



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่ 06228
วันที่ 1-5 ต.ค. 2564
เวลา 15.10 น.

ส่วนราชการ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา โทร. 1035.2261

ที่ กจ พิเศษ/2564 วันที่ 22 กันยายน 2564

เรื่อง การประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้ารับการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้องอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหา
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา และคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา
ในคราวประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันอังคารที่ 21 กันยายน 2564 ได้พิจารณาและมีมติ
กำหนดแผนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษาแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหา
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์จากส่วนงานของท่าน
ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้ารับการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา
ตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงดิน)

อธิการบดี

ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ขอความอนุเคราะห์
ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้ารับการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันและสามารถดาวน์โหลดหนังสือได้ที่

<https://docshare.buu.ac.th>

ดำเนินการตามเสนอ

- ๕ ต.ค. ๒๕๖๔

- ๕ ต.ค. ๒๕๖๔/๑๕.๘๕๖ ม.

- ๕ ต.ค. ๒๕๖๔/๑๕.๓๗๖



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา
เรื่อง รับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จะดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนัยข้อ 8.1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสำนัก พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2551 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ในคราวประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันอังคารที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2564 จึงเห็นสมควรประกาศรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. วิธีการสรรหา

1.1 คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ประกาศรับสมัครผู้มีคุณสมบัติ เข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา และประชาสัมพันธ์ไปยังคณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบันในสังกัดของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยของรัฐและมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในสังกัดสำนักงานปลัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1.2 แจกส่งงานวิชาการให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ไม่เกิน 3 ชื่อ พร้อมแนบประวัติและผลงาน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ

1.3 ประกาศรายชื่อผู้สมัคร และผู้ได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานวิชาการเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ให้ทราบโดยทั่วกัน

1.4 จัดให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ (ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันเสนอชื่อ) ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา โดยวิธีลับ โดยผู้มีสิทธิเสนอชื่อหนึ่งคนเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินหนึ่งชื่อ โดยเลือกจากรายชื่อผู้สมัครและผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานวิชาการตามข้อ 1.3 หากเสนอชื่อเกินกว่าหนึ่งชื่อให้ถือว่าเป็นโมฆะ

1.5 ดำเนินการนับคะแนนเสียงนิยม โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้เป็นผู้ได้รับการประกาศรายชื่อ ต้องมีคะแนนเสียงนิยมไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของผู้มาใช้สิทธิเสนอชื่อ

1.6 ประกาศผลการเสนอชื่อให้บุคลากรทราบ โดยข้อมูลในข้อ 1.5 ถือเป็นข้อมูลหนึ่งในการประกอบการพิจารณาการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

1.7 ดำเนินการหาข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ได้รับการเสนอชื่อ หรืออาจดำเนินการสัมภาษณ์หัวหน้าหน่วยงาน หรือบุคคลอื่น ที่มีความเหมาะสม เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการประเมินความเหมาะสมของ ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

1.8 พิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา โดยพิจารณาจากข้อมูลคุณสมบัติ ประวัติผลงาน และความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อประกอบกับข้อมูลการนับคะแนนเสียงนิยม และข้อมูลการประเมินสถานการณ์และความต้องการ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการทาบทาม พร้อมให้แสดงวิสัยทัศน์และแนวนโยบายของผู้ได้รับการทาบทามก่อนคัดเลือกไว้ไม่เกิน 3 ชื่อ เรียงตามลำดับอักษรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องระบุคะแนนเสียงนิยมต่อสภามหาวิทยาลัย

2. คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่ง

ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ต้องไม่เป็นข้าราชการและต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ สภามหาวิทยาลัยรับรองและควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

2.1 ด้านวิชาการ

- 2.1.1 มีผลงานทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับอุดมศึกษา
- 2.1.2 มีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ทางด้านวิชาการ
- 2.1.3 มีความสนใจ เอาใจใส่หลักการและปรัชญาการศึกษา
- 2.1.4 มีความเป็นนักวิชาการยอมรับในความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนาวิชาการในทุกสาขา

2.2 ด้านผู้นำ

- 2.2.1 มีความคิดริเริ่ม
- 2.2.2 มีใจกว้างในการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ร่วมงานทุกฝ่ายและทุกระดับ
- 2.2.3 มีความรับผิดชอบสูงและมองการณ์ไกล
- 2.2.4 มีความมั่นคงในอารมณ์ กล้าเผชิญกับปัญหา และสามารถตัดสินใจให้เหมาะสมกับเหตุการณ์
- 2.2.5 มีความสามารถในการประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ร่วมงานและผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้เป็นอย่างดี
- 2.2.6 มีบุคลิกที่ก่อให้เกิดความศรัทธา ความเคารพนับถือ และน่าเชื่อถือของผู้ร่วมงาน
- 2.2.7 มีคุณธรรมและจริยธรรมอันเป็นตัวอย่างที่ดี

2.3 ด้านการบริหาร

- 2.3.1 มีประสบการณ์และผลงานที่ดีในทางบริหาร
- 2.3.2 มีความสามารถในการวางนโยบายและแผนงานและสามารถบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้
- 2.3.3 สามารถบริหารจัดการภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- 2.3.4 สามารถสร้างลักษณะการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- 2.3.5 สามารถจูงใจคนดีที่มีความสามารถเข้าร่วมงานสามารถจัดคนให้เหมาะสมกับงาน และผูกพันจิตใจให้ผู้ร่วมงานทำงานต่อไป
- 2.3.6 สามารถใช้เวลาได้เต็มที่ในการบริหารงานมหาวิทยาลัยและงานอื่นๆ ที่เป็นเกียรติแก่มหาวิทยาลัย
- 2.3.7 จะต้องเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับมหาวิทยาลัย

2.4 ด้านมนุษยสัมพันธ์

- 2.4.1 สามารถเข้าถึงผู้ร่วมงานได้ดี
- 2.4.2 ได้รับความเชื่อถือและยกย่องจากสังคมทั่วไป
- 2.4.3 มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับวงการต่างๆ ทั้งในและนอกประเทศ

3. กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์สมัครสามารถขอรับใบสมัคร หรือสามารถ Download แบบใบสมัคร พร้อมแบบประวัติและผลงานได้ที่ <http://hrd.kmutnb.ac.th> และยื่นสมัครด้วยตนเองโดยนัดหมายฝ่ายเลขานุการ หรือส่งทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail : thasanee.h@op.kmutnb.ac.th) ตั้งแต่วันพุธที่ 22 กันยายน 2564 ถึงวันพฤหัสบดีที่ 14 ตุลาคม 2564 ระหว่างเวลา 09.00 - 16.00 น. ณ กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 6 อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

เจ้าหน้าที่ของถึง ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

**** (ปิดรับสมัคร วันพฤหัสบดีที่ 14 ตุลาคม 2564 เวลา 16.00 น.) ****

*** ถึงวันที่กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ประทับตรารับเอกสาร เป็นวันสมัคร ***

4. การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัคร และผู้ได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานวิชาการ และบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อ

คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา จะจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัคร และผู้ได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานวิชาการ และบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันศุกร์ที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2564 และจะดำเนินการสรรหาตามแผนการสรรหาที่แนบท้ายประกาศนี้

หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองบริหาร และจัดการทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โทร. 02-555-2000 ต่อ 1035, 2261

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2564



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)

อธิการบดี

ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา



แผนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

วันอังคารที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2564

เวลา 14.00 น. ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครั้งที่ 1/2564

* เพื่อรับทราบภารกิจ และพิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

* แจ้งส่วนงานวิชาการให้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ไม่เกิน 3 ชื่อ

โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ

โดยส่งให้ ผู้อำนวยการกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์

ภายในวันพฤหัสบดีที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เวลา 16.00 น.

* แจ้งหัวหน้าฝ่าย/ศูนย์ และหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการในสังกัดสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา เพื่อเสนอ

ความเห็นด้านสถานการณ์ และความต้องการของหน่วยงาน

ต่อคณะกรรมการสรรหา โดยส่งที่ ผู้อำนวยการกองบริหาร

และจัดการทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 14

ตุลาคม พ.ศ. 2564 เวลา 16.00 น.

วันพุธที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2564 ถึง

วันพฤหัสบดีที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2564

* ประกาศรับสมัครเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา (15 วันทำการ)

วันศุกร์ที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2564

เวลา 09.00 น. ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครั้งที่ 2/2564

* เพื่อรับทราบผลการรับสมัครและผลการเสนอชื่อจากส่วนงานวิชาการ

* จัดทำประกาศผลการรับสมัครและการเสนอชื่อจากส่วนงานวิชาการ เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนา

เทคนิคศึกษา โดยเรียงตามลำดับตัวอักษร

* จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ซึ่งต้องเป็น

ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน สังกัดสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

วันศุกร์ที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2564

* ประชาสัมพันธ์ประกาศผลการรับสมัคร และการเสนอชื่อจากส่วนงานวิชาการเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ให้บุคลากร ทราบล่วงหน้า

(7 วันทำการ)

* ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

วันพุธที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2564

* จัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา (ล่วงหน้า) เนื่องจากผู้มี
สิทธิเสนอชื่อติดภารกิจราชการ และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
ให้เสนอชื่อล่วงหน้าตั้งแต่เวลา 09.00 น.-12.00 น. ณ ห้องประชุม
กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 6 อาคารเอนกประสงค์

วันพฤหัสบดีที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2564

* จัดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
พัฒนาเทคนิคศึกษา ตั้งแต่เวลา 09.00 น.-12.00 น.
ณ บริเวณหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา ชั้น 2
เวลา 13.30 น. ประชุมครั้งที่ 3/2564
* เพื่อนับคะแนนนิยมและประกาศผลการเสนอชื่อให้บุคลากร
ทราบ และดำเนินการทบทวนเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ และนโยบาย
ของผู้ตอบรับการทบทวน ณ ห้องประชุม 215 ชั้น 2
อาคารเอนกประสงค์

วันศุกร์ที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เวลา 9.00 น. ประชุมครั้งที่ 4/2564
* เพื่อพิจารณาดำเนินการหาข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับผู้ได้รับ
การเสนอชื่อ
* สัมภาษณ์หัวหน้าฝ่าย/ศูนย์ และหัวหน้าสำนักงาน
ผู้อำนวยการ หรือบุคคลอื่นที่มีความเหมาะสมเพื่อเป็นข้อมูล
สำหรับการประเมินความเหมาะสมของผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา
* รับฟังการแสดงวิสัยทัศน์และแนวนโยบายการบริหาร
ของผู้ตอบรับการทบทวน ก่อนคัดเลือกไว้ไม่เกิน 3 ชื่อ โดยใช้เวลา
คนละไม่เกิน 30 นาที
* พิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา โดยพิจารณา
จากข้อมูลคุณสมบัติ ประวัติ ผลงาน และความเหมาะสมของผู้ที่
ได้รับการเสนอชื่อ ประกอบกับข้อมูลการนับคะแนนเสียงนิยม
ข้อมูลการประเมินสถานการณ์ และความต้องการของหน่วยงาน
และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
* รายงานผลการสรรหา เรียงตามลำดับตัวอักษรโดยไม่ต้อง
ระบุคะแนนเสียงนิยมต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความ
เห็นชอบและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนา
เทคนิคศึกษา

แบบใบสมัครเข้ารับการสรรหาในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา



วันที่.....

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

เรียน ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา โดยได้จัดส่งแบบประวัติส่วนตัวและผลงานจำนวน 8 ชุด มาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

ใบรับเอกสารใบสมัคร

ได้รับเอกสารใบสมัครของ (นาย/นาง/นางสาว).....พร้อมแบบประวัติส่วนตัวและผลงาน จำนวน 8 ชุด เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
(ไม่เกิน 6 เดือน)

แบบประวัติและผลงานของ.....(ชื่อ-สกุล).....
ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. ประวัติส่วนตัว

วัน เดือน ปี เกิด

อายุ

ตำแหน่ง

สังกัด

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ.

วุฒิการศึกษา

สถานศึกษา

3. ประวัติการรับราชการ

พ.ศ.

4. ประวัติการฝึกอบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ

พ.ศ.

สถานฝึกอบรมและดูงาน

5. ผลงาน

(5.1) ด้านวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ

ก. หนังสือ/ตำราที่แต่งและเรียบเรียง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข. ผลงานวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ค. งานสอนในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(5.2) ด้านการบริหาร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(5.3) การปฏิบัติหน้าที่พิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเหตุ

1. การตั้งหน้ากระดาษ ให้กำหนด ดังนี้

- | | |
|--------------|------------|
| (1) ด้านบน | กำหนด 2 cm |
| (2) ด้านล่าง | กำหนด 2 cm |
| (3) ด้านซ้าย | กำหนด 2 cm |
| (4) ด้านขวา | กำหนด 2 cm |

2. ตัวอักษร ให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด 16 pt