



มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่.....08857.....
วันที่.....13.11.2562.....
เวลา.....19.03.....น.

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.) / ๖๐๕๔

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

หลักสูตร “การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย/คณบดีคณะทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัครจำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในหลักคิดการบริหารองค์การตามแนวทาง PMQA และนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทราบถึงเกณฑ์ PMQA เกี่ยวกับเรื่องสำคัญ ๗ ด้านในการบริหารและดำเนินงานของส่วนราชการ โดยโครงการกำหนดจัดฝึกอบรมจำนวน ๓ รุ่นค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/IDLine : ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ E-mail: training.su2016@gmail.com ดาวนโหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรียุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๘๔๔-๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๘ โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๔๔๓๘

12880

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

ด้วย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร
“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ
ภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์
บางพลัด กทม.

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๑ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันและสามารถดาวน์โหลด
หนังสือได้ที่ <https://docshare.buu.ac.th>

ในตก
๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒ / ๑๕:๓๕ น.
๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒ / ๑๖:๐๓ น.

๑. ท. ๑๔
๒. ดำเนินการตาม ๒

๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร

“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓

โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จ ตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งองค์กรของรัฐในปัจจุบันต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่หลากหลาย ท่าทาย และเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีใหม่ๆ ทำให้รูปแบบการทำงานเป็นไปในลักษณะมุ่งเน้นการทำงานเชิงรุกควบคู่กับ การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนตลอดเวลาอันเนื่องมาจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด ในขณะที่ผู้ปฏิบัติงานต้องยึดถือ กฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกได้ จากประเด็นดังกล่าวส่งผลให้องค์กรมหาชนจำเป็นต้องพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์การใน การรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที และสามารถขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุเป้าหมายในการตอบสนองความต้องการ แก่ผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ สามารถนำไปปรับใช้ได้ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมาย ทำให้การส่งมอบผลผลิตและการบริการดีขึ้น ปรับปรุงผลการดำเนินการด้านอื่นๆ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยทำให้เกิดความสอดคล้องกันของแผน กระบวนการการตัดสินใจ บุคลากร การปฏิบัติการและผลลัพธ์ การนำเกณฑ์นี้ไปใช้จะช่วย ให้ส่วนราชการสามารถประเมินองค์การตนเองได้อย่างรอบด้านว่าขณะนี้สภาพแวดล้อมเป็นอย่างไร และต้องการมุ่งไปทางใด เกณฑ์นี้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบทุกภาคส่วนของระบบบริหารงาน การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการและผลลัพธ์ โดยตระหนัก ถึงคุณค่าที่ส่งมอบแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

จากเหตุผลดังกล่าว สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” สำหรับบุคลากรที่เริ่มปฏิบัติงาน หรือบุคลากรที่มีความสนใจเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมา ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในหลักคิดการบริหารองค์การตามแนวทาง PMQA และนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา องค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบเกณฑ์ PMQA เกี่ยวกับเรื่องสำคัญ 7 ด้านในการบริหารและดำเนินงานของส่วน ราชการ ได้แก่ การนำองค์การ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัดการ วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นบุคลากร การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ผลลัพธ์การดำเนินการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบผลลัพธ์การดำเนินการทั้ง 7 ด้าน ซึ่งเป็นกรอบการบริหารผลการดำเนินการที่มี การบูรณาการ สามารถปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินการและขีดความสามารถของส่วนราชการให้มีการเรียนรู้และพัฒนา

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน

ผู้บริหารหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

- | | |
|--|-----------|
| ๔.๑ หลักคิดพื้นฐานของการพัฒนาองค์การเพื่อเป็นองค์การชั้นนำ การวิเคราะห์และทำความเข้าใจบริบทและกำหนดผลลัพธ์การดำเนินการขององค์การ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.๒ การพัฒนาระบบการนำองค์การ การพัฒนาระบบการตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.๓ การพัฒนาระบบการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบปฏิบัติการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.๔ การพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร การพัฒนาระบบการวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ | ๓ ชั่วโมง |

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

- | | |
|---|---------------------------------------|
| รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |

๖. วิทยากร อาจารย์กิตติณัฐ พนมฤทธิ์

วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบคุณภาพและการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชน (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๔๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐

๘. วิธีการฝึกอบรม

- ๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะเรื่อง
๘.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในหลักคิดการบริหารองค์การตามแนวทาง PMQA และนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเกณฑ์ PMQA เกี่ยวกับเรื่องสำคัญ 7 ด้านในการบริหารและดำเนินงานของส่วนราชการ ได้แก่ การนำองค์การ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัดการวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นบุคลากร การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ผลลัพธ์การดำเนินการ
๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจผลลัพธ์การดำเนินการทั้ง 7 ด้าน ซึ่งเป็นกรอบการบริหารผลการดำเนินการที่มีการบูรณาการ สามารถปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินการและขีดความสามารถของส่วนราชการให้มีการเรียนรู้และพัฒนา

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วยค่าเอกสารประกอบการอบรมค่าตอบแทนวิทยากรค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่
ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙ ๐๘๘๖ ๗๓๗๒ หรือ E-mail: training.su2016@gmail.com
ติดต่อคุณแค มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ ID Line: thailocalsu เพื่อการสมัครแบบออนไลน์
สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการอบรมได้ที่ Website :www.thailocalsu.com

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน ☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

****โอนเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้าอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง****

หมายเหตุ กรุณาพกหลักฐานการโอนเงิน โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและหน่วยงาน มายัง
โทรสารหมายเลข ๐๒ ๔๓๓ ๔๙๓๘ และท่านสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงิน ได้ที่
นางสาวคนธรส ประสมศิลป์ โทรศัพท์ ๐๒ ๘๔๙ ๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๘ หรือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘

๑๒.๑

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หลักสูตร“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรก	บรรยายโดย อาจารย์กิตติพันธุ์ พนมฤทธิ์
เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ลงทะเบียน/พิธีเปิดการฝึกอบรม บรรยายหัวข้อ “หลักคิดพื้นฐานของการพัฒนาองค์กรเพื่อเป็นองค์กรชั้นนำ” “หลักคิดของการบริหารคุณภาพแบบองค์รวม (TQM)” “ค่านิยม 11 ประการของการเป็นองค์กรชั้นนำ” “กลไกการทำงานขององค์กรตามหลักคิด PMQA” “การวิเคราะห์และทำความเข้าใจบริบทและกำหนดผลลัพธ์การดำเนินการขององค์กร” “การวิเคราะห์ลักษณะสำคัญขององค์กร” “การกำหนดผลลัพธ์การดำเนินการ”
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน (ต่อ) บรรยายหัวข้อ “การพัฒนาระบบการนำองค์กร” “การนำองค์กรโดยผู้บริหาร” “การกำกับดูแลองค์กร และความรับผิดชอบต่อสังคม” “การพัฒนาระบบการตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย” “สารสนเทศผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย” “การสร้างความรู้ผูกพันกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย”
วันที่สอง	
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “การพัฒนาระบบการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์” “การจัดทำยุทธศาสตร์” “การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ” “การพัฒนาระบบปฏิบัติการ” “กระบวนการทำงาน” “ประสิทธิผลการปฏิบัติการ”
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน (ต่อ) บรรยายหัวข้อ “การพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร” “สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร” “ความผูกพันของบุคลากร” “การพัฒนาระบบการวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้” “การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินงาน” “การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ”
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- รับประทานอาหารว่างรอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หลักสูตร“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

หน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail/Facebook.....ID.Line (ถ้ามี).....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้
(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาหาร ☐ อาหารมุสลิม จำนวน.....คน ☐ อาหารอื่นๆ ระบุ..... จำนวน.....คน
☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

(สิ้นสุดการส่งใบสมัครก่อนการอบรม ๑๐ วัน)

วิธีการสมัคร โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ หรือ E-mail: training.su2016@gmail.com

ติดต่อคุณแค มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ ID Line: thailocalsu เพื่อการสมัครแบบออนไลน์

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการอบรมได้ที่ www.thailocalsu.com

ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร

เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

หมายเหตุ

****โอนเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้าอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง****

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถส่งแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรงโปรดจองล่วงหน้า ๒๐ วัน

หากท่านจองห้องพักภายหลังห้องพักอาจเต็มได้ ท่านอาจจะไม่ได้ห้องพักราคาพิเศษซึ่งเป็นอัตราค่าที่พักในกลุ่มของการอบรม
สัมมนา สอบถามการจองห้องพักตามแบบฟอร์มการจองห้องพักในแต่ละรุ่น



โรงแรมรอยัลริเวอร์ ๒๑๙ ซอยจรัสสินทวงศ์ ๖๖/๑ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

โทรศัพท์: ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com

แบบฟอร์มการจองห้องพักของโรงแรมรอยัลริเวอร์

หลักสูตร“การพัฒนากิจการบริการจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓

โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓
☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าพัก

๑.ชื่อผู้พัก.....นามสกุล
พักคู่กับ.....นามสกุล
๒.ชื่อผู้พัก.....นามสกุล
พักคู่กับ.....นามสกุล
๓.ชื่อผู้พัก.....นามสกุล
พักคู่กับ.....นามสกุล

ชื่อหน่วยงาน.....ที่อยู่หน่วยงาน.....
.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

มีความประสงค์ของจองห้องพักโรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....จำนวน.....คืน จำนวนห้องพัก.....ห้อง

- ☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ไม่มีหน้าต่าง) ราคา 1,300.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ซูพีเรีย/มีแอร์/มีหน้าต่าง/ชิดวิว)ราคา 1,500.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (/มีแอร์/มีหน้าต่าง/มีระเบียง/วิวแม่น้ำด้านหน้า) ราคา 2,200.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)

โปรดส่งแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักล่วงหน้า ๒๐ วัน ก่อนวันที่จะเข้าพัก โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจองห้องพักได้โดยตรงกับทาง “โรงแรมรอยัลริเวอร์”
๒. ผู้เข้าร่วมสัมมนา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ตนเอง
๓. ผู้เข้าพักสามารถเข้าพักได้ในเวลา ๑๔.๐๐ น.