



มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ໂກຣ. ០-២៤៩-១៣៧, ០-២៤៩-១៣៨, ០-២៤៩-០៩៦ ໂກສາ ០-២៤៩- ៩៨៦០ Email : frda.or.th@gmail.com

ที่ ว.พ.ปค. ๐๔/๒ ๙๗

๕ มีนาคม ๒๕๖๔

## เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปคบรอง

## เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการอบรม ๒. ตารางบรรยาย ๓. ใบสมัครเข้ารับการอบรม ๔. แผนที่โรงเรียน	จำนวน ๓ ชุด จำนวน ๓ ฉบับ จำนวน ๓ ฉบับ จำนวน ๓ ฉบับ
------------------	---	---

ด้วยมุลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ได้รับการสนับสนุนทางวิชาการจากสำนักงานศาลปกครอง กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองรวม ๓ หลักสูตร โดยแต่ละหลักสูตรมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ  
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่  
๙ – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งในเชิงป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครอง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อสอบถามได้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร.๐-๒๑๔๑-๑๐๓๓, ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๕๖๐ หรือ [www.frda.or.th](http://www.frda.or.th) หรือ Email : [frda.or.th@gmail.com](mailto:frda.or.th@gmail.com) นั่น การจัดอบรมได้ดำเนินการเกี่ยวกับสถานที่จัดอบรมเป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จงขอบคุณยิ่ง

## เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ด้วย มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

ข้อความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกรอง

### จำนวน ๓ หลักสูตร

- จังเรียนมาเพื่อ

  ๑. เพื่อโปรดทราบ
  ๒. เห็นควรเผยแพร่ให้ทราบทั่วทั้งน้ำและสามารถกดดาวน์โหลดหนังสือได้ที่  
<https://docsshare.buu.ac.th>

ประธีราน

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพบูลย์ เสียงก้อง)

ស្រុកសៀមរាបជាជាន់ដែលមានអាណាព័ត៌មាន

କାନ୍ତିମାଳା

Plaque

## มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ดังนี้

๑. พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการ ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาภายใต้ชื่อ หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาการประชุม และการให้บริการ

๒. มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๓. เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่งรวมถึงระยะห่างระหว่างการเดิน อย่างน้อย ๑.๕ เมตร และกรณีที่นั่งตื้น งดเสริมก้าอี้หรือยืนร่วมประชุม

๔. มีการลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่และเพิ่มมาตรการใช้แอพพลิเคชั่นทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุม ด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานในบางพื้นที่ได้

๕. จัดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มในรูปแบบชุดเฉพาะบุคคล

๖. จัดบริการอาหารกลางวัน โดยจัดโต๊ะรับประทานอาหารเว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะและระหว่างที่นั่ง



## โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

### หลักการและเหตุผล

ศาลปกครองเป็นองค์กรที่ใช้อำนาจดุลการในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ที่ได้จัดตั้งขึ้น เพื่ออำนวยความยุติธรรมเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครอง ให้เกิดความสมดุลในการดูแลรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนหรือประโยชน์สาธารณะกับการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนที่อาจถูกหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ศาลปกครองจึงมีภารกิจในการควบคุมและตรวจสอบการใช้อำนาจทางปกครองของฝ่ายบริหารหรือฝ่ายปกครองว่าเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือเจตนารมณ์ของกฎหมายที่ได้ตราขึ้นหรือไม่ หากไม่ถูกต้องแล้ว แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องควรจะเป็นเช่นไร ดังนั้น ในการดำเนินงานของศาลปกครองนอกจากจะอำนวยความยุติธรรมเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครองแล้ว ยังต้องวางแผนหลักกฎหมายปกครองและบรรเทาทัดฐานในการปฏิบัติราชการที่ดีให้แก่หน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ อันจะนำไปสู่ธรรมาภิบาลหรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ของประเทศอีกด้วย

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครองตระหนักรถึงความสำคัญและความจำเป็นที่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติราชการอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรจัดให้มีการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองเพื่อเผยแพร่ความรู้ในหลักกฎหมายปกครองและบรรเทาทัดฐานจากคดีปกครองที่เป็นหลักในการปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองในเรื่องต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพื้นฐานความรู้และความจำเป็นในการนำไปปรับใช้ในการทำงาน โดยการจัดอบรมได้รับการสนับสนุนทางวิชาการ จากสำนักงานศาลปกครอง มีหัวข้อการอบรมดังนี้

๑. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ
๒. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
๓. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

### วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง และบรรเทาทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครอง รวมทั้งการใช้กฎหมายปกครองในการปฏิบัติงาน

### วิธีการอบรม

การบรรยาย อภิปรายและตอบข้อซักถาม

### วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากศาลปกครอง หน่วยงานและสถาบันการศึกษา

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกของ และบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำพิพากษาในคดีปกของและสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงาน

## ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกของ

## สถานที่อบรม

โรงแรมริชمونด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี

## ค่าใช้จ่ายในการอบรม

๑. หลักสูตร กฎหมายปกของเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

๒. หลักสูตร กฎหมายปกของเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท

๓. หลักสูตร กฎหมายปกของเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

## การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรศัพท์สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกของ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ และโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ” เลขที่บัญชี ๕๕๕-๐-๑๔๗๐๑-๒ และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทางโทรศัพท์ด้วย

## การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริช몬ด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรมโปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร.๐๘๖-๓๐๓-๙๕๗๑, ๐๘๔-๔๗๗-๗๔๔๑

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าลงทะเบียนการอบรมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกของ หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๓, ๐๒-๑๔๑-๐๗๐๙ หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.frda.or.th](http://www.frda.or.th) หรือ Email : [frda.or.th@gmail.com](mailto:frda.or.th@gmail.com)

## ๑. หลักสูตร กฏหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ

### ขอบเขตเนื้อหา

แนวคิดหลักกฎหมายปกครอง ระบุเบียง ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ภาครัฐและวินัยข้าราชการ การดำเนินงานผ่านกระบวนการบริหารงานบุคคลต่างๆ อาทิ การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนขั้นเงินเดือน การดำเนินการทำวินัย ฯลฯ

### คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลภาครัฐหรือผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไปจากทุกภาคส่วน จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

### หัวข้อวิชาการอบรม

๑. บุคลากรและการบริหารงานบุคคลภาครัฐ
๒. การดำเนินคดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐ
๓. คดีปกครองเกี่ยวกับการสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง ฯลฯ
๔. คดีปกครองเกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทำวินัย

### กำหนดเวลาการอบรม

วันอังคารที่ ๑๙ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รวม ๕ วัน

### สถานที่อบรม

โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี

### ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๘๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

### การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรศัพท์สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๘๘๖๐ และโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝาก omnibank ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๕๕๕-๐-๑๔๗๐๑-๒ และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทางโทรศัพท์ด้วย

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันพุธที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

## ๒. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

### ขอบเขตเนื้อหา

แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดและปัญหาในทางปฏิบัติหลักและสาระสำคัญของความรับผิดทางละเมิด หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครอง

**คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม** เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

### หัวข้อวิชาในการอบรม ประกอบด้วย

๑. แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และปัญหาในทางปฏิบัติ
๒. หลักกฎหมายและสาระสำคัญเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐ
๓. หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานของรัฐ

### กำหนดเวลาการอบรม

วันพุธที่ ๙ - วันศุกร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ รวม ๓ วัน

### สถานที่อบรม

โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี

### ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

### การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรศัพท์สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๘๘๖๐ และออนไลน์ ค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝาก omnibank ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๘๕๕-๐-๑๔๓๐๑-๒ และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทางโทรศัพท์

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันศุกร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

### ๓. หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**ขอบเขตเนื้อหา** หลักการและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติ ราชการที่ดีจากบรรทัดฐานคดีปกครองที่สำคัญและเกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม** เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจที่จะไปจากทุกภาคส่วน จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

#### หัวข้อวิชาการอบรม ประกอบด้วย

๑. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
๒. ปัญหาทางปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
๓. สัญญาทางปกครอง และอนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง
๔. หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและการพัสดุที่เป็นบรรทัดฐาน  
จากคดีปกครอง

#### กำหนดเวลาการอบรม

วันอังคารที่ ๖ - วันศุกร์ที่ ๙ กรกฎาคม รวม ๕ วัน

#### สถานที่อบรม

โรงแรมริชمونด์ ถนนรัตนาริเบศร์ จังหวัดนนทบุรี

#### ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๘๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย  
ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

#### การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรศัพท์สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง  
มูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๓-๘๘๖๐ และโอนเงิน  
ค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี)  
ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๘๕๕-๐-๑๔๓๐๑-๒  
และส่งใบ PAY-IN ไปพร้อมใบสมัครมาทางโทรศัพท์

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันพฤหัสบดีที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตารางบรรยาย

หลักสูตร กฏหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ  
ระหว่างวันอังคารที่ ๑๙ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
ณ โรงแรมริชمونด์ ถ.รัตนาธิเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
อ. ๑๙ พ.ค. ๖๔	บุคลากรและการบริหารงานบุคคลภาครัฐ	บุคลากรและการบริหารงานบุคคลภาครัฐ
พ. ๑๙ พ.ค. ๖๔	การดำเนินคดีปกครองเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	การดำเนินคดีปกครองเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลภาครัฐ
พฤ. ๒๐ พ.ค. ๖๔	คดีปกครองเกี่ยวกับการสรรหา การบรรจุและ การแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง ฯลฯ	คดีปกครองเกี่ยวกับการสรรหา การบรรจุและ การแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง ฯลฯ
ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔	คดีปกครองเกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัย	คดีปกครองเกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัย

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางบรรยาย

หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่  
ระหว่างวันพุธที่ ๙ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔  
ณ โรงแรมอนันดา รัตนาริเบอร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
พ. ๙ มิ.ย. ๖๔	<p>แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๘</p> <p>และปัญหาในทางปฏิบัติ</p>	<p>แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๘</p> <p>และปัญหาในทางปฏิบัติ</p>
พ. ๑๐ มิ.ย. ๖๔	<p>หลักกฎหมายและสาระสำคัญเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานของรัฐ</p>	<p>หลักกฎหมายและสาระสำคัญเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานของรัฐ</p>
ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔	<p>หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานของรัฐ</p>	<p>หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานของรัฐ</p>

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางบรรยาย

หลักสูตร กฎหมายปกครองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ระหว่างวันอังคารที่ ๖ - วันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
ณ โรงแรมริชмонด์ ถ.รัตนาธิเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
อ. ๖ ก.ค. ๖๔	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ. ๗ ก.ค. ๖๔	ปัญหาทางปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	ปัญหาทางปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ
พฤ. ๘ ก.ค. ๖๔	สัญญาทางปกครองและ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง	สัญญาทางปกครองและ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง
ศ. ๙ ก.ค. ๖๔	หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และการพัสดุที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครอง	หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และการพัสดุที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครอง

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



## ใบสมัครเข้ารับการอบรม

I. กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องความประสงค์ หน้าโครงการอบรมหลักสูตรที่ท่านต้องการสมัคร โดยสมัครได้มากกว่า 1 หลักสูตร

ความ ประสงค์	โครงการอบรม/ลัมมนา	กำหนดการจัด	ค่าธรรมเนียม การอบรม	กำหนดการ รับสมัคร
	1.หลักสูตร กฎหมายปกของเกียวกับ การบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการ	วันอังคาร – วันศุกร์ที่ 18 – 21 พ.ค. 2564	7,900 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 12 พฤษภาคม 2564
	2.หลักสูตร กฎหมายปกของเกียวกับ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	วันพุธ – วันศุกร์ที่ 9 – 11 มิ.ย. 2564	7,200 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
	3.หลักสูตร กฎหมายปกของเกียวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	วันอังคาร – วันศุกร์ที่ 6 – 9 ก.ค. 2564	7,900 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564

### 2. กรุณารอข้อมูลของผู้สมัคร ด้วยตัวบรรจุ

(1) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... นามสกุล.....

(2) ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน.....

(3) ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/หมู่บ้าน.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail address .....

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร  
วันที่ ...../...../.....

### วิธีการรับสมัคร

#### 1. การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัคร ณ ที่ทำการมูลนิธิวิจัยและพัฒนาระบวนการยุติธรรมทางปกของ ชั้น B1 อาคารศาลปกของ แจ้งวัฒนะ ในวันเวลาราชการหรือส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคคลการในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ หมายเลขโทรสาร 0-2143-9860 และโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บ) ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคคลการในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ” เลขที่บัญชี 955-0-18701-2 (กรณีโอนเงินโปรดส่งใบ PAY-IN พร้อมใบสมัคร) หรือติดต่อ โทร. 0-2141-1033, 0-2141-1034 และ 0-141-0709

สำหรับผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคคลการในกระบวนการยุติธรรมทางปกของ ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

#### 2. การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมมอนเด็ต ถนนรัตนาริเบอร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อ สำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร.0๘๖-๓๐๓-๙๙๗๑, ๐๘๔-๔๗๗-๗๔๗๑

ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนการอบรมในนาม.....

ที่อยู่.....

ແພດກ່າວສູນອົງຮັບເນັດ ພາກວຽກ ໂກສ. 0-2831-8888

