนโยบายการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ

(รายละเอียดเพิ่มเติมเอกสารแนบจำนวนไม่เกิน 50 หน้า และจัดทำบนกระดาษ A4)

15.1 ทางวิชาการ คณ缯ะปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนแบบเดิมเป็นแบบใหม่ย่อสู่ไป เพื่อผลิตความรู้ด้วยตนเอง

และสามารถนำผลลัพธ์ที่เรียนมาใช้ในการศึกษาต่อในอนาคต

15.2 การใช้จัดเพื่อให้อาชญากรรมหัวหน้าภัยต้องที่เกิดขึ้นใหม่ ท่านจะพัฒนางานวิจัยไปสู่เชิงธุรกิจได้อย่างไร

15.3 การบริหารงานหรือบังคับใช้ในองค์กรให้มีศักยภาพได้อย่างไร

15.4 แนวคิดและบุคลิกภาพหรือทางการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการบริหารงานภายในองค์กร ให้สร้างให้ได้อย่างไร

15.5 การพัฒนานักศึกษาสู่บัณฑิตคุณภาพ สามารถแข่งขันกับตลาดการศึกษาได้อย่างไร

15.6 การพัฒนาเครื่องข่ายความร่วมกันทั่วประเทศให้ดีอย่างไร

**16. แผนการบริหารสถานบันทึกในสื่อการบินและอวกาศ
บ้านเรือนของบุตรเป็นแผนภูมิที่แสดงถึงความต้องการ**

17. ต้องมีคุณสมบัติ

| ห้ามเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> | คุณลักษณะ |
|--|---|
| | (1) มีสัญชาติไทย |
| | (2) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีที่เป็นวิชาชีพนักศึกษาปีก้าวเข้าสู่ภาค |
| | (3) เป็นผู้เข้มแข็งในการปกติตรวจสอบบุคลากร จัดทำบันทึกและรายงานให้กับเจ้าหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต |

18. ควรมีคุณลักษณะ

| ห้ามเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> | คุณลักษณะ |
|--|---|
| | 1. ต้องบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรม <ul style="list-style-type: none"> (ก) มีทักษะด้านการรับฟังความเห็นจากบุคลากรของทุกระดับในองค์กร และมีความสามารถที่จะประมวลวิเคราะห์ความเห็นต่างๆ ของบุคลากรมาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการบริหารและ (ข) เป็นพื้นที่สนับสนุนเชิงบวกในสังคมมหาวิทยาลัย มีมนุษยธรรมที่ดีกับบุคคลทุกระดับ (ก) มีประวัติดีงาม ทึ้งใจบ้านการงานและส่วนตัว มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป |
| | 2. ต้องวิศวัตติ์ดี และประสมการณ์ทางการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> (ก) มีภาวะผู้นำในการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี สามารถบริหารหัวพายารและบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่วางไว้ ภายใต้มาตรฐานค่าครุภาระการบริหาร |

| | |
|--|---|
| | มหาวิทยาลัยและคุณธรรมอั่งภาณุรัตน์มีประวัติความดีด้วยดี |
| | (ก) มีประสบการณ์และศักดิ์สิทธิ์ในการบริหารงาน |
| | (ข) มีวิสัยทัศน์และมีลักษณะเป็นผู้นำ มีความคิดเป็นระบบ มีความสามารถในการประสานงาน สามารถพัฒนาตัวเองได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ดีอย่างไร มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความกล้า มีความเมตตา ไม่ชอบดูถูกคนอื่น มีความยุติธรรมและมีมนุษยธรรม |
| | (จ) มีประสบการณ์และความสามารถในการพัฒนาตัวเองให้ดี สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในงานบริหารและงานอื่นๆ ให้ดี |
| | (ฉ) เป็นผู้ที่สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคลที่ต้องการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ ได้ |
| | (ช) เป็นผู้ที่สามารถอภิปรายและแสดงออกในภาษาไทยได้ดี เช่น ในงานบริหารและงานอื่นๆ ที่ต้องใช้ภาษาไทย |
| | 3. ค้านวิชาการ และประสบการณ์ทางวิชาการ |
| | (ก) มีตัวตั้งศึกษาวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ เป็นผู้เผยแพร่ความคิดเห็นอย่างดีเยี่ยมด้วยตัวตั้งศึกษา |
| | (ข) มีประสบการณ์และศักดิ์สิทธิ์ในการบริหารงานระดับสูง |
| | (ค) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ |
| | (จ) มีความสามารถในการพัฒนาและมีความสามารถในการพัฒนาตัวเองให้ดี |
| | (ฉ) มีความสามารถเชิงภาษาไทยในการเขียนและอ่านภาษาไทยได้ดีเยี่ยมด้วยตัวตั้งศึกษา |

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบใบสมัคร ดังนี้

- ภูมิปัญญาดีประจำตัว จำนวน 4 รูป และขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน 1 ชุด
 - พลังฐานทางการศึกษา จำนวน 1 ชุด
 - เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form) จำนวน 1 ชุด
 - หลักฐานประสบการณ์ของตนในสถาบันอุดมศึกษาหรือประสบการณ์การบริหารในสถาบันอุดมศึกษา
 - หลักฐานที่แสดงถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยแนบท้ายฐานความเชื่อประจักษ์
 - ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายต่อห้องห้องน้ำ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2549*
 - หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter) (ไม่น้อยกว่า 3 ปี) จำนวน 1 ชุด
 - เอกสารประวัติหรือรายงานตัวต่างๆ ที่เกี่ยวกับตนเอง (ทางสังคมหรือทางวิชาการ)
 - ผลงานวิชาการหรือผลงานทางการบริหารที่ได้รับเกียรติยศผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 8 ชุด
 - แนวทางการบริหารและพัฒนาตนเอง จำนวน 8 ชุด
 - อื่นๆ โปรดระบุ
- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____

ผู้สมัคร/ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามใด ๆ ตามมาตรา 7 และต้องรักษาไว้ด้วยความมั่นคง ตามมาตรา 39 และมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครเรื่องในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 ทุกประการ และต้องพร้อมที่จะบริหารงานและบังคับบัญชาบุคลากรของตนให้เป็นไปตามมาตรา 36 และมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ให้เป็นไปตามมาตรา 2548 ทุกประการ

ข้าพเจ้าได้รับทราบประการศักดิ์สิทธิ์และการบริหารห้องเรียนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ให้ดีแล้วและขอรับรองว่า ประวัติ ผลงาน และข้อมูลรายละเอียดข้างต้น ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าประสงค์สมัคร/ ได้รับการเสนอชื่อสำหรับการสรรหา เพื่อคัดเลือกให้ได้รับตำแหน่งผู้อำนวยการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และพร้อมที่จะปฏิบัติ และบริหารงานตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ลงชื่อ
 (.....)
 ผู้สมัคร/ ผู้ได้รับการเสนอชื่อ¹
 วันที่

ลงชื่อ
 (.....)
 ผู้รับรอง (กรณีที่เป็นผู้สมัครจากบุคคลภายนอก)
 วันที่

- หมายเหตุ ๑. ให้ผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ แนบเอกสารหลักฐาน ในด้านคุณสมบัติต่าง ๆ มาประกอบการพิจารณา
 ๒. กรณีที่เป็นผู้สมัครจากบุคคลภายนอก ต้องมีผู้รับรอง ซึ่งเป็นคนทราบประจักษ์ของสถานที่ในโลหะ การบินและอวากาศ

หนังสืออ้างอิงจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน (Recommendation letter)

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน..... หมายเหตุโทรศัพท์มือถือที่.....
 อีเมล์..... ความลับมั่นคงกับผู้อื่น.....
 ระยะเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน.....
 ความพึงพอใจกับผู้อื่น.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เคยร่วมงาน

หมายเหตุ หนังสือนี้จะใช้ประกอบการพิจารณาเป็นการภายในโดยเฉพาะของคณะกรรมการสรรหา
 ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และถือเป็น
 ความลับ ไม่สามารถให้ไปเผยแพร่ในที่ใด ๆ ได้

เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form)

วันที่ _____

การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ

สำหรับประกอบการสำรวจผู้อ่านรายการหลักบ้านเด็กในโลกการบันและอวากาศ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____

“ให้ความยินยอม” แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า สำหรับการยังคงเข้ารับการศึกษาด้วยคำแนะนำผู้อ่านรายการสถาบันเทคโนโลยีการบันและอวากาศ อันได้แก่ รูปภาพ, ชื่อ, นามสกุล, คำแนะนำ, วัน/เดือน/ปี เกิด, ที่อยู่, ช่องทางการติดต่อ, สถานภาพการสมรส, คุณวุฒิ การศึกษา, ประวัติการนัดด้านการสอน, ประสนการนัดด้านการเรียนหนังสือ ตัวรา ถือประกอบการสอนหรือ สังคมพื้นที่อื่น ๆ, ประสนการนัดด้านวิจัย บทความวิชาการ ผลงานวิชาการที่ได้เผยแพร่, ประสนการนัดด้านการบริหาร ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา, ประสนการนัดด้านอื่น ๆ และข้อมูลประกอบอื่น ๆ สำหรับ วัสดุประสงค์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาใช้เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ยกเว้น ข้อมูล

รูปภาพ วัน/เดือน/ปี เกิด ที่อยู่ปัจจุบัน

สถานภาพการสมรส ช่องทางการติดต่อ (อีเมล, โทรศัพท์, โทรสาร)

(โปรดทำเครื่องหมาย ในช่องที่ “ไม่อนุญาต” ให้เผยแพร่ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ทั้งนี้ ก่อนการแสดงจดหมาย ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารขี้แจงข้อมูล หรือได้รับคำอธิบาย จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ก็จะกดตกลงในกระบวนการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (“ประเมินผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นและมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความเต็มที่ ปราศจากการ บังคับหรือซักจุ่ง และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้ได้โดยได้รับแต่ในกรณี มีข้อเข้ากัดสิทธิหมายเหตุหมายเหตุอื่นใดที่มีลักษณะระหว่างข้าพเจ้ากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ไม่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไป แล้วก่อนการถอนความยินยอม

ลงชื่อ _____

(.....)